



Politecnico
di Bari

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI DEL POLITECNICO DI BARI ALL'INTERNO DEL CAMPUS E. QUAGLIARIELLO" - CIG: 711121369B

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Il presente disciplinare si riferisce alla gara per l'appalto relativo alla "Riqualificazione aree verdi del Politecnico di Bari all'interno del Campus Universitario "E. Quagliariello", indetta dal Politecnico di Bari – Settore Servizi Tecnici, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio del prezzo minor prezzo ai sensi degli articoli 60 e 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (nel prosieguo anche Codice).

L'importo a base di gara è pari a € 197.202,47 (Euro centonovantasettemiladuecentodue/47) oltre IVA come per legge, compreso € 58.675,32 (Euro cinquantottomilaseicentosestantacinque/32) quali costi della manodopera e € 3.000,00 (Euro tremila/00), quali oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso. L'importo dell'appalto soggetto a ribasso ammonta a € **194.202,47** (Euro centonovantaquattromiladuecentodue/47), oltre IVA come per legge.

2. Il luogo di esecuzione dei lavori

Il luogo dell'esecuzione dei lavori è presso il Campus Universitario "Ernesto Quagliariello" – Politecnico di Bari, sito in Bari alla via Orabona, 4.

3. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente disciplinare, costituiti da:

a. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 1, del Codice;

b. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e (consorzi ordinari di concorrenti), f (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed g (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45, comma 1, del Codice;

c. da operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 47, comma 8, del Codice;

d. operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento attuativo di cui al DPR 207/2010.

Gli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento devono indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli

operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete .

4. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali:

- sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice; sia riscontrata l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159; sussistano le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- sussistano altre cause di esclusione previste dalla legge.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima procedura. E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera c (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima procedura.

Ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190 e del vigente *piano triennale di prevenzione della corruzione* (approvato dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari in data 30.01.2015), **è prevista a pena di esclusione, la sottoscrizione per accettazione dell'allegato Patto di Integrità (Allegato D).**

Ciascun concorrente deve inoltre dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento approvato dal Politecnico di Bari con D.D. 423 del 18.11.2014, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

5. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali

5.1. Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è l'ing. Carmela Mastro, tel. 080-5962572 – cell. 320 4316304, e-mail:carmela.mastro@poliba.it; casella PEC: risorseedilizie.poliba@legalmail.it.

5.2. Consultazione della documentazione di gara

I documenti (bando e disciplinare di gara, modulistica, elaborati progettuali,etc.) sono visionabili sul sito www.poliba.it: Bandi e concorsi - Gare e appalti – “ Procedura aperta per la Riqualficazione aree verdi del Politecnico di Bari all'interno del Campus Universitario “E. Quagliariello”.

5.3. Sopralluogo

Per concordare preventivamente data e ora del sopralluogo occorre contattare il RUP ing. Mastro (tel. n. 080/5962572 ovvero cell. n. 320/4316304). Il sopralluogo sugli immobili interessati

dai lavori è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

5.4. Chiarimenti

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento tramite posta elettronica certificata: risorseedilizie.poliba@legalmail.it

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in modo anonimo, almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

5.5. Modalità di presentazione della documentazione

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere prodotte utilizzando l'**Allegato A**, e:

- a) devono essere rilasciate in carta semplice e con la sottoscrizione del/i rappresentante/i legale/i del candidato o altro/i soggetto/i dotato/i del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso nonché, per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive, dei soggetti chiamati dalla legge al rilascio delle predette dichiarazioni; a tale fine l'istanza e/o le dichiarazioni devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti);
- b) possono essere sottoscritte, altresì, da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; segnatamente, nel caso di partecipazione in RTI o consorzi già costituiti l'istanza e le relative dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o procuratore della sola impresa capogruppo, mentre nel caso di associazioni o consorzi non ancora costituiti il modello di domanda e le prescritte dichiarazioni dovranno essere firmate dai legali rappresentanti o procuratori delle rispettive imprese.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 "le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui al suddetto articolo.

5.6. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 52, comma 1, del Codice, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile del Procedimento, mediante posta elettronica certificata risorseedilizie.poliba@legalmail.it diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario



capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5.7. Finanziamento

L'appalto è finanziato con Fondi di Bilancio dell'Ateneo.

5.8. Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

Il comma 13 dell'articolo 105 del Codice prevede che la stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- **quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;**
- **in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore o anche su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.**

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La percentuale di lavori della categoria prevalente subappaltabile o che può essere affidata a cottimo, da parte dell'esecutore, è stabilita nella misura del trenta per cento dell'importo della categoria, calcolato con riferimento al prezzo del contratto di appalto.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si applicano le disposizioni del capitolato speciale e le norme di legge.

5.9. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato nel bando per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del Codice. Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.lgs. 50/2016, se il numero delle imprese partecipanti è pari almeno a 10 (dieci), si procede all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2; in tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice.

6. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (duepercento) di importo pari ad € 3.944,05 e costituita, a scelta del concorrente:

- **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- **in contanti**, con versamento presso la Tesoreria del Politecnico di Bari, **UBI BANCA CARIME – BARI AGENZIA 1 – VIA G. TOMA, 12 BARI**, conto corrente intestato al Politecnico di Bari IBAN: **IT 72 U 03067 04001 000000004172**;
- da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta a ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.lgs. n. 159/2011.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile;
- essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per 180 gg dalla scadenza termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

la garanzia provvisoria deve, altresì, prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- un'appendice dalla quale risulti l'estensione e delle garanzie alla copertura delle sanzioni pecuniarie di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria resta stabilita nella misura del 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto, e la garanzia definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale o nella maggiore misura determinata ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.lgs. 50/2016.

Gli operatori economici potranno, a seconda dei casi, avvalersi delle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7.

Si precisa che dovrà essere indicato come beneficiario della cauzione provvisoria e di quella definitiva il Politecnico di Bari.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
- b) la polizza assicurativa di cui all'articolo 103, comma 7, del D.lgs. 50/2016 del Codice:
 - 1) relativamente ai danni di esecuzione, di importo pari a quello stabilito dal capitolato speciale;
 - 2) relativamente alla RCT/RCO, per un massimale non inferiore Euro € 500.000,00.

La polizza RCT deve specificamente prevedere l'indicazione che tra le «persone» si intendono compresi i rappresentanti della Stazione Appaltante autorizzati all'accesso al cantiere, della direzione dei lavori e dei collaudatori in corso d'opera. Le polizze di cui al presente comma devono recare espressamente il vincolo a favore della stazione appaltante e devono coprire l'intero periodo dell'appalto fino al termine previsto per l'approvazione del certificato di collaudo.

La garanzia assicurativa prestata dall'appaltatore copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti la garanzia assicurativa prestata dalla mandataria capogruppo copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

La polizza assicurativa RCT / RCO dovrà essere rilasciata completa di appendice con la quale la compagnia si impegna a coprire i rischi derivanti dall'esecuzione del presente appalto.

7. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria OS24 classifica I.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo verticale, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla capogruppo.

In attuazione della disposizione di cui all'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più

di un concorrente, e che partecipino alla procedura sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il divieto di avvalersi dei requisiti della stessa impresa non riguarda i concorrenti riuniti in associazione temporanea o consorzio ordinario (vds. sentenza Consiglio di Stato sez. III del 04.11.2015)

E' possibile l'avvalimento tra imprese facenti parte di un medesimo RTI_(cfr. deliberazione AVCP n. 2/2012).

8. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al **massimo ribasso percentuale sul prezzo complessivo** dell'appalto al netto degli oneri di attuazione dei piani di sicurezza, quali sono indicati nel **paragrafo 1** del presente disciplinare, non soggetti a ribasso, *ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a)* del D.Lgs 50/2016.

9. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 9.1 Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la relativa domanda di partecipazione, redatta secondo l'All. A, in un plico chiuso con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la chiusura originaria e la segretezza del contenuto, nonché a escludere qualsiasi manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura.
- 9.2 Il plico contenente la domanda di partecipazione di cui al comma precedente dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno 20/07/2017, ore 12:00, a pena d'inammissibilità, a mezzo raccomandata postale con A.R., mediante corrieri privati o Agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano, al seguente indirizzo: Politecnico di Bari – Ufficio Protocollo, Via Amendola 126/B - 70126 - BARI. Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono: - dal lunedì al giovedì, dalle 10:00 alle 12:00 - solo il martedì anche dalle 15:00 alle 16:30.
- 9.3 L'invio del plico contenente la documentazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Politecnico ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'Ufficio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza ovvero in luogo diverso da quello sopra indicato, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R., a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'Ufficio Postale o dell'Agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Ai fini dell'accertamento della data e dell'orario di arrivo dei predetti plichi, farà fede esclusivamente la constatazione registrata dall'Ufficio Protocollo del Politecnico, all'atto della ricezione dei plichi stessi.
- 9.4 All'esterno, il plico dovrà recare ben visibile la denominazione/ragione sociale dell'Operatore economico mittente e la seguente dicitura: ***“NON APRIRE - Contiene documentazione di gara per la Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di Riqualificazione aree verdi del Politecnico di Bari all'interno del Campus Universitario E. Quagliariello di Bari - Gara CIG 711121369B- Da consegnare entro le ore 12:00 del giorno 20/07/2017”***

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (*associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti l'instestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:



“A – Documentazione amministrativa”; “B - Offerta economica”;

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'im-porto a base di gara.

10. Contenuto della Busta “A- Documentazione amministrativa

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **Domanda di partecipazione (All. A)**, sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o altro/i soggetto/i dotato/i del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, mentre nel caso di RTI o consorzi già costituiti l'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della sola impresa capogruppo.
- b) **A pena di esclusione, documento** attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del Codice.
- c) **A pena di esclusione, PASSOE** rilasciato dall'A.N.A.C. (ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici) in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on line al “servizio AVCPASS” sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.
- d) **Attestato di avvenuto sopralluogo (All. B)**.
- e) **Patto di integrità** sottoscritto per accettazione **(All. D)**.
- f) **In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

11. Contenuto della Busta “B - Offerta economica”

Nella busta “B- Offerta economica” devono essere contenute, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti dichiarazioni:

a) **Dichiarazione, in bollo, (Allegato C.)**, contenente il **ribasso percentuale offerto** rispetto al prezzo posto a base di gara. Tale ribasso deve essere espresso in cifre ed

in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta.

In caso di difformità tra l'offerta indicata in lettere e l'offerta indicata in cifre, prevale sempre l'offerta indicata in lettere, anche se quella in cifre risulti più conveniente per l'Amministrazione.

La dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'impresa o da altro/i soggetto/i dotato/i del potere di impegnare contrattualmente l'impresa medesima. Qualora il concorrente sia una associazione temporanea, un consorzio o un GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In riferimento alle disposizioni in materia di salute e di sicurezza, egli dovrà, in particolare, nella determinazione della percentuale di ribasso, tenere conto di ogni costo connesso o derivante dai lavori, compresi, se esistono, i cd. "costi di sicurezza interni" che dovranno essere specificamente indicati nell'offerta economica, **A PENA DI ESCLUSIONE** (vds. al riguardo Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, sentenza n. 3 del 20/03/2015).

I costi derivanti da "rischio specifico" dovranno essere specificati indicandone l'importo in cifre e in lettere e la percentuale di tale importo rispetto al corrispettivo dell'appalto.

12. Procedura di aggiudicazione

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La seduta pubblica avrà luogo presso la sede dell'Amministrazione Centrale in via Amendola 126/b – Sala Biblioteca, il giorno 20/07/2017, alle ore 15:00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Il seggio di gara o comunque il soggetto deputato alla gestione della stessa, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la tempestività e la correttezza formale delle offerte e dell'allegata documentazione;
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45 comma 1, lett. b) del Codice (*consorzi cooperative e artigiani*) hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del Codice, il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un *consorzio stabile*, di cui all'articolo 45 comma 1, lett. c) del Codice, partecipante alla gara abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.
- e) a verificare che non abbiano presentato domande concorrenti che, in base alle dichiarazioni effettuate, siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti che risultino non essere in possesso dei suddetti requisiti o all'attivazione del procedimento di cui all'art. 83, comma 9, del Codice laddove ne ricorrano i presupposti.



Apertura delle buste contenenti l'offerta economica

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede poi, nella stessa seduta o in un eventuale successiva seduta pubblica all'apertura delle buste "B - Offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nel presente disciplinare, alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, comma 2, del Codice. Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del Codice, se il numero delle imprese partecipanti è pari almeno a 10 (dieci) si procede all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia. La facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

13. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Bari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

14. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

Allegati al presente disciplinare:

Allegato A – modello di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni

Allegato B – attestazione avvenuto sopralluogo;

Allegato C – modello offerta economica;

Allegato D – Patto di Integrità

Bari, 15 giugno 2017

Il Direttore Generale
Crescenzo Antonio Marino

