



Politecnico di Bari

Verbale del Consiglio di Amministrazione

Costituito ai sensi dell'art. 13 dello Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019

N. 6 - 2022



Seduta del 24 marzo – 1° aprile 2022

Il giorno 24 marzo 2022, alle ore 09:30, a seguito di convocazione, trasmessa con nota prot. n. 8536-II/5 del 18 marzo 2022, dell'ordine del giorno suppletivo trasmesso con nota prot. n. 8606 del 19 marzo 2022 e dell'ordine del giorno suppletivo bis trasmesso con nota prot. n. 8932 del 22 marzo 2022, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nella Sala Consiliare del Politecnico - Via Amendola n. 126/b, con possibilità di collegamento da remoto mediante connessione alla piattaforma Microsoft Teams, per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica Decreti Rettorali
- Approvazione verbali

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA

1. Gestione dell'emergenza sanitaria.
2. Modifica del Regolamento per le elezioni studentesche – parere.

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

3. Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa – ICOOR: nomina del rappresentante del Politecnico di Bari nell'Assemblea del Consorzio in sostituzione del Prof. Carlo Meloni.
4. Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia – DITNE S.c.a.r.l. Proposta delle candidature dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Comitato di Indirizzo.
5. Accordo di ricerca commissionata per "Diagnostica dell'integrità di rotaie con metodi di controllo non distruttivi innovativi" tra la società Tesmec Rail Srl e il Politecnico di Bari. Referente prof. Umberto Galietti.

PERSONALE

6. Chiamata docenti.
7. Avvio di procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia di ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b) Legge n. 240/2010.
8. DMMM e DEI: richieste di attivazione di procedure concorsuali per il reclutamento di complessivi 2 ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (ss.ss.dd. ING-IND/35 e ING-INF/04) finanziati dal Comune di Taranto con Atto Convenzionale del 31/05/2021.
9. ¹DEI: richiesta di attivazione di procedure concorsuali per il reclutamento di 1 ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (ssd ING-INF/05) a valere su fondi di progetti: Comune di Matera, Consiglio Nazionale delle Ricerche, Politecnico di Bari, Università della Basilicata per la realizzazione della Casa delle Tecnologie Emergenti di Matera (CTEMT).
10. Proroga contratto di lavoro a tempo determinato per n. 1 unità di personale tecnico amministrativo.

¹ Successivamente al punto 9 odg è stato discusso il punto 9 bis "DEI: richiesta del prof. Vitoantonio Bevilacqua di attivazione di una procedura concorsuale per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (s.s.d. ING-INF/06 "Bioingegneria Elettronica e Informatica") a valere sui fondi dei progetti: "MAIA", "CONTACT" e "RicAutoFin Bevilacqua", considerata l'analogia con lo stesso p. 9.



MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA

11. Servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria con il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro "E.C. Vigliani" dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" - scadenza al 31 maggio 2022.

EDILIZIA E SERVIZI TECNICI

- 12. Assegnazione spazi alle associazioni studentesche a seguito di recepimento delle manifestazioni di interesse.
- 13. Richiesta assegnazione spazio per associazione sportiva dilettantistica senza scopo di lucro.
- 14. Lavori per la realizzazione dell'intervento "RECOVERY POLIBA - Riqualficazione delle Grandi Aule Vecchi - Rimozione e sostituzione degli arredi" - Approvazione Modifica al contratto d'appalto in corso di validità.
- 15. Approvazione della bozza dell'atto di "Rinnovo protocollo di intesa tra il Comune di Taranto, il Politecnico di Bari e la Provincia di Taranto per la destinazione da parte della Provincia di Taranto di parte dell'immobile sito in Taranto al viale Del Turismo - Q, re Paolo VI - di proprietà del Comune e già in uso al Politecnico di Bari, all'ISS A. Righi per l'anno scolastico 2021/2022".
- 16. Lavori per la realizzazione dell'intervento di "Riqualficazione della sala alta tensione del Politecnico di Bari - Campus E. Quagliariello" - Approvazione Modifica al contratto d'appalto in corso di validità;
- 17. Contratto di Concessione lavori per la realizzazione di un punto ristoro, un flag store e un infopoint con gestione del punto ristoro negli spazi del Politecnico di Bari siti nel Campus Universitario "E. Quagliariello" di Bari - Revisione del Piano Economico Finanziario in seguito all'emergenza Covid-19.

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA

- 18. Offerta Formativa a.a. 2022/2023 – Adeguamento al parere del CUN dell'Ordinamento Didattico del Corso di Laurea in Ingegneria Elettronica e delle Tecnologie Internet (Classe L-8).
- 19. Piano della Performance del Politecnico di Bari 2022-2024.
- 20. Ciclo di pianificazione integrata 2021-2023: misurazione Performance di Ateneo anno 2021.

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA

21. Proposta di costituzione dello *spin-off* accademico denominato Omnigrasp S.r.l. (referente Prof. Galietti).

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:		PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
1	Prof. Francesco CUPERTINO Magnifico Rettore, Presidente	✦		
2	Prof.ssa Loredana FICARELLI Prorettore Vicario	✦		
3	Dott. Sandro SPATARO Direttore Generale	✦		
4	Dott. Cesare Pierpaolo DE PALMA Componente esterno	✦		
5	Dott.ssa Chiara PERTOSA Componente esterno	✦		
6	Prof. Tommaso DI NOIA Docente	✦		
7	Prof. Aginaldo FRADDOSIO Docente	✦		
8	Prof. Pierluigi MORANO Docente	✦		
9	Prof. Francesco PRUDENZANO Docente	✦		
10	Dott. Saverio MAGARELLI Personale Tecnico Amministrativo		✦	
11	Dott. Cosimo Damiano CARPENTIERE Studente	✦		
12	Dott. Pasquale RAMPINO Studente	✦		

Alle ore 10:12 sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario, il Direttore Generale, con funzioni di segretario verbalizzante, e i componenti: Carpentiere, De Palma, Di Noia, Fraddosio, Morano, Pertosa, Prudenzano e Rampino.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell'art. 9, co. 2 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione", il dott. Vincenzo Gazzillo.

Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Il Rettore comunica che è stato recentemente in missione a Dubai e negli Emirati Arabi Uniti per un programma internazionale di sostegno alle startup e alle imprese innovative. L'iniziativa è stata promossa dalla Regione, con il supporto di Pugliapromozione, e ha visto coinvolte le quattro università della Puglia. In particolare, gli Atenei sono chiamati a svolgere, operando in sinergia tra loro e con il coordinamento del Politecnico, una collaborazione scientifica e tecnologica con il Sharjah Research, Technology and Innovation Park, che è un ente di ricerca pubblico degli Emirati Arabi nella città universitaria di Sharjah.

Gli obiettivi e i termini della collaborazione sono previsti in una bozza di accordo, che è stato firmato da tutti i partner lunedì 21 marzo all'Expo di Dubai, nell'ambito della settimana dedicata alla gestione delle risorse idriche (Water Week), alla blue economy, alle energie rinnovabili e agli ecosistemi acquatici, in programma dal 20 al 26 marzo.

Gli ambiti in cui la sinergia tra gli atenei hanno richiamato l'attenzione di Dubai sono l'aerospazio, le biotecnologie e la bioeconomia; il design e l'architettura; le tecnologie digitali e le soluzioni intelligenti, la meccatronica e le tecnologie avanzate; le energie rinnovabili e le tecnologie ambientali sostenibili; il trasporto e la logistica intelligenti; le tecnologie di gestione e trattamento delle acque per l'industria.

L'accordo, di durata triennale con possibilità di rinnovo, prevede una serie di attività tra cui:

- praticare e incoraggiare il trasferimento tecnologico e supportare l'avvio di imprese negli Emirati Arabi Uniti;
- supportare scienziati e ricercatori, aziende e istituzioni che creano soluzioni tecnologiche nei settori strategici individuati;
- sostenere il successo delle start-up e lo sviluppo del mercato negli Emirati Arabi Uniti, costruendo alleanze commerciali strategiche;
- sostenere le attività di ricerca e innovazione e la cooperazione;
- fornire assistenza nella costruzione di relazioni con le università locali, le associazioni imprenditoriali e gli enti governativi.

Inoltre, nell'expo di Dubai si è tenuta la Space Week, ovvero la settimana dedicata al settore aerospaziale della Regione Puglia. Il Rettore ha illustrato alle imprese il nuovo corso impresso all'ateneo negli ultimi anni nel campo della ricerca applicata e dei rapporti pubblico-privato. «*Questa collaborazione, sempre più stretta, l'abbiamo concretizzata già prima della pandemia – ha dichiarato Cupertino – sviluppando nuovi modelli di interazione e creando le condizioni perché la ricerca industriale e quella accademica potessero collaborare, aiutandosi vicendevolmente a guardare sia alle prospettive dei mercati sia allo sviluppo di nuove soluzioni, traducendo i migliori risultati della ricerca in opportunità di business*».

Sempre nell'Expo di Dubai, è stata inaugurata l'esposizione, curata dalla Prof.ssa Ficarelli, "Design in Puglia: nel blu dipinto di blu", che mette in mostra la creatività e la competenza di 22 imprese e designer pugliesi. Oggetti di design e prodotti per l'hospitality e l'arredo di interni, tutti legati al tema dell'acqua e del blu dei mari di Puglia, saranno in mostra nella zona White Space-Short Stories del padiglione Italia fino al 31 marzo.

Il Rettore comunica che il Politecnico di Bari è fortemente impegnato in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere, al fine di incentivare le collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche, nonché la mobilità dello staff accademico. Inoltre, nel considerare le comunità universitarie quale terreno fertile per lo sviluppo e il rafforzamento delle relazioni amichevoli tra le nazioni e i popoli, offrendo uno spazio per il confronto e la crescita, manifesta preoccupazione per l'evoluzione del conflitto in Ucraina. Egli evidenzia come il Politecnico di Bari, come forma di sostegno alla comunità accademica dell'Ucraina, abbia emanato un Bando per il reclutamento di n.10 Visiting Professors, per l'a.a.2021/2022, i cui posti sono destinati interamente a docenti delle università ucraine. In risposta al predetto bando, sono pervenute n.10 domande di partecipazione, che sono state tutte accolte. Si sta provvedendo al trasferimento dei docenti ucraini al Politecnico di Bari.

Il Rettore informa che rispettivamente in data 24 e 28 febbraio 2022 e 10 marzo 2022, si è conclusa la fase di presentazione delle proposte progettuali, in risposta agli Avvisi MUR Ecosistemi dell'Innovazione – ECS, Infrastrutture di Ricerca – IR e Infrastrutture Tecnologiche di innovazione – ITEC, indetti nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e Ricerca", Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - M4C2).

Il Rettore rammenta che gli Ecosistemi dell'Innovazione sono organizzati con una struttura di governance di tipo Hub & Spoke; l'Hub riveste il ruolo di soggetto responsabile dell'avvio, dell'attuazione e della gestione del CN, mentre lo Spoke

è soggetto esecutore coinvolto nella realizzazione dei Programmi di ricerca. Inoltre, lo Spoke si avvale di soggetti affiliati da impegnare nello svolgimento delle attività tematiche di competenza e, mediante l'attivazione di bandi a cascata, concede finanziamenti a soggetti esterni alla compagine.

L'Avviso IR promuove il finanziamento di interventi rivolti alla creazione o al potenziamento di Infrastrutture di ricerca individuate nel PNIR, il Programma Nazionale delle Infrastrutture di Ricerca, nonché la creazione di reti tematiche o multidisciplinari di IR esistenti.

I Soggetti proponenti ammissibili sono enti pubblici di ricerca e istituzioni universitarie italiane statali, individuati nel PNIR quali capofila di IR. Tali Soggetti possono partecipare da soli o in compagine con uno o più soggetti co-proponenti. L'Avviso ITEC promuove il finanziamento di interventi diretti alla realizzazione o ammodernamento di Infrastrutture Tecnologiche di Innovazione.

Attraverso l'introduzione di modelli gestionali innovativi e la mobilitazione di competenze e capitali privati, l'Avviso mira a favorire una più stretta integrazione tra imprese e mondo della ricerca, potenziando i meccanismi di trasferimento tecnologico e incoraggiando l'uso sistemico dei risultati della ricerca da parte del tessuto produttivo.

I soggetti ammissibili sono Enti e istituzioni di ricerca vigilati dal MUR e Università e Scuole Superiori a Ordinamento Speciale istituite dal MUR.

Il Politecnico di Bari ha aderito all'Ecosistema dell'Innovazione denominato "Innovation Ecosystem for Health and Environment", in qualità di:

- Spoke "Monitoring and Diagnosis of the processes source of environmental damage for the territorial care", referente prof.ssa Cotecchia;
- Spoke "Circular Resource Management Roadmap for Sustainable Post Pandemic Development", referente prof. Fraterno;
- Affiliato allo Spoke "Advanced Technologies for Health and Gene Therapy", referente prof. Attivissimo;
- Affiliato allo Spoke "Digital Twin for Aware Human Life", referente prof. Attivissimo;
- Affiliato allo Spoke "Southern Mediterranean Centre for Innovation Entrepreneurship and Technology Transfer for One Health", referente prof. Messeni Petruzzelli;
- Affiliato allo Spoke "Taranto to Citizens - T2C".

Il valore complessivo dello Spoke "Monitoring and diagnosis of the processes source of environmental damage for the territorial care", di cui il Politecnico di Bari è Leader, è pari ad € 15.631.300,51, suddiviso come di seguito:

Eligible activities	POLIBA	UNIBA	UNISAL	UNIFG	CNR	UNIBAS	JTORITA' DI DISTRETI	ISPRA	TOTAL
Industrial Research	2.857.142,86 €	563.221,63 €	419.580,42 €	229.691,88 €	1.601.692,40 €	371.794,87 €	- €	- €	6.043.124,06 €
Experimental Development	2.857.142,86 €	563.221,63 €	419.580,42 €	50.420,17 €	399.999,95 €	371.794,87 €	247.252,75 €	869.565,22 €	5.778.977,86 €
Feasibility Studies	- €	- €	- €	- €	45.999,99 €	- €	247.252,75 €	- €	293.252,74 €
Training	428.571,43 €	112.644,33 €	- €	210.084,03 €	99.999,99 €	76.923,08 €	- €	24.154,59 €	952.377,44 €
Support for the creation and development of startups and spinoffs	960.000,00 €	140.805,41 €	- €	308.123,25 €	- €	89.743,59 €	- €	- €	1.498.672,25 €
Technology Transfer	- €	56.322,16 €	41.958,04 €	- €	59.999,99 €	- €	137.362,64 €	193.236,71 €	488.879,55 €
Involvement of civil society	143.519,66 €	56.322,16 €	41.958,04 €	84.033,61 €	99.999,99 €	12.820,51 €	137.362,64 €	- €	576.016,61 €
TOTAL	7.246.376,81 €	1.492.537,31 €	923.076,92 €	882.352,94 €	2.307.692,31 €	923.076,92 €	769.230,77 €	1.086.956,52 €	15.631.300,51 €

Cascade funding	COST	%
DOTTORATI INDUSTRIALI	400.000,00 €	6%
RESEARCHERS AND TECHNOLOGISTS	1.000.000,00 €	14%
EXTERNAL FINANCING FOR RESEARCH, SUPPLY OF GOODS AND SERVICES	1.300.000,00 €	18%
TOTAL	2.700.000,00 €	37%

Il valore complessivo dello Spoke "Circular Resource Management Roadmap For Sustainable Post Pandemic Development", di cui il Politecnico di Bari è Leader, è pari ad € 16.385.617,79 suddiviso come di seguito:

Eligible activities	POLIBA	UNIBA	UNISAL	UNIFG	CNR	AUTORITA' IDRICA	AUTORITA' PORTUALE	ISPRA	TOTAL
Industrial Research	2.351.964,58 €	565.217,56 €	304.645,85 €	173.669,47 €	1.597.633,14 €	198.979,59 €	232.744,78 €	334.448,16 €	5.759.303,13 €
Experimental Development	2.905.368,01 €	565.217,56 €	609.291,70 €	106.442,58 €	532.544,38 €	234.693,88 €	133.761,37 €	501.672,24 €	5.588.991,72 €
Feasibility Studies	415.052,57 €	- €	- €	- €	44.378,70 €	140.306,12 €	160.513,64 €	167.224,08 €	927.475,12 €
Training	691.754,29 €	142.857,25 €	365.575,02 €	210.084,03 €	44.378,70 €	63.775,51 €	66.880,68 €	83.612,04 €	1.668.917,52 €
Support for the creation and development of startups and spinoffs	415.052,57 €	131.260,10 €	60.929,17 €	308.123,25 €	- €	- €	- €	- €	915.365,09 €
Technology Transfer	581.073,60 €	- €	91.393,75 €	- €	88.757,40 €	- €	- €	- €	761.224,75 €
Involvement of civil society	332.042,06 €	44.722,89 €	106.626,06 €	84.033,61 €	- €	76.530,61 €	120.385,23 €	- €	764.340,45 €
TOTAL	7.692.307,69 €	1.449.275,36 €	1.538.461,54 €	882.352,94 €	2.307.692,31 €	714.285,71 €	714.285,71 €	1.086.956,52 €	16.385.617,79 €

Cascade funding	COST	%
DOTTORATI INDUSTRIALI	300.000,00 €	4%
RESEARCHERS AND TECHNOLOGISTS	1.620.000,00 €	21%
EXTERNAL FINANCING FOR RESEARCH, SUPPLY OF GOODS AND SERVICES	918.923,08 €	12%
TOTAL	2.838.923,08 €	37%

Il valore complessivo dello Spoke "Advanced Technologies for Health and Gene Therapy", di cui il Politecnico di Bari è Soggetto affiliato, è pari ad € 357.142,86, suddiviso come di seguito:

Eligible activities	UNISAL	UNIBA	POLIBA	CNR	BAMBIN GESU'	TOTAL
Industrial Research	8.233.597,51 €	784.313,73 €	268.224,57 €	905.714,28 €	2.627.257,80 €	12.819.107,90 €
Experimental Development	932.985,55 €	588.235,29 €	40.417,40 €	210.000,00 €	328.407,22 €	2.100.045,47 €
Feasibility Studies	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Training	932.985,55 €	147.058,82 €	8.000,00 €	100.000,00 €	1.642.036,12 €	2.830.163,98 €
Support for the creation and development of startups and spinoffs	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Technology Transfer	- €	- €	33.068,78 €	70.000,00 €	- €	103.068,78 €
Involvement of civil society	349.869,58 €	147.058,82 €	7.348,62 €	- €	- €	504.277,02 €
TOTAL	10.449.438,20 €	1.666.666,67 €	357.142,86 €	1.285.714,29 €	4.597.701,15 €	18.356.663,17 €

Cascade funding	COST	%
DOTTORATI INDUSTRIALI	720.000,00 €	7%
RESEARCHERS AND TECHNOLOGISTS	1.500.000,00 €	14%
EXTERNAL FINANCING FOR RESEARCH, SUPPLY OF GOODS AND SERVICES	4.500.000,00 €	43%
TOTAL	6.720.000,00 €	64%

Il valore complessivo dello Spoke **“Digital Twin for Aware Human Life”**, di cui il Politecnico di Bari è Soggetto affiliato, è pari ad € 22.840.336,13 suddiviso come di seguito:

Eligible activities	UNISAL	UNIBA	POLIBA	CNR	DEDALUS	ENGINEERING	EXPRIVIA	HUMANITAS	MASMEC	MEDTRONIC	TOTAL
Industrial Research	4.047.058,82 €	1.460.000,00 €	268.224,57 €	642.857,14 €	1.135.714,29 €	1.650.000,00 €	330.000,00 €	1.892.857,14 €	275.000,00 €	1.100.000,00 €	12.801.711,97 €
Experimental Development	2.635.294,12 €	180.000,00 €	40.417,40 €	214.285,71 €	707.142,86 €	192.857,14 €	38.571,43 €	1.035.714,29 €	32.142,86 €	128.571,43 €	5.204.997,23 €
Feasibility Studies	235.294,12 €	40.000,00 €	- €	- €	42.857,14 €	42.857,14 €	8.571,43 €	71.428,57 €	7.142,86 €	28.571,43 €	476.722,69 €
Training	470.588,24 €	100.000,00 €	8.083,48 €	- €	- €	- €	- €	178.571,43 €	- €	- €	757.243,14 €
Support for the creation and development of startups and spinoffs	847.058,82 €	- €	- €	71.428,57 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	918.487,39 €
Technology Transfer	941.176,47 €	180.000,00 €	33.068,78 €	71.428,57 €	214.285,71 €	214.285,71 €	42.857,14 €	321.428,57 €	35.714,29 €	142.857,14 €	2.197.102,40 €
Involvement of civil society	235.294,12 €	40.000,00 €	7.348,62 €	- €	42.857,14 €	42.857,14 €	8.571,43 €	71.428,57 €	7.142,86 €	28.571,43 €	484.071,31 €
TOTAL	9.411.764,71 €	2.000.000,00 €	357.142,86 €	1.000.000,00 €	2.142.857,14 €	2.142.857,14 €	428.571,43 €	3.571.428,57 €	357.142,86 €	1.428.571,43 €	22.840.336,13 €

Cascade funding	COST	%
DOTTORATI INDUSTRIALI	450.000,00 €	5%
RESEARCHERS AND TECHNOLOGISTS	600.000,00 €	6%
EXTERNAL FINANCING FOR RESEARCH, SUPPLY OF GOODS AND SERVICES	1.794.044,12 €	19%
TOTAL	2.844.044,12 €	30%

Il valore complessivo dello Spoke **“Southern Mediterranean Centre For Innovation Entrepreneurship and Technology Transfer for One Health”**, di cui il Politecnico di Bari è Soggetto affiliato, è pari ad € 6.696.428,57 suddiviso come di seguito:

Eligible activities	LUM	UNIBA	UNISAL	POLIBA	UNIFG	EXPRIVIA	MASMEC	TOTAL
Industrial Research	293.333,33 €	123.152,71 €	195.934,98 €	61.576,35 €	369.458,13 €	275.000,00 €	215.116,28 €	1.533.571,78 €
Experimental Development	373.333,33 €	123.152,71 €	55.981,42 €	61.576,35 €	147.783,25 €	25.000,00 €	34.883,72 €	821.710,79 €
Feasibility Studies	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Training	1.840.000,00 €	197.044,33 €	5.807,17 €	61.576,35 €	98.522,17 €	12.500,00 €	- €	2.215.450,03 €
Support for the creation and development of startups and spinoffs	586.666,67 €	98.522,17 €	13.995,36 €	86.206,90 €	- €	31.250,00 €	- €	816.641,09 €
Technology Transfer	640.000,00 €	98.522,17 €	13.995,36 €	86.206,90 €	- €	18.750,00 €	- €	857.474,42 €
Involvement of civil society	266.666,67 €	73.891,63 €	- €	- €	- €	98.522,17 €	- €	439.080,46 €
TOTAL	4.000.000,00 €	714.285,71 €	285.714,29 €	357.142,86 €	714.285,71 €	375.000,00 €	250.000,00 €	6.696.428,57 €

Il valore complessivo dello Spoke **“Taranto to Citizens - T2C”**, di cui il Politecnico di Bari è Soggetto affiliato, è pari ad € 13.679.650,90 suddiviso come di seguito:

Eligible activities	CNR	UNIBA	UNISAL	POLIBA	UNIFG	EXPRIVIA	IRCCS ONCOLOGICO	TOTAL
Industrial Research	3.079.178,89 €	2.935.384,62 €	194.439,54 €	- €	535.714,29 €	330.000,00 €	963.855,42 €	8.038.572,75 €
Experimental Development	513.196,48 €	200.000,00 €	55.554,15 €	214.641,40 €	178.571,43 €	38.571,43 €	- €	1.200.534,88 €
Feasibility Studies	- €	- €	- €	- €	- €	8.571,43 €	- €	8.571,43 €
Training	513.196,48 €	500.000,00 €	7.943,50 €	71.250,73 €	178.571,43 €	- €	240.963,86 €	1.511.925,99 €
Support for the creation and development of startups and spinoffs	615.835,78 €	280.000,00 €	13.888,55 €	- €	- €	- €	- €	909.724,33 €
Technology Transfer	307.917,89 €	340.000,00 €	13.888,55 €	- €	178.571,43 €	42.857,14 €	- €	883.235,01 €
Involvement of civil society	615.835,78 €	360.000,00 €	- €	71.250,73 €	71.428,57 €	8.571,43 €	- €	1.127.086,51 €
TOTAL	5.645.161,29 €	4.615.384,62 €	285.714,29 €	357.142,86 €	1.142.857,14 €	428.571,43 €	1.204.819,28 €	13.679.650,90 €

Cascade funding	COST	%
DOTTORATI INDUSTRIALI	- €	0%
RESEARCHERS AND TECHNOLOGISTS	700.000,00 €	12%
EXTERNAL FINANCING FOR RESEARCH, SUPPLY OF GOODS AND SERVICES	979.979,84 €	17%
TOTAL	1.679.979,84 €	30%

La gestione dell'importo complessivo di ciascuno Spoke è affidata allo Spoke Leader.

Il Rettore fa presente che, nel caso in cui la proposta candidata sia ammessa alla Fase 2 “Proposte integrali” e alla “Fase Negoziale”, la compagine progettuale è tenuta, in ottemperanza alle prescrizioni ministeriali, a: *“costituire l'Ecosistema dell'Innovazione entro 30 giorni dalla conclusione della fase negoziale e a produrre al MUR il relativo atto entro 10 giorni dalla costituzione”*.

In caso di valutazione positiva della proposta da parte del MUR, l'Ateneo parteciperà all'ECS in qualità di membro fondatore promotore dell'Hub, per il quale Uniba riveste il ruolo di Soggetto proponente.

Al costituendo Hub, da istituirsi in forma di Fondazione di partecipazione, con autonoma personalità giuridica, aderiranno 10 Spoke, tra i quali figurano, tra gli altri, UniFg, UniSalento, LUM e CNR, e vi parteciperanno, a vario titolo, soggetti privati quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, Masmec, Farmalabor ed Exprivia.

Inoltre, il Politecnico di Bari ha aderito, in qualità di co-proponente, alle seguenti Infrastrutture di Ricerca:

- “*Cherenkov Telescope Array Plus CTA+*”, referente prof. Giglietto;
- “*KM3NeT4RR - Kilometer Cube Neutrino Telescope for Recovery and Resilience*”, referente prof. Fratino;
- “*MASSIVE Cultural and Social Innovation through a Multi-Actor Research Infrastructure*” (MACSIMA-RI), referente prof. Mascolo;
- “*BRIEF - BioRobotics Research and Innovation Engineering Facilities*”, referente prof. Bevilacqua.

Il valore complessivo del finanziamento richiesto per l’IR “*Cherenkov Telescope Array Plus CTA+*”, di cui il Politecnico di Bari è soggetto co-proponente, è pari ad € 89.243.506,60, suddivisi come di seguito:

Attività per Ente	Costi
INAF	€70.559.503,38
UNIBO	€364.859,30
INFN	€15.362.031,80
UNIBA	€220.000,00
POLIBA	€1.804.413,52
UNIPA	€563.607,61
UNISI	€369.091,00

Il valore complessivo del finanziamento richiesto per l’IR -“*KM3NeT4RR - Kilometer Cube Neutrino Telescope for Recovery and Resilience*”, di cui il Politecnico di Bari è soggetto co-proponente, è pari ad € 77.726.972,00 suddivisi come di seguito:

- per INFN fino ad un massimo di € 69.336.710,00;
- per INAF fino ad un massimo di € 987.931,00;
- per PoliBA fino ad un massimo di € 796.820,00;
- per Vanvitelli fino ad un massimo di € 3.516.499,00;
- Per UniGE fino ad un massimo di € 172.743,00;
- per UniCT fino ad un massimo di € 329.200,00;
- per UniNA fino ad un massimo di € 231.390,00;
- per UniSA fino ad un massimo di € 1.599.582,00;
- Per Sapienza fino ad un massimo di € 756.096,00.

Il valore complessivo del finanziamento richiesto per l’IR “*MASSIVE Cultural and Social Innovation through a Multi-Actor Research Infrastructure*” (MACSIMA-RI), di cui il Politecnico di Bari è soggetto co-proponente, è pari ad € 49.727.300,27 suddivisi come di seguito:

Area	Partner	a. Personale	b. Strumentazione Impianti (inclusivo di IVA, 22%)	c. Open Access TNA, FAIR	d. Edilizia (inclusivo di IVA, 10%)	f. Formazione/ Ricerca	Budget Totale Costi Diretti	e. Indiretti (7% su costi diretti ammessi)	Comitato Scientifico	Budget Totale Assegnato
CentroNord	Uniroma2	1.200.000,00 €	5.800.000,00 €	80.000,00 €	220.000,00 €	900.000,00 €	8.200.000,00 €	574.000,00 €	30.000,00 €	8.774.000,00 €
CentroNord	POLIMI	1.000.000,00 €	3.865.000,00 €	100.000,00 €	220.000,00 €	650.000,00 €	5.835.000,00 €	408.450,00 €	30.000,00 €	6.243.450,00 €
CentroNord	UNIFE	907.000,00 €	3.843.000,00 €	90.000,00 €	253.000,00 €	190.000,00 €	5.283.000,00 €	369.810,00 €	30.000,00 €	5.652.810,00 €
CentroNord	ENEA	600.000,00 €	2.440.000,00 €	100.000,00 €	110.000,00 €	200.000,00 €	3.450.000,00 €	241.500,00 €	25.000,00 €	3.691.500,00 €
CentroNord	UNIFI	400.000,00 €	2.233.820,00 €	70.000,00 €	99.000,00 €	100.000,00 €	2.902.820,00 €	203.197,40 €	25.000,00 €	3.106.017,40 €
TOTALE NORD		4.107.000,00 €	18.181.820,00 €	440.000,00 €	902.000,00 €	2.040.000,00 €	25.670.820,00 €	1.796.957,40 €	140.000,00 €	27.467.777,40 €
Sud	POLIBA	600.000,00 €	2.623.000,00 €	50.000,00 €	125.000,00 €	600.000,00 €	3.998.000,00 €	279.860,00 €	25.000,00 €	4.277.860,00 €
Sud	UNINA	700.000,00 €	2.684.000,00 €	80.000,00 €	165.000,00 €	670.000,00 €	4.299.000,00 €	300.930,00 €	25.000,00 €	4.599.930,00 €
Sud	UNIBAS	500.000,00 €	3.008.400,00 €	50.000,00 €	88.000,00 €	200.000,00 €	4.115.648,00 €	288.095,36 €	25.000,00 €	4.403.743,36 €
Sud	UNIRC	630.000,00 €	2.849.920,00 €	40.000,00 €	1.045.000,00 €	74.000,00 €	4.963.644,40 €	347.455,11 €	25.000,00 €	5.311.099,51 €
Sud	UNIAQ	500.000,00 €	2.257.000,00 €	60.000,00 €	110.000,00 €	500.000,00 €	3.427.000,00 €	239.890,00 €	25.000,00 €	3.666.890,00 €
TOTALE SUD		2.930.000,00 €	13.422.320,00 €	280.000,00 €	1.533.000,00 €	2.044.000,00 €	20.803.292,40 €	1.456.230,47 €	125.000,00 €	22.259.522,87 €
TOTALE		7.037.000,00 €	31.604.140,00 €	720.000,00 €	2.435.000,00 €	4.084.000,00 €	46.474.112,40 €	3.253.187,87 €	265.000,00 €	49.727.300,27 €

Il valore complessivo del finanziamento richiesto per l'IR "**BRIEF - BioRobotics Research and Innovation Engineering Facilities**", di cui il Politecnico di Bari è soggetto co-proponente, è pari ad € 29.997.450,00 suddivisi come di seguito:

	A. Personale dedicato alla o alle infrastruttura/e	B. Strumentazione scientifica e impianti tecnologicamente correlati	C. Open Access, TNA, Fairness	D. Impianti, inclusa edilizia ...	E. Costi Generali (max 7%)	F. Formazione e ricerca in house
PROPONENTE (SSSA)	3.500.000,00 €	10.865.000,00 €	750.000,00 €	1.300.000,00 €	1.177.050,00 €	400.000,00 €
CO PROPONENTE 1 (UNINA)	1.125.000,00 €	3.900.000,00 €	400.000,00 €	0,00 €	392.700,00 €	185.000,00 €
CO PROPONENTE 2 (POLIBA)	1.125.000,00 €	3.900.000,00 €	400.000,00 €	0,00 €	392.700,00 €	185.000,00 €

Il Rettore fa presente che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 4 dell'Avviso IR, tutti i soggetti partecipanti alla compagine delle proposte progettuali, ivi incluso il Politecnico di Bari, hanno stipulato un accordo ex art. 15 Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Accordi fra pubbliche amministrazioni", al fine di disciplinare la gestione comune del finanziamento pubblico e di definire i ruoli e le responsabilità di ciascun soggetto partecipante nella realizzazione del progetto.

Con riferimento all'Avviso ITEC, il Politecnico di Bari ha manifestato il proprio interesse a collaborare alla realizzazione delle iniziative denominate "Infrastruttura di Innovazione per la mobilità sostenibile in Italia", e "Infrastruttura di Innovazione Nazionale in rete per la simulazione e il monitoraggio del sistema energetico", entrambe presentate dal Politecnico di Torino in qualità di soggetto proponente.

In caso di valutazione positiva delle proposte da parte del MUR, l'Ateneo contribuirà alla realizzazione delle iniziative, assicurando la disponibilità di attrezzature, strumentazione software e hardware, laboratori e personale, in misura da definire all'atto dell'ammissione a finanziamento.

Il Rettore, in ultimo, rappresenta che le informazioni di dettaglio relative alle proposte progettuali sopra indicate saranno fornite a questo Consesso a seguito dell'ammissione delle stesse alla fase negoziale.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Il Prof. Fraddosio interviene a proposito del bando per *visiting professors*, nel quale attualmente è previsto un rimborso spese fofettario di 3.000 euro, più una retribuzione di 3000 euro tassata. In vista di una prossima edizione del bando, evidenzia che tale remunerazione può essere attrattiva per ricercatori ad inizio carriera e/o che provengono da Paesi vicini, ma risulta insufficiente per ricercatori autorevoli e di elevata esperienza. Infatti per attrarre questi ultimi è necessario garantire un tenore di vita adeguato durante la permanenza a Bari; vanno poi coperte le spese di viaggio, che possono essere molto elevate se tali ricercatori provengono da Paesi come ad esempio gli USA. Pertanto suggerisce, per i prossimi bandi, di graduare l'importo da corrispondere ai *visiting professors*, commisurandolo alla posizione accademica ed eventualmente allo Stato di provenienza, in modo da poter attrarre ricercatori più autorevoli, che possano contribuire in modo più significativo alle attività di ricerca del Politecnico.

Il Rettore, preso atto della proposta e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, ritiene che in futuro si potrebbero graduare i finanziamenti, a seconda della tipologia di posizioni accademiche.

Il dott. Rampino, considerato il progressivo ritorno in presenza, chiede se sia possibile indire la gara di appalto per l'installazione dei distributori automatici di cibo e bevande nel Campus e nell'Amministrazione centrale. Inoltre, chiede se ci sono aggiornamenti in merito alla richiesta avanzata nelle precedenti sedute sull'ampliamento dell'orario di apertura, fino a mezzanotte, dello Student Center.

Il Direttore Generale riferisce che l'ufficio di competenza sta predisponendo gli atti di gara e che tale attività risulta di particolare complessità, atteso il periodo caratterizzato dall'emergenza sanitaria degli ultimi due anni, che ha visto ridurre sensibilmente le vendite degli operatori economici del settore, mentre per lo Student center si sta valutando di ampliare l'apertura sino alla 22:00. Sarà valutata successivamente la possibilità di ampliare ulteriormente l'orario di apertura.

Il dott. Carpentiere chiede se ci siano novità in merito all'installazione dell'Amazon Hub Locker nel Campus. Il Rettore riferisce che a breve vi sarà l'installazione presso il Campus Universitario.

Il dott. Carpentiere chiede ragguagli sull'iter procedurale dell'emanazione del bando sul rimborso dei canoni di affitto per studenti; al riguardo, le associazioni studentesche stanno anche sollecitando il Ministro. Il Rettore riferisce che tenterà di contattare il Capo di Gabinetto del Ministro Messa per avere notizie in merito.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Consiglio di Amministrazione ratifica, all'unanimità, i DD.RR. nn. 184/2022, 253/2022 e 264/2022.

APPROVAZIONE VERBALI

Non vi sono verbali in approvazione.




Politecnico
di Bari

**Consiglio di Amministrazione n. 6/2022
del 24 marzo - 1° aprile 2022**

Delibera n. 39	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Gestione della Fase 3 dell'emergenza sanitaria
---------------------------	--	--

Il punto è ritirato.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 40	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Modifica del Regolamento per le elezioni studentesche - parere

Con l'approssimarsi delle elezioni per il rinnovo delle rappresentanze studentesche negli organi di Ateneo e nel CdA Adisu Puglia, per il biennio accademico 2022-2024, si rende necessario integrare e armonizzare il vigente Regolamento per le elezioni studentesche con l'introduzione della modalità telematica delle elezioni (già prevista dal D.R. n. 638/2020), nonché procedere a un'opera di semplificazione e di modifiche dettate da criticità evidenziate, in particolar modo, dai Direttori di Dipartimento in merito alla difficoltà di procedere alla surroga di rappresentanti degli student, nel Consiglio di Dipartimento e nella Commissione Paritetica, cessati dalla rispettiva carica a seguito del conseguimento del titolo di studio o di dimissioni. Ragion per cui si è previsto che il numero massimo dei candidati presenti nella rispettiva lista di ciascun organo è aumentata a due unità in luogo di una unità rispetto al numero dei rappresentanti da eleggere.

Ulteriore modifica riguarda il termine minimo che deve intercorrere tra l'emanazione del decreto di indizione delle elezioni e la votazione, attualmente fissato in sessanta giorni e ridotto a quarantacinque giorni.

Inoltre, si propone la modifica della denominazione del Comitato per gli Indirizzi di Gestione degli Impianti Sportivi in Comitato per lo sport universitario, in analogia alla denominazione adottata dagli altri atenei; si è altresì intervenuti sulla composizione della Commissione Elettorale e della Commissione Organizzativa nella quota di competenza dell'Amministrazione, come più avanti evidenziato.

Il Consiglio degli Studenti, nella seduta del 9 marzo 2022 (Dispositivo n. 9/22 – allegato), ha espresso parere favorevole alla modifiche di regolamento, proponendo tra le modifiche l'introduzione dell'elezione dei due rappresentanti degli studenti nel Consiglio della Scuola di Dottorato (ScuDo).

Di seguito si riporta il suddetto Regolamento con le modifiche in grassetto:



**REGOLAMENTO PER LE ELEZIONI STUDENTESCHE
REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DELLE RAPPRESENTANZE STUDENTESCHE**

Sommario

Art. 1 (Indizione Elezioni)	11
Art. 2 (Elezioni in modalità telematica)	11
Art. 3 (Elettorato attivo).....	11
Art. 4 (Elettorato passivo).....	12
Art. 5 (Presentazione liste dei candidati)	12
Art. 6 (Sottoscrizioni delle liste di candidati).....	13
Art. 7 (Candidature irregolari).....	13
Art. 8 (Composizione numerica delle rappresentanze).....	13
Art. 9 (Rappresentanti di lista)	14
Art. 10 (Commissione Elettorale Organizzativa)	14
Art. 11 (Commissione Elettorale Centrale).....	15
Art. 12 (Istituzione dei seggi elettorali)	15
Art. 13 (Operazioni di voto)	15
Art. 14 (Operazioni di scrutinio)	17
Art. 15 (Determinazione degli eletti)	17
Art. 16 (Proclamazione degli eletti)	17
Art. 17 (Ricorso avverso i risultati delle elezioni)	17
Art. 18 (Surroghe e decadenza dalla carica).....	17
Art. 19 (Norme finali)	18

Art. 1 (Indizione Elezioni)

1. Le elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Amministrazione e nel Senato Accademico del Politecnico, nel Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia, nei Consigli di Dipartimento, nei Consigli di Scuola e nei Consigli dei Centri interdipartimentali, ove costituiti, nel Consiglio degli Studenti e nel ~~Comitato per gli Indirizzi di Gestione degli Impianti Sportivi~~ **Comitato per lo sport universitario** sono indette con decreto del Rettore da emanare almeno ~~sessanta~~ **quarantacinque** giorni prima della data fissata per l'inizio delle votazioni, da pubblicare nell'Albo ufficiale di Ateneo e nel sito web dell'Ateneo.
2. L'elezione delle rappresentanze studentesche in seno al Nucleo di Valutazione di Ateneo, al Comitato Unico di Garanzia e alla Commissione Etica, è disciplinata dal Regolamento di funzionamento del Consiglio degli Studenti.
3. Nel decreto di indizione delle elezioni è indicato il numero complessivo degli studenti che risultano regolarmente iscritti rispettivamente a ogni corso di studio nonché quello complessivo degli studenti iscritti al Politecnico nell'anno accademico in corso e il relativo numero dei rappresentanti.
4. ~~Il numero dei rappresentanti, qualora le inclusioni di cui all'art 2, commi 2 e 3 del presente Regolamento ne dovessero provocare la variazione, potrà essere rideterminato sino al momento della proclamazione degli eletti.~~

Art. 2 (Elezioni in modalità telematica)

Con l'atto di indizione delle elezioni, di cui all'art. 1, può essere stabilito, previo parere del Consiglio degli Studenti e del Senato Accademico, che queste si svolgano in modalità telematica, in modo che sia comunque assicurata la libertà e la segretezza del voto nonché la pubblicità dello scrutinio dei voti.

Art. 3 (Elettorato attivo)

1. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico o a un corso di dottorato.
2. Hanno diritto all'elettorato attivo per il ~~Comitato per gli Indirizzi di Gestione degli Impianti Sportivi~~ **Comitato per lo sport universitario**, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico **del Politecnico di Bari**
3. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Senato Accademico per eleggere:
 - a. tre rappresentanti, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, di laurea magistrale o di laurea magistrale a ciclo unico **del Politecnico di Bari**;
 - b. un rappresentante degli studenti di dottorato, tutti gli studenti alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di dottorato **del Politecnico di Bari**.
4. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia per la sede di Bari, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico **del Politecnico di Bari**.
5. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia per la sede di Taranto, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico **del Politecnico di Bari**.
6. Hanno diritto all'elettorato attivo per i corsi di studio nei Consigli di Dipartimento e nel Consiglio degli Studenti, che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti al rispettivo corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico **del Politecnico di Bari**.
7. Hanno diritto all'elettorato attivo per eleggere quattro studenti di dottorato di ricerca nel Consiglio degli Studenti, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di dottorato.
8. **Hanno diritto all'elettorato attivo per eleggere due studenti di dottorato di ricerca nel Consiglio della Scuola di Dottorato (ScuDo), tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di dottorato del Politecnico di Bari.**
9. ~~La qualità di elettore risulta dalla inclusione negli elenchi degli elettori predisposti dall'Ufficio Elettorale.~~
10. ~~Gli elenchi degli elettori sono pubblicati nel portale web di Ateneo. per essere consultati da chiunque ne abbia diritto. Gli eventuali errori o omissioni vanno tempestivamente segnalati all'Ufficio Elettorale al fine di consentirne l'aggiornamento dei suddetti elenchi.~~
11. Nel giorno di svolgimento delle votazioni lo studente che, pur avendo diritto al voto, non risulti incluso negli elenchi degli elettori ma abbia perfezionato l'iscrizione per l'anno accademico in corso, può esercitare il diritto di voto previa esibizione dell'autodichiarazione relativa agli anni di iscrizione reperibile nella sezione "Segreteria - Certificati" del portale Esse3 o previa esibizione della certificazione rilasciata dalla Segreteria Studenti o **dall'Ufficio Post Lauream per gli studenti di dottorato di ricerca**. Il Presidente del seggio elettorale provvederà a iscrivere, in calce all'elenco degli elettori, il nominativo dell'elettore.

Art. 4 (Elettorato passivo)

1. Hanno diritto all'elettorato passivo per il Consiglio di Amministrazione e per il ~~Comitato per gli Indirizzi di Gestione degli Impianti Sportivi~~ **Comitato per lo sport universitario**, tutti gli studenti che risultino regolarmente iscritti, per la prima volta e non oltre il primo anno fuori corso, a un corso di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico, ~~nell'anno accademico in corso.~~ **del Politecnico di Bari.**
2. Hanno diritto all'elettorato passivo per il Senato Accademico:
 - a) tutti gli studenti che risultino regolarmente iscritti per la prima volta e, non oltre il primo anno fuori corso, a un corso di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico **del Politecnico di Bari.**
 - b) tutti gli studenti di dottorato iscritti per la prima volta a un corso di dottorato, ~~nell'anno accademico in corso.~~ **del Politecnico di Bari.**
3. Hanno diritto all'elettorato passivo nel Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia, gli studenti regolarmente iscritti, **non oltre il primo anno fuori corso**, ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico, ~~nell'anno accademico in corso.~~ **del Politecnico di Bari.**
4. Hanno diritto all'elettorato passivo per i corsi di studio nei Consigli di Dipartimento e nel Consiglio degli Studenti, tutti gli studenti che risultino regolarmente iscritti, per la prima volta e non oltre il primo anno fuori corso, al rispettivo corso di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico, ~~nell'anno accademico in corso.~~ **del Politecnico di Bari.**
5. Hanno diritto all'elettorato passivo per il Consiglio degli Studenti in rappresentanza degli studenti di dottorato di ricerca, tutti gli studenti di dottorato di ricerca che risultino regolarmente iscritti per la prima volta a un corso di dottorato ~~nell'anno Accademico in corso.~~ **del Politecnico di Bari.**
6. Non godono dell'elettorato passivo:
 - a) coloro che abbiano con il Politecnico o con la Regione Puglia, a seconda delle rappresentanze da eleggere, contratti in corso o liti pendenti;
 - b) per i Consigli di Dipartimento e per i Consigli di Scuola, ove queste ultime siano costituite, coloro che fanno parte di diritto di un altro Consiglio di Dipartimento o di un altro Consiglio di Scuola;
 - c) ~~per il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione coloro che fanno parte del Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia.~~
7. **La carica di componente del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico del Politecnico di Bari, nonchè di componente del Consiglio di Amministrazione dell'Adisu Puglia sono tra loro incompatibili. Pertanto, il candidato che dovesse risultare eletto in due o tre dei predetti organi, si impegna a optare per uno di essi prima dell'emanazione del decreto di nomina.**

Art. 5 (Presentazione liste dei candidati)

1. La presentazione delle liste dei candidati avviene mediante il loro deposito presso l'Ufficio Elettorale entro e non oltre il trentesimo giorno e non prima del quarantesimo precedente a quello fissato per l'inizio delle operazioni di voto. L'Ufficio Elettorale contrassegnerà le liste con un numero ordinale progressivo riflettente l'ordine di presentazione. Tale presentazione è effettuata da un elettore, firmatario della lista stessa, che è considerato il presentatore ufficiale. L'Ufficio rilascerà apposita ricevuta indicando la data, l'ora e il numero ordinale progressivo assegnato alla lista.
2. La presentazione delle liste, corredata dall'autocertificazione dei candidati di accettazione delle candidature e delle relative sottoscrizioni, è effettuata dal presentatore ufficiale, mediante deposito presso l'Ufficio Elettorale. Il funzionario dovrà accertare preliminarmente l'identità del presentatore della lista. Il presentatore dovrà produrre il modulo di raccolta firme, debitamente compilato, unitamente a fotocopia del documento di identità o di un altro documento di identificazione, rilasciato da una pubblica amministrazione, purchè munito di fotografia, di ciascun sottoscrittore. Il presentatore dovrà apporre la firma all'atto della presentazione della lista in presenza del funzionario dell'Ufficio Elettorale.
3. La presentazione delle liste, relativa ad organi collegiali con sede diversa da Bari, si intenderà validamente effettuata ove la stessa sia trasmessa all'Ufficio Elettorale da un funzionario della sede interessata tramite e-mail istituzionale.
4. Entro le ore d'ufficio comprese nelle 24 ore successive, il presentatore ufficiale dovrà comunque consegnare all'Ufficio Elettorale, a pena di esclusione dalle elezioni della lista interessata, gli originali della documentazione trasmessa tramite e-mail.
5. Ciascuna lista elettorale deve essere contrassegnata da un'unica denominazione, da un presentatore, da un motto o da un simbolo (cm 2 x 2) comunque atti alla sua identificazione e deve comprendere un numero di candidati non inferiore ad uno e comunque non superiore a quello dei rappresentanti da eleggere maggiorato di uno. Qualora la denominazione o sigla di una lista sia confondibile con quella di una lista presentata in precedenza ovvero appaia scorretta o sconveniente, la Commissione Elettorale ~~Centrale~~ invita il presentatore ufficiale a modificarla entro tre giorni sotto pena di esclusione della lista dalle elezioni.
6. Entro lo stesso termine, e alle stesse condizioni, il presentatore ufficiale della lista deve provvedere ad eliminare ogni altra irregolarità segnalata dalla Commissione Elettorale ~~Centrale~~ per la quale questa rivolga formale invito di regolarizzazione.

7. Il computo dei tre giorni per modifiche o correzioni di irregolarità, fissato nel precedente comma, parte dalla data di notifica - mediante affissione nell'Albo ufficiale di Ateneo - del rilievo della Commissione Elettorale ~~Centrale~~ per il tramite dell'Ufficio Elettorale.
8. Il presentatore ufficiale deve ottemperare a quanto richiesto entro tre giorni presentando nota scritta alla Commissione Elettorale ~~Centrale~~ per il tramite dell'Ufficio Elettorale.
I candidati sono elencati con indicazione del cognome, del nome (**anche facendo riferimento allo pseudonimo del candidato stesso**) del corso di studio cui sono, iscritti e del numero di matricola, e sono contrassegnati, a cura del presentatore della lista, con numeri arabi progressivi per determinare la precedenza nel caso di parità di voti.
9. L'accettazione della candidatura, da parte di ciascun candidato nella rispettiva lista, deve essere eseguita mediante autocertificazione.
10. Ogni candidato può essere incluso in una sola lista, a prescindere dall'organo. In caso contrario il nominativo ripetuto verrà depennato da tutte le liste. Il candidato non può essere rappresentante di lista e ~~il candidato~~ non può presentare e/o sottoscrivere la lista per cui è candidato.

Art. 6 (Sottoscrizioni delle liste di candidati)

1. Le liste dei candidati per il Consiglio di Amministrazione del Politecnico, per il Senato Accademico, per il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia e per il ~~Comitato per gli indirizzi di Gestione degli Impianti Sportivi~~ **Comitato per lo sport universitario**, devono essere corredate dalle firme di almeno 40 e non più di 60 studenti aventi diritto al voto.
2. Le liste dei candidati per il Senato Accademico – studenti di dottorato, devono essere corredate dalle firme di almeno 10 e non più di 30 studenti aventi diritto al voto.
3. Le liste dei candidati per i Consigli di Scuola, con un numero di iscritti inferiore o pari a 1.000, devono essere corredate dalle firme di almeno 15 e non più di 30 studenti iscritti alla rispettiva Scuola. Il numero minimo e massimo di firme è incrementato di 10 per ogni ulteriore 1.000 iscritti.
4. **Le liste dei candidati per il Consiglio della Scuola di Dottorato (ScuDo), devono essere corredate dalle firme di almeno 10 e non più di 30 studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca.**
5. Le liste dei candidati per i Consigli di Dipartimento devono essere corredate dalle firme di almeno 5 e non più di 10, di almeno 10 e non più di 20, di almeno 25 e non più di 40, di almeno 30 e non più di 55 studenti iscritti al Corso di Studio a seconda che il numero di iscritti sia, rispettivamente, minore di 150, compreso tra 150 e 500, compreso tra 501 e 1.000, maggiore di 1.000.
6. Le liste dei candidati per il Consiglio degli Studenti le candidature o le liste devono essere corredate dalle firme di almeno 10 e non più di 30 aventi diritto al voto.
7. La presentazione di liste corredate da un numero di firme inferiore al minimo o superiore al massimo determina l'esclusione della lista dalla votazione per la quale si è verificata la irregolarità.
8. Nessun elettore può sottoscrivere più di una lista per lo stesso organo o figurare come presentatore ufficiale per più liste. In caso contrario le firme ripetute saranno depennate da tutte liste.

Art. 7 (Candidature irregolari)

1. Candidature e presentazioni irregolari o non comprensibili nei dati di cui al comma precedente sono nulle. In ogni caso se il numero dei candidati è inferiore al minimo o superiore al massimo richiesto, la lista è annullata relativamente alle elezioni del solo organo per il quale si verifica la irregolarità nel numero di firme prescritte. L'osservanza delle suesposte modalità di raccolta delle firme, la regolarità della posizione universitaria dei firmatari e la condizione che non siano state firmate dalla stessa persona più liste per il medesimo organo accademico sono verificate dall'Ufficio Elettorale cui possono aggiungersi massimo due rappresentanti per ciascuna lista, qualora i rispettivi presentatori ne facciano richiesta contestualmente alla presentazione della lista, indicandone i nominativi e il recapito.
2. Le liste dei candidati riscontrate regolari sono rese pubbliche ~~dal Rettore~~, almeno dieci giorni prima della data delle votazioni, **nel portale web di Ateneo e nell'Albo on line** ~~nell'Albo ufficiale di Ateneo~~, nei quali esse appaiano elencate secondo l'ordine di presentazione.

Art. 8 (Composizione numerica delle rappresentanze)

1. **Il numero massimo dei candidati presenti nella lista per le votazioni di ciascun organo è aumentata di una due unità rispetto al numero dei rappresentanti da eleggere.**
2. Per il Consiglio di Amministrazione del Politecnico sono eletti due studenti **da tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e dai dottorandi di ricerca del Politecnico di Bari e il corpo studentesco, compresi gli studenti di dottorato.**
3. Per il Senato Accademico sono eletti tre studenti da tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico **del Politecnico di Bari**. Inoltre, è eletto uno studente di dottorato di ricerca da tutti i dottorandi **del Politecnico di Bari**.
4. **Per il Consiglio della Scuola di Dottorato, sono eletti due studenti di dottorato di ricerca da tutti gli studenti di dottorato del Politecnico di Bari.**

5. Per il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia, così come previsto dall'art. 10 della Legge Regionale 27 giugno 2007, n.18, è **eletto uno studente per la sede di Bari e uno studente per la sede di Taranto** ~~costituito da un rappresentante per la sede centrale del Politecnico e da un rappresentante per ogni sede amministrativa di corsi di studio erogati in un capoluogo di provincia differente da quello in cui è stabilita la sede legale. I candidati sono eletti da tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico delle rispettive sedi.~~
6. Per il ~~Comitato per gli Indirizzi di Gestione degli Impianti Sportivi~~ **Comitato per lo sport universitario** sono eletti due studenti da tutti gli studenti iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico
7. Per ciascun Consiglio di Dipartimento, il totale dei rappresentanti da eleggere è pari al 20% dei docenti afferenti al Dipartimento arrotondato per eccesso.

Il numero dei rappresentanti è da ripartire proporzionalmente al numero di iscritti per ciascun corso di studio erogato dal Dipartimento, garantendo la presenza di almeno un rappresentante per ciascun corso di studio.

È garantita una rappresentanza degli studenti per ciascun corso di studio sia nella sede amministrativa del corso di studio, sia in ogni sede in cui si eroga didattica situata in un capoluogo di provincia differente da quello in cui è stata stabilita la sede amministrativa. Tali elettorati così suddivisi prenderanno il nome di elettorati dipartimentali.

Nel caso in cui nella sede decentrata venga erogato un curriculum e tutti i corsi ad esso didatticamente omogenei abbiano concluso il proprio ciclo didattico si procederà a verificare che l'elettorato individuato sia superiore od uguale alle 75 unità per i corsi di laurea triennali o alle 40 unità per i corsi di laurea magistrale. Ove la verifica risulti positiva gli elettorati rimarranno disgiunti ed autonomi. Qualora la verifica risulti negativa si procederà ad un ulteriore accorpamento.

L'attribuzione dei rappresentanti per ciascun elettorato dipartimentale avviene con il seguente criterio:

- a) il numero complessivo di rappresentanti viene ridotto di una unità per ogni rappresentanza minima garantita come previsto dal comma precedente.
 - b) per ogni elettorato dipartimentale è determinata la cifra costituita dal numero di iscritti che fanno riferimento a tale elettorato;
 - c) la cifra di ogni elettorato dipartimentale è divisa successivamente per uno, per due, fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti eleggibili;
 - d) tutti i quozienti si graduano in ordine decrescente, scegliendo, poi, tra essi, quelli più alti in numero uguale a quello dei rappresentanti da eleggere; a parità assoluta di quoziente è scelto quello cui corrisponde il minor numero di iscritti per elettorato dipartimentale;
 - e) il numero dei rappresentanti è assegnato agli elettorati dipartimentali in corrispondenza dei quozienti scelti, come indicato nella lettera precedente.
8. Ai fini del calcolo del numero dei rappresentanti nel Consiglio degli Studenti si utilizza la divisione degli elettorati esposta nel presente articolo, differenziandoli per corso di studio e sede.

Il numero dei rappresentanti, è costituito da: un rappresentante per la sede amministrativa per ogni corso di studio; un rappresentante per ogni sede di erogazione didattica situata in un capoluogo di provincia differente da quello in cui è stata stabilita la sede amministrativa per ogni corso di studio.

Il numero dei suddetti rappresentanti nel Consiglio degli Studenti è maggiorato di uno, qualora il numero degli iscritti è superiore a 1.000.

Art. 9 (Rappresentanti di lista)

1. Contestualmente alla presentazione di ciascuna lista debbono essere designati i rappresentanti nei seggi elettorali, **qualora le elezioni si svolgano in presenza**, nella Commissione Elettorale ~~Centrale~~ e nella Commissione Elettorale Organizzativa, ~~con l'indicazione, per ciascun interessato, del nominativo, del luogo e data di nascita, del corso di studio di appartenenza, del numero di matricola universitario e del recapito.~~
2. È ammesso ad assistere ai lavori del seggio un rappresentante per ciascuna lista.

Art. 10 (Commissione Elettorale Organizzativa)

1. Il Rettore provvede a costituire con proprio decreto la Commissione ~~Elettorale~~ Organizzativa composta da:
 - a) un rappresentante designato dal Senato Accademico, con funzioni di Presidente;
 - b) **da tre dipendenti tecnici amministrativi** ~~un rappresentante di ciascun Dipartimento;~~
 - c) da un rappresentante per ogni lista **di candidati**.
2. Tale Commissione ha il compito di stabilire concretamente le modalità di svolgimento della propaganda elettorale, l'assegnazione degli spazi per la propaganda stessa e l'uso delle aule per **le assemblee, qualora siano richieste.** ~~l'assemblea.~~
3. Essa ha, inoltre, il compito di risolvere durante lo svolgimento delle operazioni elettorali, ogni questione riguardante l'ordine pubblico al di fuori dei seggi elettorali e nell'ambito del Politecnico. Le modalità della vigilanza notturna nelle ore di chiusura dei seggi saranno stabilite dall'Amministrazione del Politecnico.

Art. 11 (Commissione Elettorale Centrale)

1. Il Rettore provvede a costituire con proprio decreto la Commissione Elettorale ~~Centrale~~ composta da:
 - a) ~~Tre~~ **quattro componenti scelti tra docenti e/o dipendenti tecnici amministrativi** designati dal Senato Accademico. Le funzioni di Presidente saranno ricoperte dal docente più anziano nel ruolo **o dal dipendente tecnico amministrativo più elevato in grado e con maggiore anzianità di servizio;**
 - b) il Direttore Generale o un suo delegato;
 - c) ~~tre funzionari amministrativi;~~
 - d) un rappresentante per ciascuna lista **di candidati.**
2. La Commissione ha il compito di elaborare i dati elettorali pervenuti da tutti i seggi e dichiara gli eletti dando immediata comunicazione dei risultati definitivi al Rettore.
3. La Commissione ha altresì il compito di decidere sugli eventuali ricorsi o eccezioni relativi a tutte le operazioni dalla data del decreto di indizione delle elezioni alla dichiarazione dei risultati. Fino alla costituzione con l'integrazione dei rappresentanti di lista, essa opera nella composizione parziale cui alle lettere a), b), ~~c)~~.
4. I ricorsi o le eccezioni, di cui al precedente comma, vanno notificati alla Commissione Elettorale, per il tramite dell'Ufficio Elettorale, entro le ore di ufficio comprese nelle 48 ore successive all'adozione del provvedimento che si intende impugnare.
5. Avverso le decisioni della Commissione Elettorale, concernenti tutte le operazioni che precedono la proclamazione **degli eletti**, può essere proposto ricorso al Senato Accademico entro ~~le ore di ufficio comprese~~ le 48 ore successive ~~all'adozione delle stesse.~~
6. Il Senato Accademico decide in merito entro le successive 48 ore, dopo aver preso in esame, ove lo ritenga opportuno i pareri per iscritto di tutte le liste concorrenti.

Art. 12 (Istituzione dei seggi elettorali)

1. Nel caso di votazione in presenza, i seggi elettorali sono istituiti presso ciascuna sede e saranno ubicati in idonei locali **per lo svolgimento delle operazioni elettorali a ciò destinati dalla Commissione Elettorale Organizzativa.** Ciascun Seggio è composto da:
 - a) un presidente scelto tra i docenti o tra il personale tecnico amministrativo del Politecnico di Bari;
 - b) ~~un vicepresidente scelto tra i docenti o tra il personale tecnico amministrativo del Politecnico;~~
 - c) **tre due scrutatori scelti tra il personale tecnico amministrativo gli impiegati del Politecnico, di cui uno con funzioni di vicepresidente e uno con funzioni di segretario su designazione del presidente del seggio.**
2. ~~Nel decreto rettorale di composizione del seggio sono indicati previsti i componenti supplenti, inoltre due componenti supplenti di cui un docente ed una unità di personale Tecnico Amministrativo.~~
3. In caso di temporanea assenza del presidente le sue funzioni sono esercitate dal vicepresidente. Il seggio opera validamente sempre che in esso siano presenti almeno tre dei suoi componenti, uno dei quali deve essere il presidente o il vicepresidente.
4. Alle ore 15,00 del giorno precedente a quello fissato per l'inizio delle votazioni, il presidente e i componenti si riuniscono per la costituzione del seggio. Il presidente ha l'obbligo di ricevere in consegna, nei locali dell'Ufficio del seggio, da persona incaricata dall'Amministrazione, il materiale elettorale necessario all'esercizio del diritto di voto.
5. È compito specifico del presidente del seggio controllare l'agibilità del locale ove avvengono le votazioni e la presenza in esso delle cabine e degli apprestamenti necessari ad assicurare e garantire la segretezza e la libertà di voto.
6. Il Presidente, successivamente, sigla e fa siglare dai componenti del seggio le schede elettorali necessarie per le votazioni e fa apporre su ciascuna di esse il timbro del seggio.
7. La vigilanza diurna e notturna dei seggi è curata ~~dal personale universitario e/o dal personale addetto alla vigilanza secondo le modalità stabilite dalla Commissione Elettorale Organizzativa, di cui all'art. 9. La vigilanza notturna dei seggi è curata dal personale addetto alla vigilanza secondo le modalità stabilite dalla Commissione di cui all'art. 11.~~

Art. 13 (Operazioni di voto)

1. I seggi elettorali restano aperti ininterrottamente dalle ore 9:00 alle ore 20:00, del primo giorno di votazione, e dalle ore 9:00 alle ore 14:00 del secondo giorno di votazione.
2. Le operazioni di voto si svolgono mediante:
 - a) l'accertamento dell'iscrizione del nominativo dell'elettore nella lista degli elettori;
 - b) la consegna, da parte dell'elettore della carta d'identità o di un altro documento di identificazione, rilasciato da una pubblica amministrazione, purchè munito di fotografia (ex art. 57, del D.P.R. 30 marzo 1957, n. 361) al presidente o ad uno dei componenti del seggio, ai fini dell'accertamento della sua identità personale;
 - c) l'apposizione da parte dell'elettore della propria firma leggibile nell'apposito spazio predisposto nella lista degli elettori;
 - d) la consegna all'elettore, da parte del presidente o di uno dei componenti del seggio, delle schede elettorali, in precedenza siglate dallo stesso presidente o da un componente del seggio;
 - e) l'entrata dell'elettore nell'apposita cabina e l'indicazione sulla scheda della lista prescelta e della preferenza;



- f) la successiva chiusura della scheda, la riconsegna della medesima al presidente o ad uno dei componenti del seggio, che la introdurrà nella corrispondente urna sigillata;
- g) gli elettori portatori di handicap o temporaneamente impossibilitati per motivi di salute possono esprimere il loro voto con l'assistenza di un familiare o di un altro elettore del seggio liberamente scelto; l'impedimento quando non sia evidente deve essere dimostrato con certificato medico ~~rilasciato dal medico provinciale, dall'ufficiale sanitario o dal medico condotto~~; nessun elettore può esercitare la funzione di accompagnatore per più di un invalido. Il Presidente ne prenderà nota nel verbale alla voce "votazione di elettori portatori di handicap".
3. Al momento della chiusura delle operazioni di voto, gli elettori ancora presenti nel seggio possono esercitare il loro diritto di voto. Nelle ore di chiusura dei seggi tutto il materiale è conservato in plichi sigillati e controfirmati dal presidente e dai componenti del seggio.
4. Le schede riportano elencate, secondo l'ordine di presentazione il motto, la denominazione o il simbolo delle liste, compreso comunque in un rettangolo di dimensioni uguali per ciascuna lista.
5. Il voto dell'elettore deve essere espresso **contrassegnando il simbolo e/o la denominazione di una lista** in modo non equivoco ~~con l'indicazione di un segno nello spazio contenente detto motto, denominazione o simbolo.~~
Il voto è espresso contrassegnando il simbolo e/o la denominazione della lista, e indicando, eventualmente, a fianco della lista stessa, la propria preferenza per un solo candidato, anche facendo riferimento allo pseudonimo del candidato stesso
- ~~6. Per esprimere i voti di preferenza è sufficiente che l'elettore indichi nell'apposito spazio della scheda il solo cognome o il soprannome se indicato nella candidatura, e/o il numero d'ordine relativo al nominativo del candidato o dei candidati della lista prescelta. Ove più candidati della stessa lista abbiano lo stesso cognome, l'elettore indicherà anche il nome di battesimo o l'eventuale soprannome. In mancanza di tali indicazioni il voto di preferenza è considerato nullo.~~
7. **È valido il voto espresso per la sola lista. Si considera validamente attribuito anche il voto di lista, qualora non venga contrassegnato il simbolo e/o la denominazione di una lista, ma venga apposta la preferenza in corrispondenza della lista nella quale è ricompreso il candidato prescelto. Si considera, altresì, valido il solo voto di lista nel caso in cui venga contrassegnato il simbolo e/o la denominazione di una lista e la preferenza sia apposta in corrispondenza di una lista diversa da quella alla quale appartiene il candidato prescelto, oppure sia riferita ad un nominativo non presente nell'elenco dei candidati o ad uno pseudonimo non associato al nominativo di un candidato.**
Nelle schede che contengono voti di preferenza per i candidati della stessa lista eccedenti il numero massimo previsto, è comunque valido il voto di lista e sono nulli i voti di preferenza indicati per i nominativi che, nell'ordine di indicazione dell'elettore, seguono il nominativo che contrassegna il numero massimo previsto.
8. **Sono nulle le schede nel caso in cui non venga contrassegnato il simbolo e/o la denominazione della lista e la preferenza venga apposta in corrispondenza di una lista diversa da quella a cui appartiene il candidato prescelto ovvero sia espressa per un nominativo non ricompreso nell'elenco dei candidati o sia riferita ad uno pseudonimo non associato al nominativo di un candidato. Sono, altresì, nulle le schede che non permettono di interpretare la volontà dell'elettore e quelle su cui è stato apposto un segno di riconoscimento o un qualsiasi altro segno diverso da quelli prescritti, ovvero quelle che risultano, in qualsiasi modo, deteriorate.**
9. L'elettore può esprimere:
- a) un voto di preferenza per il Consiglio di Amministrazione, il Senato Accademico, il Consiglio degli Studenti, il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia, ~~il Comitato di Gestione per gli Impianti Sportivi~~ **Comitato per lo sport universitario** e i Consigli di Scuola, ove queste ultime siano costituite, avente fino a 1.000 iscritti nonché per i Consigli di Dipartimento qualunque sia il numero degli iscritti;
 - b) due voti di preferenza per i Consigli di Scuola, ove queste ultime siano costituite, con un numero di iscritti superiore a 1.000 e fino a 5.000 iscritti;
 - c) tre voti di preferenza per i Consigli di Scuola, ove queste ultime siano costituite, con più di 5.000 iscritti;

Art. 13 (Schede nulle e schede valide)

- ~~1. Sono nulle le schede:~~
- ~~a) che non siano quelle consegnate dal componente del seggio o non risultino timbrate e firmate da un componente del seggio;~~
 - ~~b) che presentino scritture o segni tali da far ritenere, in modo inoppugnabile, che l'elettore abbia voluto far riconoscere il proprio voto;~~
 - ~~c) che contengano voti espressi in modo equivoco oppure a favore di più liste o di più nomi non compresi in alcuna delle liste presentate.~~
- ~~2. Sono valide, come voti di lista e come voti di preferenza, quelle schede che contengono l'indicazione delle preferenze, in misura non superiore al numero previsto, per i candidati della stessa lista. Nelle schede che contengono voti di preferenza per i candidati della stessa lista eccedenti il numero massimo previsto, è comunque valido il voto di lista e sono nulli i voti di preferenza indicati per i nominativi che, nell'ordine di indicazione dell'elettore, seguono il~~



~~nominativo che contrassegna il numero massimo previsto.~~

- ~~3. Qualora nella votazione per la rappresentanza in un Organo del Politecnico venga espressa una preferenza per un candidato, esistente nelle liste elettorali per quell'Organo, ma per una lista di cui egli non fa parte, prevale la chiara intenzione di voto al candidato che comporta, anche, il voto alla lista di appartenenza del candidato.~~

Art. 14 (Operazioni di scrutinio)

1. Le operazioni di scrutinio **sono pubbliche** e sono effettuate dagli stessi componenti del seggio, hanno inizio successivamente alla chiusura delle votazioni e, comunque, non prima delle ore 14:00 e proseguono fino alle ore 20:00 o comunque fino alla conclusione delle operazioni in corso per l'organo che si sta scrutinando. Le operazioni di scrutinio riprendono nella giornata successiva.
Le schede vengono scrutinate nel seguente ordine:
 - a) Senato Accademico
 - b) Consiglio di Amministrazione
 - c) Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia
 - d) Consiglio degli Studenti
 - e) Consigli di Dipartimento
 - f) Consiglio di Scuola di Dottorato**
 - g) Consiglio di Scuola, ove queste ultime siano costituite.
 - h) ~~Comitato per gli Indirizzi di Gestione degli Impianti Sportivi~~ **Comitato per lo sport universitario**
2. In caso di contestazione di un voto, il presidente, sentiti gli scrutatori ne può decidere provvisoriamente l'attribuzione; il rappresentante di lista può opponente formula il suo rilievo nell'apposito spazio del verbale di seggio. La Commissione Elettorale ~~Centrale~~ decide in merito.
- ~~3. Le operazioni di scrutinio sono pubbliche.~~

Art. 15 (Determinazione degli eletti)

L'attribuzione delle rappresentanze per ciascuna elezione avviene con il seguente criterio:

- a) per ogni lista è determinata la cifra elettorale costituita dal totale dei voti validi ottenuti;
- b) per ogni lista è determinata, altresì la cifra individuale costituita dal totale dei voti di preferenza validi attribuiti a ciascun candidato della lista;
- c) la cifra elettorale di ogni lista è divisa successivamente per uno, per due, ... fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti da eleggere;
- d) tutti i quozienti si graduano in ordine decrescente, scegliendo, poi, tra essi, quelli più alti in numero uguale a quello dei rappresentanti da eleggere; a parità assoluta di quoziente è scelto quello cui corrisponde la minore cifra elettorale;
- e) le rappresentanze sono assegnate alle liste in corrispondenza dei quozienti scelti, come indicato nella lettera precedente;
- f) risultano eletti, lista per lista, i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze; a parità di numero di preferenza, la dichiarazione dell'eletto sarà effettuata secondo l'ordine progressivo di indicazione nella lista di appartenenza.

Art. 16 (Proclamazione degli eletti)

1. Al termine delle operazioni di scrutinio, ogni Presidente di seggio comunica i risultati alla Commissione Elettorale ~~Centrale~~ che li elabora ai sensi dell'art. 16 del presente regolamento e, dopo averne controllato la regolarità e la validità, dichiara gli eletti e ne dà comunicazione al Rettore.
2. Ciascuna elezione è valida anche quando la percentuale dei votanti sia inferiore al quorum fissato dal Decreto di indizione delle elezioni.
3. Il numero complessivo dei votanti dovrà risultare dalla somma dei voti di lista validi delle schede nulle e di quelle bianche.
4. Il Rettore nomina gli eletti con proprio decreto assicurando allo stesso la normale pubblicità mediante la pubblicazione sull'Albo ufficiale di Ateneo.

Art. 17 (Ricorso avverso i risultati delle elezioni)

1. I rappresentanti delle liste dei candidati possono presentare ricorso, consegnandolo presso la Direzione Generale avverso i risultati delle elezioni entro cinque giorni lavorativi dalla data del decreto di cui al precedente articolo pena l'inammissibilità dello stesso. Il Senato Accademico decide in merito entro dieci giorni, dopo aver preso in esame, ove lo ritenga opportuno, i pareri per iscritto di tutte le liste concorrenti.

Art. 18 (Surroghe e decadenza dalla carica)

1. I rappresentanti degli studenti durano in carica due anni e, comunque, fino alla dichiarazione degli eletti nella tornata



elettorale successiva.

2. Gli eletti che decadano dalla carica per qualsiasi causa vengono sostituiti dai primi dei non eletti delle rispettive liste.
3. Potranno rimanere in carica gli eletti che dovessero conseguire la laurea (triennale) e che si impegnino, con apposita dichiarazione scritta, ad immatricolarsi ad un Corso di Studio, di livello immediatamente superiore, del Politecnico di Bari. La dichiarazione dovrà essere **trasmessa al Rettore e all'Ufficio Procedure Elettorali**, pena la decadenza, entro una settimana dalla data di laurea e dovrà assicurare l'intento dell'immatricolazione entro l'inizio dell'Anno Accademico successivo ~~e comunque non oltre sei mesi dalla data del conseguimento della laurea~~. Potranno, sempre e automaticamente, mantenere la carica gli studenti che transitino dalla laurea (triennale) a quella di livello superiore sciogliendo in tempo utile la riserva all'immatricolazione e quelli laureatisi in un periodo in cui sia possibile l'immatricolazione al corso successivo.
4. ~~In caso di esaurimento delle liste, si procede alle elezioni suppletive (art. 2 della Legge del 24 dicembre 1976, n. 888).~~
5. **Ove non sia possibile procedere alla surroga, si provvede a indire nuove elezioni entro quaranta giorni dal decreto di cessazione/decadenza, per il periodo residuo del mandato.**

Art. 19 (Norme finali)

1. Il presente Regolamento è emanato con Decreto Rettorale dopo la sua approvazione da parte del Senato Accademico, con parere del Consiglio degli Studenti e del Consiglio di Amministrazione.
2. **Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nel portale web di Ateneo.**
3. **Per tutto quanto non disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni legislative vigenti in materia e in particolare alla Legge n. 240/2010 e allo Statuto del Politecnico di Bari, nonché le disposizioni, ove compatibili, previste per le elezioni degli organi delle amministrazioni comunali.**
4. **Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento è integralmente abrogato il Regolamento e s.m.i., emanato, rispettivamente, con D.R. n. 180 del 6 marzo 2020 e con D.R. n. 638 del 12 ottobre 2020.**
5. ~~Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si rinvia allo Statuto, ai Regolamenti di Ateneo e al D.P.R. 16 maggio 1960, n. 570 "Testo unico delle leggi per la composizione e la elezione degli organi delle Amministrazioni comunali".~~
6. ~~Il presente Regolamento entra in vigore alla data del Decreto Rettorale di emanazione.~~

Il Rettore comunica che il Senato Accademico, nella seduta del 23 marzo u.s., ha approvato il regolamento, subordinatamente al parere favorevole del Consiglio di Amministrazione e, in tale sede, il rappresentante dei dottorandi ha proposto le seguenti modifiche al Regolamento:

- art. 5, co. 1: "venticinquesimo giorno" in luogo di "trentesimo giorno";
- art. 6, co. 2: "corredate dalle firme di almeno 20 e non più di 40 studenti aventi diritto al voto" in luogo di "corredate dalle firme di almeno 10 e non più di 30 studenti aventi diritto al voto";
- art. 6, co. 4: "corredate dalle firme di almeno 20 e non più di 40 studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca" in luogo di "corredate dalle firme di almeno 10 e non più di 30 studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca".

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

Il dott. Carpentiere evidenzia che il Consiglio degli Studenti ha approvato le proposte di modifica al Regolamento e in tale occasione, a larghissima maggioranza, ha dato parere favorevole allo svolgimento delle elezioni in modalità telematica, considerata una modalità più efficiente ed economica e che consente una maggiore partecipazione al voto, come si è verificato in occasione delle elezioni del 2020, rispetto alle elezioni in presenza. Egli ritiene, pertanto, che la modalità *on line* delle elezioni, nata per esigenze legate alla pandemia da Covid-19, dovrebbe essere garantita anche in futuro. Al riguardo, ringrazia il dott. Gazzillo, Responsabile dell'Ufficio Procedure Elettorali, per l'impegno profuso e per aver reso possibile le elezioni on line anche quest'anno, cogliendo le esigenze degli studenti e garantendo correttezza delle procedure.

Il Prof. Fraddosio condivide l'adozione della modalità dell'elezione on line o telematica considerato il periodo in cui molti studenti non sono in sede e non potrebbero quindi votare, ma anche guardando al futuro, per consentire comunque una più ampia partecipazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019;
VISTO il Regolamento per le elezioni studentesche (D.R. n. 180 del 06/03/2020 e D.R. n. 638 del 12/10/2020);
VISTO il parere favorevole del Consiglio degli studenti (Dispositivo n. 9 del 09/03/2022);
UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

all'unanimità, di esprimere parere favorevole alla proposta di modifica al Regolamento per l'elezione delle rappresentanze studentesche, di seguito riportato:



REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DELLE RAPPRESENTANZE STUDENTESCHE

Sommario

Art. 1 (Indizione Elezioni)	19
Art. 2 (Elezioni in modalità telematica)	19
Art. 3 (Elettorato attivo)	19
Art. 4 (Elettorato passivo)	20
Art. 5 (Presentazione liste dei candidati)	20
Art. 6 (Sottoscrizioni delle liste di candidati)	21
Art. 7 (Candidature irregolari)	22
Art. 8 (Composizione numerica delle rappresentanze)	22
Art. 9 (Rappresentanti di lista)	23
Art. 10 (Commissione Organizzativa)	23
Art. 11 (Commissione Elettorale)	23
Art. 12 (Istituzione dei seggi elettorali)	23
Art. 13 (Operazioni di voto)	23
Art. 14 (Operazioni di scrutinio)	24
Art. 15 (Determinazione degli eletti)	25
Art. 16 (Proclamazione degli eletti)	25
Art. 17 (Ricorso avverso i risultati delle elezioni)	25
Art. 18 (Surroghe e decadenza dalla carica)	25
Art. 19 (Norme finali)	25

Art. 1 (Indizione Elezioni)

1. Le elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Amministrazione e nel Senato Accademico del Politecnico, nel Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia, nei Consigli di Dipartimento, nei Consigli di Scuola e nei Consigli dei Centri interdipartimentali, ove costituiti, nel Consiglio degli Studenti e nel Comitato per lo sport universitario sono indette con decreto del Rettore da emanare almeno quarantacinque giorni prima della data fissata per l'inizio delle votazioni, da pubblicare nell'Albo ufficiale di Ateneo e nel sito web dell'Ateneo.
2. L'elezione delle rappresentanze studentesche in seno al Nucleo di Valutazione di Ateneo, al Comitato Unico di Garanzia e alla Commissione Etica, è disciplinata dal Regolamento di funzionamento del Consiglio degli Studenti.
3. Nel decreto di indizione delle elezioni è indicato il numero complessivo degli studenti che risultano regolarmente iscritti rispettivamente a ogni corso di studio nonché quello complessivo degli studenti iscritti al Politecnico nell'anno accademico in corso e il relativo numero dei rappresentanti.

Art. 2 (Elezioni in modalità telematica)

1. Con l'atto di indizione delle elezioni, di cui all'art. 1, può essere stabilito, previo parere del Consiglio degli Studenti e del Senato Accademico, che queste si svolgano in modalità telematica, in modo che sia comunque assicurata la libertà e la segretezza del voto nonché la pubblicità dello scrutinio dei voti.

Art. 3 (Elettorato attivo)

1. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico o a un corso di dottorato.
2. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Comitato per lo sport universitario, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico del

Politecnico di Bari

3. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Senato Accademico per eleggere:
 - a. tre rappresentanti, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, di laurea magistrale o di laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari;
 - b. un rappresentante degli studenti di dottorato, tutti gli studenti alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di dottorato del Politecnico di Bari.
4. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia per la sede di Bari, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari.
5. Hanno diritto all'elettorato attivo per il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia per la sede di Taranto, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari.
6. Hanno diritto all'elettorato attivo per i corsi di studio nei Consigli di Dipartimento e nel Consiglio degli Studenti, che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti al rispettivo corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari.
7. Hanno diritto all'elettorato attivo per eleggere quattro studenti di dottorato di ricerca nel Consiglio degli Studenti, tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di dottorato.
8. Hanno diritto all'elettorato attivo per eleggere due studenti di dottorato di ricerca nel Consiglio della Scuola di Dottorato (ScuDo), tutti gli studenti che alla data delle votazioni risultino regolarmente iscritti a un corso di dottorato del Politecnico di Bari.
9. Gli elenchi degli elettori sono pubblicati nel portale web di Ateneo.
10. Nel giorno di svolgimento delle votazioni lo studente che, pur avendo diritto al voto, non risulti incluso negli elenchi degli elettori ma abbia perfezionato l'iscrizione per l'anno accademico in corso, può esercitare il diritto di voto previa esibizione dell'autodichiarazione relativa agli anni di iscrizione reperibile nella sezione "Segreteria - Certificati" del portale Esse3 o previa esibizione della certificazione rilasciata dalla Segreteria Studenti o dall'Ufficio Post Lauream per gli studenti di dottorato di ricerca. Il Presidente del seggio elettorale provvederà a iscrivere, in calce all'elenco degli elettori, il nominativo dell'elettore.

Art. 4 (Elettorato passivo)

1. Hanno diritto all'elettorato passivo per il Consiglio di Amministrazione e per il Comitato per lo sport universitario, tutti gli studenti che risultino regolarmente iscritti, per la prima volta e non oltre il primo anno fuori corso, a un corso di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari.
2. Hanno diritto all'elettorato passivo per il Senato Accademico:
 - a. tutti gli studenti che risultino regolarmente iscritti per la prima volta e, non oltre il primo anno fuori corso, a un corso di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari.
 - b. tutti gli studenti di dottorato iscritti per la prima volta a un corso di dottorato del Politecnico di Bari.
3. Hanno diritto all'elettorato passivo nel Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia, gli studenti regolarmente iscritti, non oltre il primo anno fuori corso, ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari.
4. Hanno diritto all'elettorato passivo per i corsi di studio nei Consigli di Dipartimento e nel Consiglio degli Studenti, tutti gli studenti che risultino regolarmente iscritti, per la prima volta e non oltre il primo anno fuori corso, al rispettivo corso di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari.
5. Hanno diritto all'elettorato passivo per il Consiglio degli Studenti in rappresentanza degli studenti di dottorato di ricerca, tutti gli studenti di dottorato di ricerca che risultino regolarmente iscritti per la prima volta a un corso di dottorato del Politecnico di Bari.
6. Non godono dell'elettorato passivo:
 - a) coloro che abbiano con il Politecnico o con la Regione Puglia, a seconda delle rappresentanze da eleggere, contratti in corso o liti pendenti;
 - b) per i Consigli di Dipartimento e per i Consigli di Scuola, ove queste ultime siano costituite, coloro che fanno parte di diritto di un altro Consiglio di Dipartimento o di un altro Consiglio di Scuola;
7. La carica di componente del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico del Politecnico di Bari, nonché di componente del Consiglio di Amministrazione dell'Adisu Puglia sono tra loro incompatibili. Pertanto, il candidato che dovesse risultare eletto in due o tre dei predetti organi, si impegna a optare per uno di essi prima dell'emanazione del decreto di nomina.

Art. 5 (Presentazione liste dei candidati)

1. La presentazione delle liste dei candidati avviene mediante il loro deposito presso l'Ufficio Procedure Elettorali entro e non oltre il venticinquesimo giorno e non prima del quarantesimo giorno precedente a quello fissato per l'inizio delle operazioni di voto. L'Ufficio Procedure Elettorali contrassegnerà le liste con un numero ordinale progressivo riflettente l'ordine di presentazione. Tale presentazione è effettuata da un elettore, firmatario della lista stessa, che è



considerato il presentatore ufficiale. L'Ufficio rilascerà apposita ricevuta indicando la data, l'ora e il numero ordinale progressivo assegnato alla lista.

2. La presentazione delle liste, corredata dall'autocertificazione dei candidati di accettazione delle candidature e delle relative sottoscrizioni, è effettuata dal presentatore ufficiale, mediante deposito presso l'Ufficio Procedure Elettorali. Il funzionario dovrà accertare preliminarmente l'identità del presentatore della lista. Il presentatore dovrà produrre il modulo di raccolta firme, debitamente compilato, unitamente a fotocopia del documento di identità o di un altro documento di identificazione, rilasciato da una pubblica amministrazione, purchè munito di fotografia, di ciascun sottoscrittore. Il presentatore dovrà apporre la firma all'atto della presentazione della lista in presenza del funzionario dell'Ufficio Procedure Elettorali.
3. La presentazione delle liste, relativa ad organi collegiali con sede diversa da Bari, si intenderà validamente effettuata ove la stessa sia trasmessa all'Ufficio Procedure Elettorali da un funzionario della sede interessata tramite e-mail istituzionale.
4. Entro le ore d'ufficio comprese nelle 24 ore successive, il presentatore ufficiale dovrà comunque consegnare all'Ufficio Elettorale, a pena di esclusione dalle elezioni della lista interessata, gli originali della documentazione trasmessa tramite e-mail.
5. Ciascuna lista elettorale deve essere contrassegnata da un'unica denominazione, da un presentatore, da un motto o da un simbolo (cm 2 x 2) comunque atti alla sua identificazione e deve comprendere un numero di candidati non inferiore ad uno e comunque non superiore a quello dei rappresentanti da eleggere maggiorato di uno. Qualora la denominazione o sigla di una lista sia confondibile con quella di una lista presentata in precedenza ovvero appaia scorretta o sconveniente, la Commissione Elettorale invita il presentatore ufficiale a modificarla entro tre giorni sotto pena di esclusione della lista dalle elezioni.
6. Entro lo stesso termine, e alle stesse condizioni, il presentatore ufficiale della lista deve provvedere ad eliminare ogni altra irregolarità segnalata dalla Commissione Elettorale e per la quale questa rivolga formale invito di regolarizzazione.
7. Il computo dei tre giorni per modifiche o correzioni di irregolarità, fissato nel precedente comma, parte dalla data di notifica - mediante affissione nell'Albo ufficiale di Ateneo - del rilievo della Commissione Elettorale per il tramite dell'Ufficio Procedure Elettorali.
8. Il presentatore ufficiale deve ottemperare a quanto richiesto entro tre giorni presentando nota scritta alla Commissione Elettorale per il tramite dell'Ufficio Procedure Elettorali.
I candidati sono elencati con indicazione del cognome, del nome (anche facendo riferimento allo pseudonimo del candidato stesso) del corso di studio cui sono, iscritti e del numero di matricola, e sono contrassegnati, a cura del presentatore della lista, con numeri arabi progressivi per determinare la precedenza nel caso di parità di voti.
9. L'accettazione della candidatura, da parte di ciascun candidato nella rispettiva lista, deve essere eseguita mediante autocertificazione.
10. Ogni candidato può essere incluso in una sola lista, a prescindere dall'organo. In caso contrario il nominativo ripetuto verrà depennato da tutte le liste. Il candidato non può essere rappresentante di lista e non può presentare e/o sottoscrivere la lista per cui è candidato.

Art. 6 (Sottoscrizioni delle liste di candidati)

1. Le liste dei candidati per il Consiglio di Amministrazione del Politecnico, per il Senato Accademico, per il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia e per il Comitato per lo sport universitario, devono essere corredate dalle firme di almeno 40 e non più di 60 studenti aventi diritto al voto.
2. Le liste dei candidati per il Senato Accademico – studenti di dottorato, devono essere corredate dalle firme di almeno 20 e non più di 40 studenti aventi diritto al voto.
3. Le liste dei candidati per i Consigli di Scuola, con un numero di iscritti inferiore o pari a 1.000, devono essere corredate dalle firme di almeno 15 e non più di 30 studenti iscritti alla rispettiva Scuola. Il numero minimo e massimo di firme è incrementato di 10 per ogni ulteriore 1.000 iscritti.
4. Le liste dei candidati per il Consiglio della Scuola di Dottorato (ScuDo), devono essere corredate dalle firme di almeno 20 e non più di 40 studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca.
5. Le liste dei candidati per i Consigli di Dipartimento devono essere corredate dalle firme di almeno 5 e non più di 10, di almeno 10 e non più di 20, di almeno 25 e non più di 40, di almeno 30 e non più di 55 studenti iscritti al Corso di Studio a seconda che il numero di iscritti sia, rispettivamente, minore di 150, compreso tra 150 e 500, compreso tra 501 e 1.000, maggiore di 1.000.
6. Le liste dei candidati per il Consiglio degli Studenti le candidature o le liste devono essere corredate dalle firme di almeno 10 e non più di 30 aventi diritto al voto.
7. La presentazione di liste corredate da un numero di firme inferiore al minimo o superiore al massimo determina l'esclusione della lista dalla votazione per la quale si è verificata la irregolarità.
8. Nessun elettore può sottoscrivere più di una lista per lo stesso organo o figurare come presentatore ufficiale per più liste. In caso contrario le firme ripetute saranno depennate da tutte le liste.

Art. 7 (Candidature irregolari)

1. Candidature e presentazioni irregolari o non comprensibili nei dati di cui al comma precedente sono nulle. In ogni caso se il numero dei candidati è inferiore al minimo o superiore al massimo richiesto, la lista è annullata relativamente alle elezioni del solo organo per il quale si verifica la irregolarità nel numero di firme prescritte. L'osservanza delle suesposte modalità di raccolta delle firme, la regolarità della posizione universitaria dei firmatari e la condizione che non siano state firmate dalla stessa persona più liste per il medesimo organo accademico sono verificate dall'Ufficio Procedure Elettorali cui possono aggiungersi massimo due rappresentanti per ciascuna lista, qualora i rispettivi presentatori ne facciano richiesta contestualmente alla presentazione della lista, indicandone i nominativi e il recapito.
2. Le liste dei candidati riscontrate regolari sono rese pubbliche almeno dieci giorni prima della data delle votazioni, nel portale web di Ateneo e nell'Albo on line, nei quali esse appaiano elencate secondo l'ordine di presentazione.

Art. 8 (Composizione numerica delle rappresentanze)

1. Il numero massimo dei candidati presenti nella lista per le votazioni di ciascun organo è aumentata di due unità rispetto al numero dei rappresentanti da eleggere.
2. Per il Consiglio di Amministrazione del Politecnico sono eletti due studenti da tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e dai dottorandi del Politecnico di Bari-
3. Per il Senato Accademico sono eletti tre studenti da tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico del Politecnico di Bari. Inoltre, è eletto uno studente di dottorato di ricerca da tutti i dottorandi del Politecnico di Bari.
4. Per il Consiglio della Scuola di Dottorato, sono eletti due studenti di dottorato di ricerca da tutti gli studenti di dottorato del Politecnico di Bari.
5. Per il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia, così come previsto dall'art. 10 della Legge Regionale 27 giugno 2007, n.18, è eletto uno studente per la sede di Bari e uno studente per la sede di Taranto da tutti gli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico delle rispettive sedi.
6. Per il Comitato per lo sport universitario sono eletti due studenti da tutti gli studenti iscritti a un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico
7. Per ciascun Consiglio di Dipartimento, il totale dei rappresentanti da eleggere è pari al 20% dei docenti afferenti al Dipartimento arrotondato per eccesso.

Il numero dei rappresentanti è da ripartire proporzionalmente al numero di iscritti per ciascun corso di studio erogato dal Dipartimento, garantendo la presenza di almeno un rappresentante per ciascun corso di studio.

È garantita una rappresentanza degli studenti per ciascun corso di studio sia nella sede amministrativa del corso di studio, sia in ogni sede in cui si eroga didattica situata in un capoluogo di provincia differente da quello in cui è stata stabilita la sede amministrativa. Tali elettorati così suddivisi prenderanno il nome di elettorati dipartimentali.

Nel caso in cui nella sede decentrata venga erogato un curriculum e tutti i corsi ad esso didatticamente omogenei abbiano concluso il proprio ciclo didattico si procederà a verificare che l'elettorato individuato sia superiore od uguale alle 75 unità per i corsi di laurea triennali o alle 40 unità per i corsi di laurea magistrale. Ove la verifica risulti positiva gli elettorati rimarranno disgiunti ed autonomi. Qualora la verifica risulti negativa si procederà ad un ulteriore accorpamento.

L'attribuzione dei rappresentanti per ciascun elettorato dipartimentale avviene con il seguente criterio:

- a) il numero complessivo di rappresentanti viene ridotto di una unità per ogni rappresentanza minima garantita come previsto dal comma precedente.
 - b) per ogni elettorato dipartimentale è determinata la cifra costituita dal numero di iscritti che fanno riferimento a tale elettorato;
 - c) la cifra di ogni elettorato dipartimentale è divisa successivamente per uno, per due, fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti eleggibili;
 - d) tutti i quozienti si graduano in ordine decrescente, scegliendo, poi, tra essi, quelli più alti in numero uguale a quello dei rappresentanti da eleggere; a parità assoluta di quoziente è scelto quello cui corrisponde il minor numero di iscritti per elettorato dipartimentale;
 - e) il numero dei rappresentanti è assegnato agli elettorati dipartimentali in corrispondenza dei quozienti scelti, come indicato nella lettera precedente.
8. Ai fini del calcolo del numero dei rappresentanti nel Consiglio degli Studenti si utilizza la divisione degli elettorati esposta nel presente articolo, differenziandoli per corso di studio e sede.

Il numero dei rappresentanti, è costituito da: un rappresentante per la sede amministrativa per ogni corso di studio; un rappresentante per ogni sede di erogazione didattica situata in un capoluogo di provincia differente da quello in cui è stata stabilita la sede amministrativa per ogni corso di studio.

Il numero dei suddetti rappresentanti nel Consiglio degli Studenti è maggiorato di uno, qualora il numero degli iscritti è superiore a 1.000.

Art. 9 (Rappresentanti di lista)

1. Contestualmente alla presentazione di ciascuna lista debbono essere designati i rappresentanti nei seggi elettorali, qualora le elezioni si svolgano in presenza, nella Commissione Elettorale e nella Commissione Organizzativa.
2. È ammesso ad assistere ai lavori del seggio un rappresentante per ciascuna lista.

Art. 10 (Commissione Organizzativa)

1. Il Rettore provvede a costituire con proprio decreto la Commissione Organizzativa composta da:
 - a) un rappresentante designato dal Senato Accademico, con funzioni di Presidente;
 - b) da tre dipendenti tecnici amministrativi;
 - c) da un rappresentante per ogni lista di candidati.
2. Tale Commissione ha il compito di stabilire concretamente le modalità di svolgimento della propaganda elettorale, l'assegnazione degli spazi per la propaganda stessa e l'uso delle aule per le assemblee, qualora siano richieste.
3. Essa ha, inoltre, il compito di risolvere durante lo svolgimento delle operazioni elettorali, ogni questione riguardante l'ordine pubblico al di fuori dei seggi elettorali e nell'ambito del Politecnico. Le modalità della vigilanza notturna nelle ore di chiusura dei seggi saranno stabilite dall'Amministrazione del Politecnico.

Art. 11 (Commissione Elettorale)

2. Il Rettore provvede a costituire con proprio decreto la Commissione Elettorale composta da:
 - a) quattro componenti scelti tra docenti e/o dipendenti tecnici amministrativi designati dal Senato Accademico. Le funzioni di Presidente saranno ricoperte dal docente più anziano nel ruolo o dal dipendente tecnico amministrativo più elevato in grado e con maggiore anzianità di servizio;
 - b) il Direttore Generale o un suo delegato;
 - c) un rappresentante per ciascuna lista di candidati.
2. La Commissione ha il compito di elaborare i dati elettorali pervenuti da tutti i seggi e dichiara gli eletti dando immediata comunicazione dei risultati definitivi al Rettore.
3. La Commissione ha altresì il compito di decidere sugli eventuali ricorsi o eccezioni relativi a tutte le operazioni dalla data del decreto di indizione delle elezioni alla dichiarazione dei risultati. Fino alla costituzione con l'integrazione dei rappresentanti di lista, essa opera nella composizione parziale cui alle lettere a) e b).
4. I ricorsi o le eccezioni, di cui al precedente comma, vanno notificati alla Commissione Elettorale, per il tramite dell'Ufficio Procedure Elettorali, entro le ore di ufficio comprese nelle 48 ore successive all'adozione del provvedimento che si intende impugnare.
5. Avverso le decisioni della Commissione Elettorale, concernenti tutte le operazioni che precedono la proclamazione degli eletti, può essere proposto ricorso al Senato Accademico entro le 48 ore successive. Il Senato Accademico decide in merito entro le successive 48 ore, dopo aver preso in esame, ove lo ritenga opportuno i pareri per iscritto di tutte le liste concorrenti.

Art. 12 (Istituzione dei seggi elettorali)

1. Nel caso di votazione in presenza, i seggi elettorali sono istituiti presso ciascuna sede e saranno ubicati in idonei locali per lo svolgimento delle operazioni elettorali.
Ciascun Seggio è composto da:
 - a) un presidente scelto tra i docenti o tra il personale tecnico amministrativo del Politecnico di Bari;
 - b) tre scrutatori scelti tra il personale tecnico amministrativo del Politecnico, di cui uno con funzioni di vicepresidente e uno con funzioni di segretario su designazione del presidente del seggio.
2. In caso di temporanea assenza del presidente le sue funzioni sono esercitate dal vicepresidente. Il seggio opera validamente sempre che in esso siano presenti almeno tre dei suoi componenti, uno dei quali deve essere il presidente o il vicepresidente.
3. Alle ore 15,00 del giorno precedente a quello fissato per l'inizio delle votazioni, il presidente e i componenti si riuniscono per la costituzione del seggio. Il presidente ha l'obbligo di ricevere in consegna, nei locali dell'Ufficio del seggio, da persona incaricata dall'Amministrazione, il materiale elettorale necessario all'esercizio del diritto di voto.
4. È compito specifico del presidente del seggio controllare l'agibilità del locale ove avvengono le votazioni e la presenza in esso delle cabine e degli apprestamenti necessari ad assicurare e garantire la segretezza e la libertà di voto.
5. Il Presidente, successivamente, sigla e fa siglare dai componenti del seggio le schede elettorali necessarie per le votazioni e fa apporre su ciascuna di esse il timbro del seggio.
6. La vigilanza diurna e notturna dei seggi è curata dal personale addetto alla vigilanza secondo le modalità stabilite dalla Commissione Organizzativa.

Art. 13 (Operazioni di voto)

1. I seggi elettorali restano aperti ininterrottamente dalle ore 9:00 alle ore 20:00, del primo giorno di votazione, e dalle ore 9:00 alle ore 14:00 del secondo giorno di votazione.

2. Le operazioni di voto si svolgono mediante:
 - a) l'accertamento dell'iscrizione del nominativo dell'elettore nella lista degli elettori;
 - b) la consegna, da parte dell'elettore della carta d'identità o di un altro documento di identificazione, rilasciato da una pubblica amministrazione, purché munito di fotografia (ex art. 57, del D.P.R. 30 marzo 1957, n. 361) al presidente o ad uno dei componenti del seggio, ai fini dell'accertamento della sua identità personale;
 - c) l'apposizione da parte dell'elettore della propria firma leggibile nell'apposito spazio predisposto nella lista degli elettori;
 - d) la consegna all'elettore, da parte del presidente o di uno dei componenti del seggio, delle schede elettorali, in precedenza siglate dallo stesso presidente o da un componente del seggio;
 - e) l'entrata dell'elettore nell'apposita cabina e l'indicazione sulla scheda della lista prescelta e della preferenza;
 - f) la successiva chiusura della scheda, la riconsegna della medesima al presidente o ad uno dei componenti del seggio, che la introdurrà nella corrispondente urna sigillata;
 - g) gli elettori portatori di handicap o temporaneamente impossibilitati per motivi di salute possono esprimere il loro voto con l'assistenza di un familiare o di un altro elettore del seggio liberamente scelto; l'impedimento quando non sia evidente deve essere dimostrato con certificato medico;
 - h) nessun elettore può esercitare la funzione di accompagnatore per più di un invalido. Il Presidente ne prenderà nota nel verbale alla voce "votazione di elettori portatori di handicap".
5. Al momento della chiusura delle operazioni di voto, gli elettori ancora presenti nel seggio possono esercitare il loro diritto di voto. Nelle ore di chiusura dei seggi tutto il materiale è conservato in plichi sigillati e controfirmati dal presidente e dai componenti del seggio.
6. Le schede riportano elencate, secondo l'ordine di presentazione il motto, la denominazione o il simbolo delle liste, compreso comunque in un rettangolo di dimensioni uguali per ciascuna lista.
5. Il voto dell'elettore deve essere espresso contrassegnando il simbolo e/o la denominazione di una lista in modo non equivoco.

Il voto è espresso contrassegnando il simbolo e/o la denominazione della lista, e indicando, eventualmente, a fianco della lista stessa, la propria preferenza per un solo candidato, anche facendo riferimento allo pseudonimo del candidato stesso
7. È valido il voto espresso per la sola lista. Si considera validamente attribuito anche il voto di lista, qualora non venga contrassegnato il simbolo e/o la denominazione di una lista, ma venga apposta la preferenza in corrispondenza della lista nella quale è ricompreso il candidato prescelto. Si considera, altresì, valido il solo voto di lista nel caso in cui venga contrassegnato il simbolo e/o la denominazione di una lista e la preferenza sia apposta in corrispondenza di una lista diversa da quella alla quale appartiene il candidato prescelto, oppure sia riferita ad un nominativo non presente nell'elenco dei candidati o ad uno pseudonimo non associato al nominativo di un candidato.

Nelle schede che contengono voti di preferenza per i candidati della stessa lista eccedenti il numero massimo previsto, è comunque valido il voto di lista e sono nulli i voti di preferenza indicati per i nominativi che, nell'ordine di indicazione dell'elettore, seguono il nominativo che contrassegna il numero massimo previsto.
7. Sono nulle le schede nel caso in cui non venga contrassegnato il simbolo e/o la denominazione della lista e la preferenza venga apposta in corrispondenza di una lista diversa da quella a cui appartiene il candidato prescelto ovvero sia espressa per un nominativo non ricompreso nell'elenco dei candidati o sia riferita ad uno pseudonimo non associato al nominativo di un candidato. Sono, altresì, nulle le schede che non permettono di interpretare la volontà dell'elettore e quelle su cui è stato apposto un segno di riconoscimento o un qualsiasi altro segno diverso da quelli prescritti, ovvero quelle che risultano, in qualsiasi modo, deteriorate.
8. L'elettore può esprimere:
 - d) un voto di preferenza per il Consiglio di Amministrazione, il Senato Accademico, il Consiglio degli Studenti, il Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia, il Comitato per lo sport universitario e i Consigli di Scuola, ove queste ultime siano costituite, avente fino a 1.000 iscritti nonché per i Consigli di Dipartimento qualunque sia il numero degli iscritti;
 - e) due voti di preferenza per i Consigli di Scuola, ove queste ultime siano costituite, con un numero di iscritti superiore a 1.000 e fino a 5.000 iscritti;
 - f) tre voti di preferenza per i Consigli di Scuola, ove queste ultime siano costituite, con più di 5.000 iscritti;

Art. 14 (Operazioni di scrutinio)

1. Le operazioni di scrutinio sono pubbliche e sono effettuate dagli stessi componenti del seggio, hanno inizio successivamente alla chiusura delle votazioni e, comunque, non prima delle ore 14:00 e proseguono fino alle ore 20:00 o comunque fino alla conclusione delle operazioni in corso per l'organo che si sta scrutinando. Le operazioni di scrutinio riprendono nella giornata successiva.

Le schede vengono scrutinate nel seguente ordine:

 - a) Senato Accademico
 - b) Consiglio di Amministrazione



- c) Consiglio di Amministrazione dell'A.di.s.u. Puglia
 - d) Consiglio degli Studenti
 - e) Consigli di Dipartimento
 - f) Consiglio di Scuola di Dottorato
 - g) Consiglio di Scuola, ove queste ultime siano costituite.
 - h) Comitato per lo sport universitario
2. In caso di contestazione di un voto, il presidente, sentiti gli scrutatori ne può decidere provvisoriamente l'attribuzione; il rappresentante di lista può opporre formula il suo rilievo nell'apposito spazio del verbale di seggio. La Commissione Elettorale decide in merito.

Art. 15 (Determinazione degli eletti)

L'attribuzione delle rappresentanze per ciascuna elezione avviene con il seguente criterio:

- a) per ogni lista è determinata la cifra elettorale costituita dal totale dei voti validi ottenuti;
- b) per ogni lista è determinata, altresì la cifra individuale costituita dal totale dei voti di preferenza validi attribuiti a ciascun candidato della lista;
- c) la cifra elettorale di ogni lista è divisa successivamente per uno, per due, ... fino alla concorrenza del numero dei rappresentanti da eleggere;
- d) tutti i quozienti si graduano in ordine decrescente, scegliendo, poi, tra essi, quelli più alti in numero uguale a quello dei rappresentanti da eleggere; a parità assoluta di quoziente è scelto quello cui corrisponde la minore cifra elettorale;
- e) le rappresentanze sono assegnate alle liste in corrispondenza dei quozienti scelti, come indicato nella lettera precedente;
- f) risultano eletti, lista per lista, i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze; a parità di numero di preferenza, la dichiarazione dell'eletto sarà effettuata secondo l'ordine progressivo di indicazione nella lista di appartenenza.

Art. 16 (Proclamazione degli eletti)

- 1. Al termine delle operazioni di scrutinio, ogni Presidente di seggio comunica i risultati alla Commissione Elettorale che li elabora ai sensi dell'art. 16 del presente regolamento e, dopo averne controllato la regolarità e la validità, dichiara gli eletti e ne dà comunicazione al Rettore.
- 2. Ciascuna elezione è valida anche quando la percentuale dei votanti sia inferiore al quorum fissato dal Decreto di indizione delle elezioni.
- 3. Il numero complessivo dei votanti dovrà risultare dalla somma dei voti di lista validi delle schede nulle e di quelle bianche.
- 4. Il Rettore nomina gli eletti con proprio decreto assicurando allo stesso la normale pubblicità mediante la pubblicazione sull'Albo ufficiale di Ateneo.

Art. 17 (Ricorso avverso i risultati delle elezioni)

- 1. I rappresentanti delle liste dei candidati possono presentare ricorso, consegnandolo presso la Direzione Generale avverso i risultati delle elezioni entro cinque giorni lavorativi dalla data del decreto di cui al precedente articolo pena l'inammissibilità dello stesso. Il Senato Accademico decide in merito entro dieci giorni, dopo aver preso in esame, ove lo ritenga opportuno, i pareri per iscritto di tutte le liste concorrenti.

Art. 18 (Surroghe e decadenza dalla carica)

- 1. I rappresentanti degli studenti durano in carica due anni e, comunque, fino alla dichiarazione degli eletti nella tornata elettorale successiva.
- 2. Gli eletti che decadano dalla carica per qualsiasi causa vengono sostituiti dai primi dei non eletti delle rispettive liste.
- 3. Potranno rimanere in carica gli eletti che dovessero conseguire la laurea (triennale) e che si impegnino, con apposita dichiarazione scritta, ad immatricolarsi ad un Corso di Studio, di livello immediatamente superiore, del Politecnico di Bari. La dichiarazione dovrà essere trasmessa al Rettore e all'Ufficio Procedure Elettorali, pena la decadenza, entro una settimana dalla data di laurea e dovrà assicurare l'intento dell'immatricolazione entro l'inizio dell'Anno Accademico successivo. Potranno, sempre e automaticamente, mantenere la carica gli studenti che transitino dalla laurea (triennale) a quella di livello superiore sciogliendo in tempo utile la riserva all'immatricolazione e quelli laureatisi in un periodo in cui sia possibile l'immatricolazione al corso successivo.
- 4. Ove non sia possibile procedere alla surroga, si provvede a indire nuove elezioni entro quaranta giorni dal decreto di cessazione/decadenza, per il periodo residuo del mandato.

Art. 19 (Norme finali)

- 1. Il presente Regolamento è emanato con Decreto Rettorale dopo la sua approvazione da parte del Senato Accademico, con parere del Consiglio degli Studenti e del Consiglio di Amministrazione.
- 2. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nel portale web di Ateneo.



3. Per tutto quanto non disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni legislative vigenti in materia e in particolare alla Legge n. 240/2010 e allo Statuto del Politecnico di Bari, nonché le disposizioni, ove compatibili, previste per le elezioni degli organi delle amministrazioni comunali.
4. Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento è integralmente abrogato il Regolamento e s.m.i., emanato con D.R. n. 180 del 6 marzo 2020 e con D.R. n. 638 del 12 ottobre 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 41	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa – ICOOR: nomina del rappresentante del Politecnico di Bari nell'Assemblea del Consorzio in sostituzione del Prof. Carlo Meloni

Il Rettore rammenta che questo Consesso, nella seduta del 31.07.2020, ha deliberato di prorogare l'adesione di questo Ateneo per ulteriori dodici anni al "Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa" – ICOOR, nonché di nominare il prof. Carlo Meloni quale rappresentante del Politecnico di Bari nell'Assemblea del Consorzio.

Il Rettore, a tal proposito, rappresenta la necessità di dover procedere alla designazione di un nuovo rappresentante di questo Ateneo in sostituzione del Prof. Carlo Meloni, atteso che quest'ultimo è attualmente in servizio presso l'Università La Sapienza di Roma.

Il Rettore fa presente che, ai sensi dell'art. 2 dello Statuto del Consorzio, "*... ogni rappresentante in Assemblea è professore di ruolo incardinato nel settore 01/A6-Ricerca Operativa, o ha acquisito l'abilitazione nazionale per il ruolo di professore di prima fascia nello stesso settore, o ha chiare competenze nell'ambito della Ricerca Operativa, comprovate da una dichiarazione del consiglio dell'Associazione Italiana di Ricerca Operativa (AIRO).*"

Il Rettore propone la nomina del Prof. David Naso, afferente al DEI, quale rappresentante del Politecnico di Bari nell'Assemblea del Consorzio ICOOR.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO lo Statuto del Consorzio ICOOR;

DELIBERA

all'unanimità, di nominare il Prof. David Naso quale rappresentante del Politecnico di Bari nell'Assemblea del Consorzio ICOOR, in sostituzione del Prof. Carlo Meloni.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 6/2022
del 24 marzo - 1° aprile 2022

Delibera n. 42	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia – DITNE S.c.a.r.l. Proposta delle candidature dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Comitato di Indirizzo
---------------------------	--	--

Il Rettore riferisce che con nota PEC acquisita al Prot. n. 7153 del 7.03.2022, quivi allegata, il Presidente del Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia S.c.a.r.l., prof. Arturo de Risi, ha comunicato a questo Ateneo che nel corso dell'Assemblea dei Soci prevista ad aprile 2022 sarà deliberato il rinnovo delle cariche del Consiglio di Amministrazione e del Comitato di Indirizzo del DITNE e che ciascun socio ha facoltà di *“esercitare il proprio diritto alla candidatura”*. Tanto premesso, il Rettore fa presente che il Politecnico di Bari è invitato ad individuare i docenti di Ateneo da candidare al ruolo di componenti degli Organi del DITNE.

Il Rettore rammenta che il Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia, di cui il Politecnico di Bari detiene ad oggi una quota di partecipazione pari al 5,38 % del capitale sociale, si è costituito nel 2008 e si occupa di sostenere attraverso l'eccellenza scientifica e tecnologica l'attrattività di investimenti in settori produttivi nel campo delle energie rinnovabili. Il Rettore rappresenta che il Prof. Enrico Elio De Tuglie, afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico di Bari, è attualmente Consigliere di Amministrazione del DITNE, con mandato avente scadenza alla data di approvazione del bilancio di esercizio 2021.

Il Rettore rende noto che, ai sensi dell'art. 27 dello Statuto del Distretto (all.): *“l'Organo di Amministrazione è nominato dall'Assemblea dei Soci...L'Assemblea dei Soci può disporre che la società sia amministrata da un Consiglio di Amministrazione, composto da tre o cinque membri...Gli Amministratori possono essere anche non soci, durano in carica – secondo quanto stabilito dall'Assemblea all'atto della nomina – a tempo indeterminato fino a revoca o a rinuncia, ovvero per il periodo di volta in volta determinato dall'Assemblea stessa e sono rieleggibili.”*

Il Rettore, in ultimo, comunica che l'art. 35 dello Statuto del DITNE, rubricato “Comitato di Indirizzo”, recita: *“il Comitato di indirizzo è composto da un minimo di 3 (tre) ad un massimo di 9 (nove) membri, scelti fra qualificati esponenti della comunità scientifica nazionale e internazionale... I membri del Comitato di indirizzo sono nominati dall'Assemblea dei Soci, durano in carica per la durata dell'Organo di Amministrazione e sono rieleggibili”*.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito, ricordando, come da prassi, che i soci del Consorzio indicano il rappresentante da proporre all'Assemblea dei soci del DITNE quale componente del Consiglio di Amministrazione o del Comitato di Indirizzo del Distretto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO lo Statuto del Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia – DITNE S.c.a.r.l.;
 VISTA la nota Prot. n. 7153 del 7.03.2022 del Presidente del DITNE, Prof. Arturo de Risi, avente ad oggetto il rinnovo delle cariche del Consiglio di Amministrazione e del Comitato di Indirizzo del Distretto;
 PRESO ATTO che il Politecnico di Bari, in qualità di socio del DITNE, ha facoltà di proporre all'Assemblea dei soci le candidature dei componenti degli Organi del Distretto;
 UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

all'unanimità, di proporre all'Assemblea dei soci del DITNE la candidatura del prof. Enrico De Tuglie quale componente del Consiglio di Amministrazione del Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia S.c.a.r.l.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 43	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Accordo di ricerca commissionata per “Diagnostica dell’integrità di rotaie con metodi di controllo non distruttivi innovativi” tra la società Tesmec Rail Srl e il Politecnico di Bari. Referente Prof. Umberto Galietti

Il Rettore informa che la società Tesmec Rail srl ha proposto la sottoscrizione di un Accordo di ricerca commissionata per *“Diagnostica dell’integrità di rotaie con metodi di controllo non distruttivi innovativi”* (All.1).

Il Rettore riferisce che l’Accordo in argomento, della durata di 24 mesi, prevede la designazione del prof. Umberto Galietti quale Responsabile scientifico per l’esecuzione del Programma di ricerca, nonché la determinazione di un corrispettivo complessivo pari ad € 500.000,00, oltre iva, ripartito come da allegato piano di spesa (All.2), redatto sulla base del vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell’interesse di soggetti terzi, pubblici e privati di questo Ateneo.

Il Rettore comunica, inoltre, che il prof. Galietti, in qualità di Referente dell’Atto contrattuale in oggetto, ha proposto di affidare la gestione amministrativo-contabile del Contratto in parola al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM) e di destinare, pertanto, la sub-quota del 40% (riservata alla struttura che gestisce il contratto) della quota del 20% (riferita alle spese generali) allo stesso Dipartimento.

Si riporta il testo dell’Accordo come pervenuto.

ACCORDO DI RICERCA COMMISSIONATA PER “DIAGNOSTICA DELL’INTEGRITÀ DI ROTAIE CON METODI DI CONTROLLO NON DISTRUTTIVI INNOVATIVI”

TRA

La Società Tesmec Rail Srl (C.F./P.IVA 07945580723) con sede in Monopoli (BA), via Fogazzaro n°51, iscritta presso il registro delle imprese Bari n. REA 593011, rappresentata dal suo Legale rappresentante Ing. Paolo Mosconi, di seguito denominata “Tesmec”, “Società Committente”

E

Il **POLITECNICO DI BARI**, con sede in Bari, via G. Amendola, n. 126/B – c.a.p. 70126, Codice Fiscale 93051590722, Partita Iva 04301530723, nella persona del Legale Rappresentante Prof. Ing. Francesco Cupertino, nato a Fasano (BR) il 21.12.1972, domiciliato per la carica presso il Politecnico di Bari, di seguito denominato “Politecnico”

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

**Articolo 1
(Oggetto)**

Tesmec Rail S.r.l. affida al Politecnico, che accetta, lo svolgimento delle attività tecnico-scientifiche, in totale autonomia di mezzi e di organizzazione, finalizzate alla realizzazione del progetto **“S30KXH0 – Tesmec Rail DIREC-T”** in particolare **per il Work Package (“WP”) relativo alla ricerca sulla diagnostica dell’integrità di rotaie con metodi di controllo non distruttivi innovativi.**

**Articolo 2
(Modalità di esecuzione)**

Le attività oggetto della Convenzione, così come dettagliate nell’offerta qui allegata (“Allegato tecnico”), parte integrante e sostanziale del presente Atto, si svolgeranno secondo il programma di lavoro stabilito nell’Allegato.

In sintesi, le attività avranno ad oggetto controlli non distruttivi per il controllo di difetti tipici delle rotaie, mediante l’utilizzo di tecniche convenzionali quali gli ultrasuoni e/o tecniche innovative come la termografia attiva, al fine di realizzare un carrello prototipale (carrello trascinato le cui specifiche tecniche andranno determinate durante tutte le fasi del progetto dedicate alla ricerca e sviluppo dello stesso) che permetta un controllo più accurato dei difetti superficiali (limite degli ultrasuoni) e delle parti della rotaia attualmente ispezionate solo in parte e con diversi problemi (gambo, pareti e suola).

Il progetto, per la parte degli ultrasuoni, vede l'implementazione della tecnologia esistente con il recupero quindi dello stato dell'arte e l'individuazione di linee di sviluppo di nuove procedure/metodologie e tecnologie per abbattere i tempi/costi e ampliare la possibilità di rilevare dei difetti da implementare successivamente.

Parte principale del progetto è l'applicazione di tecniche innovative termografiche per il controllo dei difetti superficiali e sub superficiali della rotaia con 'obiettivo di diagnosticare la presenza di difetti che normalmente sfuggono ad un controllo di tipo ultrasonoro. La tecnica, infatti, è una tecnica senza contatto che richiede l'utilizzo di una sorgente di eccitazione termica e di un sensore termico per monitorare il comportamento dell'oggetto da ispezionare durante le fasi di riscaldamento e raffreddamento.

Deliverables

I Deliverables di tutte le attività meglio dettagliate nell'Allegato Tecnico sono indicati nell'Allegato Tecnico.

Milestones

M1.1 T0 + 6 mesi – Consegna Deliverable D1

M1.2 T0 + 16 mesi – Consegna Deliverable D2

M1.3 T0 + 24 mesi – Consegna Deliverable D3

Le Parti convengono che le Milestones e i relativi effetti contrattuali alle stesse legate potranno subire dei cambiamenti che saranno discussi e definiti in buona fede dalle Parti in ragione dell'evoluzione e dell'assunzione dei provvedimenti legati alla pandemia da Covid-19

Articolo 3 (Responsabili delle attività)

I responsabili designati dalle Parti per l'esecuzione e la gestione di tutti gli aspetti tecnico-scientifici delle attività oggetto della presente Convenzione (di seguito Responsabili) sono:

- Per il Politecnico, il prof. Umberto Galietti.
- Per TESMEC Rail srl, l'ing. Gianluca Fumarola.

I Responsabili dovranno consultarsi e confrontarsi costantemente per garantire il miglior svolgimento e coordinamento delle attività previste nell'Allegato tecnico.

L'eventuale sostituzione dei Responsabili delle attività ad opera delle Parti dovrà essere comunicata con un ragionevole preavviso, ove possibile, per iscritto all'altra Parte.

Articolo 4 (Sede di svolgimento delle attività)

Le attività oggetto della presente Convenzione saranno svolte presso il Politecnico di Bari e le sedi Tesmec Rail srl di Bitetto e/o Monopoli. Inoltre, la sede dello svolgimento delle attività verrà definita dai responsabili in base all'entità delle attività da svolgere.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, allo scopo di favorire lo svolgimento delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi, si concede l'accesso reciproco alle strutture ai Responsabili ed al personale coinvolto nelle attività.

Articolo 5 (Durata, proroghe e modifiche della Convenzione)

La durata della presente Convenzione è stabilita in mesi **24** a decorrere dalla sottoscrizione della stessa.

Articolo 6 (Corrispettivo e modalità di pagamento)

Il corrispettivo per le attività di cui alla presente Convenzione è determinato in € 500.000,00 € oltre IVA.

La Società TESMEC Rail Srl corrisponderà al Politecnico l'importo convenuto con le modalità di seguito riportate:

- € 75.000,00 a t0+3 mesi
- € 75.000,00 a t0+6 mesi
- € 50.000,00 a t0+9 mesi
- € 50.000,00 a t0+12 mesi
- € 50.000,00 a t0+15 mesi
- € 50.000,00 a t0+18 mesi
- € 50.000,00 a t0+21 mesi
- € 100.000,00 al termine del contratto a t0+24 mesi

Le fatture saranno emesse a seguito di una riunione trimestrale di stato di avanzamento ed emissione del relativo report sintetico. La fattura finale sarà emessa a seguito della consegna dell'ultimo deliverable.
Il termine per il pagamento della fattura sarà di 30 gg dalla data di emissione della stessa.

Articolo 7 (Riservatezza)

Le Parti si impegnano a considerare come riservate e confidenziali le informazioni tra di esse scambiate.
Le Parti si impegnano a non divulgare a terzi informazioni o aspetti tecnici relativi alle attività oggetto della presente Convenzione, salvo esplicito accordo per iscritto tra le Parti.
Inoltre, le Parti si impegnano a non sfruttare il nome della controparte per scopi pubblicitari in comunicazioni non collegate all'oggetto dell'attività, salvo esplicito accordo scritto tra le Parti.

Articolo 8 (Proprietà dei risultati di ricerca)

Le Parti accettano espressamente le disposizioni di seguito riportate.
Si conviene che ciascuna Parte resta titolare dei diritti di proprietà industriale e intellettuale relativi:
- al proprio "**background**", intendendosi con questo termine tutte le conoscenze e le informazioni sviluppate e/o detenute a qualsiasi titolo autonomamente da ciascuna Parte antecedentemente alla stipula della presente convenzione;
- al proprio "**sideground**", intendendosi con questo termine tutte le conoscenze sviluppate e i risultati conseguiti da ciascuna Parte durante lo svolgimento delle attività, ma al di fuori ed indipendentemente dalle stesse, anche se attinenti al medesimo campo scientifico.
Fermo restando che ciascuna delle Parti è titolare esclusiva dei risultati conseguiti autonomamente e con mezzi propri, ancorché nell'ambito delle ricerche e attività oggetto del presente Contratto, e fatti salvi i diritti spettanti agli inventori ai sensi della vigente legislazione, i risultati ottenuti nell'ambito delle finalità contrattuali saranno in contitolarità tra le Parti in pari quota, salva la possibilità per le Parti di concordare in forma scritta la modifica delle percentuali di contitolarità, tenuto conto dei contributi inventivi e degli apporti (in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie di ciascuna).
Nel corso dello svolgimento delle attività, i Responsabili di ciascuna Parte dovranno prontamente comunicarsi i trovati suscettibili di protezione derivanti dai risultati raggiunti nell'esecuzione delle attività stesse.
La Parte cui il presente Contratto accorda la contitolarità dei risultati della ricerca potrà chiedere a nome proprio la domanda di privativa relativamente a detti risultati qualora l'altra Parte non manifesti in modo inequivoco il proprio interesse alla domanda congiunta entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento da parte della prima di una raccomandata con avviso di ritorno contenente la richiesta di manifestazione di tale interesse. Tale richiesta dovrà riportare altresì la citazione integrale del presente paragrafo e l'ammonizione circa la possibilità ivi contenuta di procedere a propria cura e spese e a nome proprio con la domanda di privativa. La manifestazione di interesse dovrà essere comunicata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, facendo fede la data di invio circa il rispetto del suddetto termine.
Nel caso in cui le attività oggetto del presente atto contrattuale portassero al deposito di domande di privativa, la Parte che ha proceduto al deposito sarà tenuta a comunicare all'altra Parte, nel termine di 30 (trenta) giorni, l'avvenuto deposito della domanda di privativa, con indicazione della data e del numero della stessa.
Nell'ipotesi di titolarità congiunta, le Parti concorderanno in un documento a parte, successivo, le clausole specifiche relative alle modalità di brevettazione e/o di registrazione, di ripartizione degli oneri e dei proventi derivanti dallo sfruttamento commerciale e di tutela e difesa dei diritti di proprietà industriale nonché le eventuali condizioni di licenza.

Considerando lo sfruttamento industriale dei possibili ed eventuali risultati dell'attività oggetto del presente Contratto di consulenza, di interesse speciale per Tesmec Rail, le Parti concordano che in caso di deposito di brevetto, il Politecnico non avrà nulla a che pretendere in merito al diritto patrimoniale, ritenendosi soddisfatto del corrispettivo ricevuto per l'attività di consulenza oggetto del presente Contratto, fermo restando che le spese di deposito brevettuale resteranno in capo a Tesmec Rail.

Le Parti, inoltre, concordano che, in caso di brevettazione, il Politecnico si impegna sin da ora a concedere eventuali nullaosta/autorizzazioni al fine di procedere al deposito del brevetto.

Articolo 9 (Utilizzazione e pubblicazione dei risultati)

Ciascuna Parte potrà pubblicare i risultati derivanti dall'attività oggetto della presente Convenzione solo previa autorizzazione scritta dell'altra Parte, che non sarà irragionevolmente negata e sarà legata a strette considerazioni sulla tutelabilità e sfruttamento della proprietà intellettuale e sullo sviluppo industriale di detti risultati.

Articolo 10 (Copertura assicurativa)

Ciascuna Parte provvederà alla copertura assicurativa di legge del proprio personale che, in virtù della presente Convenzione, verrà chiamato a frequentare la sede di esecuzione delle attività come individuata nell'art. 4.

Il personale di una Parte, coinvolto nelle attività oggetto della presente Convenzione, che si recherà presso una sede dell'altra Parte per l'esecuzione di lavori e/o attività relative al presente Atto, sarà tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella sede dell'altra Parte, fermo restando che la copertura assicurativa rimane a carico della struttura di appartenenza.

**Articolo 11
(Recesso)**

Le Parti hanno la facoltà di recedere dalla presente Convenzione ovvero di risolverla consensualmente. Il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da trasmettere all'altra Parte con raccomandata con avviso di ricevimento, con preavviso di almeno 30 giorni. Il recesso o la risoluzione non hanno effetto che per l'avvenire e non incidono sulla parte di Convenzione già eseguita. In caso di recesso, il Committente corrisponderà al Politecnico l'importo delle spese sostenute ed impegnate, in base alla Convenzione, fino al momento del ricevimento della comunicazione di recesso.

**Articolo 12
(Controversie)**

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia attinente e/o relativa all'applicazione e/o validità e/o interpretazione del presente Atto. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, il foro competente sarà quello di Bari.

**Articolo 13
(Spese di registrazione e imposta di bollo)**

Il presente Atto, redatto in duplice copia, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 5, e 39 del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986. Tutte le spese relative all'eventuale registrazione sono a carico della Parte richiedente. L'imposta di bollo è a carico di Tesmec Rail Srl.

**Articolo 14
(Rinvio)**

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia.
Bari, li 15 febbraio 2022

per Tesmec Rail Srl
Legale Rappresentante
Ing. Paolo Mosconi

per il Politecnico di Bari
Il Rettore
Prof. Ing. Francesco Cupertino

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

La dott.ssa Pertosa dichiara di avere un conflitto di interesse con l'oggetto del punto all'ordine del giorno e quindi preannuncia la propria astensione. Tuttavia evidenzia che tra la documentazione non si rinviene l'allegato Tecnico. Rappresenta che non si comprende dal contratto se trattasi di consulenza di ricerca o di una prestazione di servizi. Inoltre, chiede che nel contratto siano meglio esplicitati gli obiettivi di ricerca. Il Rettore evidenzia che nell'art. 2 del contratto sono riportate le attività di ricerca e sottolinea come la autonomia dei ricercatori nello svolgimento delle loro attività sia staturatamente tutelata. Il documento viene seduta stante condiviso sul cluod del Consiglio, fornendo la possibilità di offrire ulteriori chiarimenti ai dubbi emersi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il vigente Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati;
VISTO la proposta di Accordo di ricerca commissionata per "Diagnostica dell'integrità di rotaie con metodi di controllo non distruttivi innovativi" tra la società Tesmec Rail Srl e il Politecnico di Bari;
VISTO il relativo piano di spesa redatto dal prof. Umberto Galietti;

DELIBERA

con l'astensione della dott.ssa Pertosa per le motivazioni addotte nel corso della discussione:

- di approvare la proposta di Accordo di ricerca commissionata per "Diagnostica dell'integrità di rotaie con metodi di controllo non distruttivi innovativi" tra la società Tesmec Rail Srl e il Politecnico di Bari;
- di approvare il Piano di Spesa relativo all'Accordo in parola;
- di confermare quale Responsabile scientifico per l'esecuzione e la gestione delle attività oggetto dell'Accordo il prof. Umberto Galietti;
- di affidare la gestione amministrativo-contabile del Contratto di cui trattasi al DMMM;
- di destinare la sub-quota del 40% (riservata alla struttura che gestisce il contratto) della quota del 20% (riferita alle spese generali) al budget del DMMM;
- di dare mandato al Rettore di sottoscrivere il Contratto e di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni, ove necessario.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Alle ore 11:15 abbandona la riunione il Prof. di Noia.





Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 6/2022
del 24 marzo - 1° aprile 2022

Delibera
n. 44

PERSONALE

Chiamata docenti

Il Rettore riferisce che il Consiglio di Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, in data 21/01/2022, ha deliberato “di proporre agli organi di Ateneo S.A. e C.d.A. la chiamata diretta del dott. Antonio Papangelo nel ruolo di professore di II fascia nel s.s.d. ING-IND/14, ai sensi dell’art. 7, comma 2 del D.M. 635/2016”, attualmente in servizio presso lo stesso Dipartimento quale ricercatore con contratto a tempo determinato ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010 nel medesimo s.s.d., con scadenza alla data del 07/08/2022, in quanto risultato vincitore di un Progetto *European Research Council (ERC) Starting Grant*, della durata quinquennale, e con un budget di circa 1,5 milioni di euro, che sarà attivato a far tempo dal 01/07/2022.

A tal proposito, il Rettore ricorda che questo Consesso, nella seduta del 27/01/2022, ha così deliberato:

- ✓ di autorizzare la chiamata diretta, ai sensi dell’art. 1, comma 9, della Legge 230/2005, del dott. Antonio Papangelo, quale Professore di II fascia, classe iniziale, con regime di impegno a tempo pieno, nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/14, a titolo di studioso vincitore di Programma finanziato dallo *European Research Council (ERC), Starting Grants*, in qualità di “Principal Investigator”;
- ✓ di autorizzare l’ufficio competente all’invio della suddetta richiesta al MIUR, con procedura PROPER, per i conseguenti adempimenti di competenza;
- ✓ che la predetta chiamata gravi:
 - quanto a 0,58 P.O., quale residuo disponibile anno 2021 extra programmazione ordinaria (c.d. borsino);
 - quanto a 0,12 P.O., a valere sul residuo anno 2021 di 1,15 P.O., disponibili per la programmazione dei Dipartimenti.

Proseguendo, il Rettore informa che, con nota prot. n. 5908 del 24/02/2022, il MUR ha comunicato che “*nulla osta alla nomina del dott. Antonio Papangelo, vincitore di programma di alta qualificazione, quale professore di II fascia, nel settore concorsuale 09/A3 - progettazione industriale, costruzioni meccaniche e metallurgia, settore scientifico disciplinare ING-IND/14 - progettazione meccanica e costruzione di macchine. Si comunica che l’ammissione all’eventuale cofinanziamento della predetta chiamata da parte di questo Ministero, è subordinata all’adozione del decreto ministeriale relativo ai criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario 2022 e alla verifica in ordine all’impegno, da parte dell’Ateneo proponente nel triennio 2019-2021, di almeno il 20% dei Punti Organico destinati all’assunzione di Professori riservato a soggetti esterni all’Ateneo ai sensi di quanto previsto dall’articolo 18, comma 4, della legge 30 dicembre 2010, n. 240*”.

Il Rettore rammenta che la residua disponibilità di punti organico fino all’anno 2021, a seguito della delibera di questo Consesso “*Programmazione personale docente*” del 23/12/2021, è pari a **1,73**, come di seguito evidenziato:

	Totale	Impieghi	P.O Residui
Residuo programmazione Dip.	4,15	3,00	1,15
PO extra programmazione (borsino)	2,18	1,60	0,58
Totali	6,33	4,60	1,73

Nelle more delle verifiche ministeriali sul predetto vincolo (50%) per il triennio 2019-2021, a mezzo procedura PROPER, e dell’emanazione del D.M. relativo all’assegnazione del Fondo di Finanziamento Ordinario

2022, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione ad autorizzare la nomina del dott. Antonio PAPANGELO nel ruolo di professore di II fascia per il s.s.d. ING-IND/14, classe iniziale, facendo gravare la relativa spesa, in via di anticipazione:

- quanto a 0,58 P.O., a valere sul residuo disponibile anno 2021 extra programmazione ordinaria (c.d. borsino);
- quanto a 0,12 P.O., a valere sul residuo anno 2021 di 1,15 P.O., disponibili per la programmazione dei Dipartimenti,

salvo successivo ristoro di 0,35 P.O., in esito alle verifiche ex art. 18, comma 4, della Legge 240/2010 ed a seguito dell’emanazione del provvedimento ministeriale di assegnazione del FFO 2022.



Politecnico di Bari

Sulla predetta nomina, il Senato Accademico, nella seduta del 23/03/2022 ha espresso parere favorevole.

Il Rettore riferisce che sono concluse le seguenti procedure per la chiamata di professore di II fascia, nonché di reclutamento di ricercatori a tempo determinato, ex art. 24, co. 3, lett. b), della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "Senior"), per le quali i Dipartimenti assegnatari dei rispettivi posti hanno proceduto alle chiamate, come di seguito specificato:

- procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nel s.s.d. ING-IND/13 "*Meccanica applicata alle macchine*" (cod. **RUTDb.DMMM.21.19**), indetta con D.R. n. 860 del 20/10/2021 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 92 del 19/11/2021).
Candidata chiamata dal Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 17/03/2022: **dott.ssa Carlotta MUMMOLO**.
- procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel s.s.d. ING-IND/15 "*Disegno e metodi dell'ingegneria industriale*" (cod. **RUTDb.DMMM.21.11**), indetta con D.R. n. 831 del 15/10/2021, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 90 del 12/11/2021.
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 17/03/2022: **dott. Michele GATTULLO**.
- procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nel s.s.d. ING-IND/17 "*Impianti industriali meccanici*" (cod. **RUTDb.DMMM.21.12**), indetta con D.R. n. 832 del 15/10/2021 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 90 del 12/11/2021).
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 17/03/2022: **dott. Francesco FACCHINI**.
- procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento Interateneo di Fisica nel s.s.d. FIS/01 "*Fisica sperimentale*" (cod. **RUTDb.DFIS.21.04**), indetta con D.R. n. 824 del 14/10/2021, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 90 del 12/11/2021.
Candidata chiamata dal Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica "M. Merlin" nella seduta del 17/03/2022: **dott.ssa Annalisa VOLPE**.
- procedura pubblica di selezione per la chiamata di n. 1 posto di professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 4 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura, nel s.s.d. ICAR/13 "*Disegno industriale*" (codice **PA.DICAR.18c4.21.08**), indetta con D.R. n. 910 del 27/10/2021 (avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 92 del 19/11/2021).
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura nella seduta del 16/03/2022: **prof. Vincenzo Cristallo**.
- procedura pubblica di selezione per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. ICAR/04 "*Strade, ferrovie ed aeroporti*" (cod. **RUTDb.DICATECh.21.15**), indetta con D.R. n. 854 del 19/10/2021, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 92 del 19/11/2021.
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 18/03/2022: **dott. Nicola Berloco**.

Inoltre, il Rettore comunica che il Senato Accademico, nella seduta del 23/03/2022 ha espresso parere favorevole alla chiamata dei predetti docenti e ricercatori a tempo determinato sopra elencati.

Premesso quanto sopra indicato, a norma del “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia”, del “Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010” e del vigente Statuto, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alle chiamate deliberate, come sopra riferito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTA la legge 04/11/2005, n. 230;
 VISTA la legge 30/12/2010, n. 240;
 VISTO il D.M. 28/12/2015, n. 963;
 VISTO il D.M. 08/08/2016, n. 635;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari; VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di I e II fascia, ed in particolare gli artt. 13 e 14;
 VISTO il D.M. 09/08/2021, n. 1059;
 VISTA la delibera del 21/01/2022 del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management;
 VISTA la nota MUR, assunta al prot. n. 5908 del 24/02/2022, avente per oggetto: proposta di chiamata diretta dott. Antonio Papangelo (art. 1, co. 9, l. 4 novembre 2005, n. 230) – Politecnico Bari - vincitore di programma di alta qualificazione, professore di II fascia.
 VISTA la delibera del Senato Accademico del 23/03/2022; NELLE MORE dell’assegnazione del Fondo di Finanziamento Ordinario per l’anno 2022 e delle verifiche ministeriali ex art. 18, comma 4;
 VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura del 16/03/2022;
 VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 18/03/2022;
 VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento Interateneo di Fisica “M. Merlin” del 17/03/2022;
 VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 17/03/2022;
 VISTA la delibera del 23/03/2022 del Senato Accademico, con la quale è stato espresso parere favorevole alla chiamata del prof. Vincenzo Cristallo nel ruolo di professore di II fascia, nonché dei dott.ri Carlotta Mummolo, Michele Gattullo, Francesco Facchini, Annalisa Volpe e Nicola Berloco nel ruolo di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a) della Legge 30/12/2010, n. 240;
 UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

all’unanimità,

- ✓ di autorizzare la nomina, per chiamata diretta, ai sensi dell’art. 1, comma 9, della Legge 230/2005, del dott. Antonio Papangelo, quale Professore di II fascia, classe iniziale, con regime di impegno a tempo pieno, nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/14, a far tempo dal 01/04/2022;
 - che la relativa spesa gravi, in via di anticipazione:
 - quanto a 0,58 P.O., a valere sul residuo disponibile anno 2021 extra programmazione ordinaria (c.d. borsino);
 - quanto a 0,12 P.O., a valere sul residuo anno 2021 di 1,15 P.O., disponibili per la programmazione dei Dipartimenti, salvo successivo ristoro di 0,35 P.O., in esito alle verifiche ex art. 18, comma 4, della Legge 240/2010, ed a seguito dell’emanazione del provvedimento ministeriale di assegnazione del FFO 2022;
 - di prendere atto che la residua disponibilità di punti organico anno 2021 è pari a 1,03, come di seguito evidenziato:


	P.O Residui	Chiamata Papangelo	Residuo 2021
Residuo programmazione Dip.	1,15	0,12	1,03
PO extra programmazione (borsino)	0,58	0,58	0,00
Totali	1,73	0,7	1,03

- di disporre fin d’ora la riattribuzione, a favore della programmazione della docenza, del cofinanziamento ministeriale della predetta chiamata, pari a 0,35 punti organico, in esito alle verifiche ex art. 18, comma 4, della Legge 240/2010, ed a seguito dell’emanazione del provvedimento ministeriale di assegnazione del FFO 2022;
- ✓ di approvare la chiamata dei seguenti docenti:
 - dott. Vincenzo CRISTALLO nel ruolo di professore di seconda fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 4 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura, nel s.s.d. ICAR/13 “Disegno industriale”;

- dott. Nicola BERLOCO nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. ICAR/04 "*Strade, ferrovie ed aeroporti*";
- dott. Francesco FACCHINI nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nel s.s.d. ING-IND/17 "*Impianti industriali meccanici*";
- dott. Michele GATTULLO nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel s.s.d. ING-IND/15 "*Disegno e metodi dell'ingegneria industriale*";
- dott.ssa Carlotta MUMMOLO nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nel s.s.d. ING-IND/13 "*Meccanica applicata alle macchine*";
- dott.ssa Annalisa VOLPE nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 30/12/2010, n. 240 (tipologia "senior"), presso il Dipartimento Interateneo di Fisica nel s.s.d. FIS/01 "*Fisica sperimentale*".

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 45	PERSONALE	Avvio di procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia di ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b) Legge n. 240/2010

Il Rettore comunica che il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management ha deliberato, rispettivamente in data 17/12/2021 e 21/01/2022, le richieste di attivazione delle procedure, ex art. 24, co. 5, della legge n. 240/2010, per il passaggio nel nuovo ruolo di professori di II fascia dei dott.ri Claudia Barile e Paolo Tamburrano, attualmente ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. b), Legge 240/2010.

A tal proposito, il Rettore rammenta quanto previsto dall'art. 24, c. 5, della L. 240/2010: “[...] nel terzo anno di contratto di cui al comma 3, lettera b), l'università valuta il titolare del contratto stesso, che abbia conseguito l'abilitazione scientifica di cui all'articolo 16, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato [...]”.

Proseguendo, il Rettore ricorda che il Titolo III, artt. 10 e 11, del vigente “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia”, disciplina le modalità di svolgimento della procedura di chiamata dei ricercatori a tempo determinato di tipo b) come professori di seconda fascia, specificando – tra l'altro – che “possono essere chiamati come professori di seconda fascia, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, previa valutazione da effettuarsi nell'ambito della procedura di cui al presente articolo”.

Ai fini dell'avvio della predetta procedura, sono state accantonate le risorse per la copertura del passaggio di ruolo, pari a 0,40 p.o. per il corrente anno 2022.

Proseguendo ancora, il Rettore riferisce che il Senato Accademico, nella seduta del 23/03/2022 ha deliberato, sullo stesso punto, il parere favorevole all'avvio delle procedure in parola

Terminata la relazione, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, ed in particolare l'art. 24, comma 5;

VISTO il “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia”;

VISTE le delibere del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 17/12/2021 e 21/01/2022;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 23/03/2022;


UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

all'unanimità, l'avvio delle procedure valutative, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, finalizzate alla chiamata nel nuovo ruolo di professore di II fascia dei dott.ri Claudia Barile e Paolo Tamburrano.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 46	PERSONALE	DMMM e DEI: richieste di attivazione di procedure concorsuali per il reclutamento di complessivi 2 ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (ss.ss.dd. ING-IND/35 e ING-INF/04) finanziati dal Comune di Taranto con Atto Convenzionale del 31/05/2021

In relazione al punto in oggetto, in particolare in merito all'avvio delle procedure di reclutamento di complessivi due ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge n. 240/2010, a valere su finanziamenti esterni, il Rettore riferisce quanto segue.

In data 31/05/2021, come già è a conoscenza di questo Consesso, è stata stipulata, tra il Comune di Taranto ed il Politecnico di Bari, la "Convenzione per il finanziamento di spese finalizzate allo sviluppo della formazione e della ricerca nelle sedi universitarie di Taranto"; in particolare, il predetto Comune ha assegnato a questo Ateneo – tra l'altro – un contributo finanziario di Euro 302.383,00, finalizzato all'attivazione delle procedure di reclutamento di complessivi due ricercatori a tempo determinato, di cui uno destinato al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, e l'altro presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management.

In particolare, preso atto dell'esigenza di potenziare l'offerta formativa dei corsi di laurea, *post lauream* e dei dottorati di ricerca presso la sede di Taranto, attinenti alla struttura del sistema economico territoriale e riferibili alla logica della transizione ecologica, economica ed energetica già oggetto del Piano Strategico Comunale Ecosistema Taranto (Distretto Aerospazio, Innovazione, filiera portuale logistica, bonifiche, ecc.), il Comune di Taranto ha ravvisato l'esigenza di sostenere l'offerta formativa dei predetti corsi attraverso l'assegnazione di apposite risorse, finalizzate alla copertura dei costi relativi alla didattica ed alla mobilità del personale docente titolare di incarichi di insegnamento presso la predetta sede.

Con nota rettorale prot. 19052 del 7/07/2021 è stato chiesto ai Dipartimenti di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione e di Meccanica, Matematica e Management di fornire gli elementi necessari alla redazione dei bandi, secondo quanto previsto dal vigente "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi della Legge 240/2010", al fine di poter dare attuazione a quanto statuito con la Convenzione in parola.

Facendo seguito alla predetta nota rettorale, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management ha deliberato la richiesta di avvio della procedura di reclutamento (delibera del 16 e del 27/09/2021), fornendo gli elementi necessari alla predisposizione del bando, mentre il Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ha deliberato la richiesta del posto di ricercatore a tempo determinato in data 29/07/2021, integrando le informazioni con nota prot. 7069 del 07/03/2022.

Proseguendo, il Rettore informa che con nota prot. 7386 dell'8/03/2022 si è proceduto a richiedere al Collegio dei Revisori il previsto parere per l'avvio delle procedure di reclutamento.

Il Rettore, quindi, informa il presente Consesso che il Senato Accademico, nella seduta del 23 marzo 2022., ha deliberato in merito alla richiesta in parola.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Prof. Fraddosio evidenzia che nelle richieste avanzate dal DMMM è presente il riferimento ad un atto convenzionale, in accordo con quanto previsto dal regolamento. Tale convenzione non è invece presente nelle richieste avanzate dal DEI, per chiede se sia opportuno perfezionare la delibera al riguardo.

Il Direttore Generale riferisce che la circolare MIUR del 5 aprile 2013 prevede, tra l'altro, che i contratti di cui all'art. 24, co. 3 lett. a) della Legge n. 240/2010 possono gravare su finanziamenti esterni purchè rispettino la condizione che si stipuli una convenzione tra l'ateneo e il soggetto finanziatore esterno, attestante la tipologia di contratto finanziato, eventualmnete il relativo settore concorsuale, l'importo e la durata del finanziamento, i termini di versamento del finanziamento, oppure, in alternativa, possono essere attivati progetti di ricerca che prevedano, tra le spese eleggibili a finanziamento, il costo del ricercatore. Per entrambi le tipologie è necessaria l'approvazione del Consiglio di Amministrazione e il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, attestate il rispetto delle predette condizioni. Il contratto richiesto dal DEI rientra nella seconda tipologia.

Il Rettore aggiunge che un'altra opportunità che consente l'attivazione di contratti di ricercatore a tempo determinato di tipo a), ovvero, come recita l'apposita circolare ministeriale "Entro i parametri di sostenibilità del bilancio ed esclusivamente con riferimento agli atenei che al 31/12 dell'anno precedente evidenziano un avanzo di amministrazione e un indicatore di sostenibilità economico finanziaria (ISEF¹) superiore a 1, è consentito destinare eventuali utili su progetti di ricerca certificati (inclusi contratti conto terzi), riscossi e disponibili nel bilancio di ateneo, al finanziamento

di contratti a tempo determinato per ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a) di cui alla legge 240/10. A tal fine è necessario che nell'ambito del bilancio unico di ateneo o del bilancio dell'amministrazione centrale per gli atenei che non avessero ancora adottato il bilancio unico, sia costituito un fondo unico di ateneo in cui far confluire tali risorse. Nell'ambito delle relative disponibilità il Consiglio di amministrazione e previa verifica del Collegio dei revisori dei conti, deve autorizzare l'impegno di bilancio e indicare con un'unica delibera i contratti che intende attivare ovvero, in caso di proroga, i soggetti interessati, il relativo importo a copertura completa dell'intera durata del contratto. Si sottolinea che non sono ammesse in questo caso coperture parziali (in termini di importo o durata) dei contratti attivati o prorogati”.

La dott.ssa Pertosa si dichiara favorevole all'attivazione delle procedure concorsuali per il reclutamento di complessivi 2 RTD-A e altresì alla eventuale costituzione di un fondo unico di ateneo per l'attivazione di ulteriori contratti. Il Rettore precisa tuttavia che la costituzione del fondo unico di ateneo per l'attivazione delle procedure concorsuali non è oggetto del punto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “ <i>Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario</i> ”;
VISTO	il “Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010”;
VISTA	la “ <i>Convenzione per il finanziamento di spese finalizzate allo sviluppo della formazione e della ricerca nelle sedi universitarie di Taranto</i> ”, sottoscritta in data 31/05/2021;
VISTA	la nota rettorale prot. 19052 del 7/07/2021
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 16 e del 27/09/2021;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del 29/07/2021
VISTA	la nota prot. 7069 del 07/03/2022 con la quale il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ha integrato gli elementi necessari alla redazione del bando;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 23 marzo 2022;
ATTESO	che la copertura finanziaria è garantita dalla proposta riportata nella relazione al presente punto e documentata dai relativi allegati;
NELLE MORE	del parere del Collegio dei Revisori, richiesto con nota prot. 7386 dell'8/03/2022;


DELIBERA

all'unanimità, l'attivazione delle procedure di reclutamento di complessivi due ricercatori a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett. a), Legge 240/2010, nei ss.ss.dd. ING-IND/35 e ING-INF/04, finanziati dal Comune di Taranto con Atto Convenzionale del 31/05/2021, subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 47	PERSONALE	DEI: richiesta di attivazione di procedure concorsuali per il reclutamento di 1 ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (ssd ING-INF/05) a valere su fondi di progetti: Comune di Matera, Consiglio Nazionale delle Ricerche, Politecnico di Bari, Università della Basilicata per la realizzazione della Casa delle Tecnologie Emergenti di Matera (CTEMT)

In relazione al punto in oggetto, in particolare in merito all'avvio delle procedure di reclutamento di complessivi due ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge n. 240/2010, a valere su finanziamenti esterni, il Rettore riferisce quanto segue.

Con nota prot. 2895 del 31/01/2022, il prof. Tommaso Di Noia ha presentato al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione la proposta di avvio di una procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo a) - tipologia "Junior", ai sensi dell'art.24 lett. a) della Legge 240/2010 e dell'art. 3 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 240/2010", nel s.s.d. ING-INF/05 "Sistemi di Elaborazione delle Informazioni", la cui copertura potrà gravare sui seguenti progetti:

- 1) Accordo di collaborazione tra Comune di Matera, Consiglio Nazionale delle Ricerche, Politecnico di Bari, Università della Basilicata per la realizzazione della Casa delle Tecnologie Emergenti di Matera (CTEMT) - CUP I14E0000020001;
 Responsabile Scientifico: Prof. Tommaso DI NOIA;
 Data di scadenza del Progetto: 31/12/2024;
 Voce di Progetto: Ricercatori a tempo determinato;
 Importo previsto: € 125.992,73;
- 2) Contratto di ricerca tra SERVIZI LOCALI S.P.A. Milano e DEI per l'esecuzione di attività di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale nell'ambito del Progetto PIA POR PUGLIA FESR-FSE 2014 – 2020;
 Cod. Progetto: 3PDW2R7
 Responsabile Scientifico: Prof. Tommaso DI NOIA;
 Data di scadenza del Progetto: 28/10/2022;
 Voce di Progetto: Ricercatori a tempo determinato;
 Importo previsto: € 25.198,54

Il Rettore, in riferimento al Contratto Servizi Locali, trattandosi di Attività Commerciale, precisa che:

- non ha vincoli di spesa, se non in riferimento al Regolamento in materia vigente e prevede "Costi su Prestazioni" per € 108.250,17;
- risultano effettivamente incassati € 115.500,00 (Fatture di Vendita nn.18 del 09/09/2020 e 9 del 18/05/2021).

Proseguendo, il Rettore riferisce che, facendo seguito alla citata richiesta del prof. Di Noia, il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ha formulato la richiesta di avvio della procedura di reclutamento con delibera del del 22/02/2022, formulando anche gli elementi utili alla predisposizione del bando.

Il Rettore, quindi, comunica che con nota prot. n. 8524 del 18/03/2022 si è proceduto a richiedere al Collegio dei Revisori il previsto parere per l'avvio della procedura di reclutamento.

Il Rettore, infine, informa il presente Consesso che il Senato Accademico, nella seduta del 23 marzo 2022, ha deliberato di esprimere parere favorevole.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO il "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010";
- VISTA la nota prot. 2895 del 31/01/2022 del prof. Tommaso Di Noia;


- VISTO l'Accordo di collaborazione tra Comune di Matera, Consiglio Nazionale delle Ricerche, Politecnico di Bari, Università della Basilicata per la realizzazione della Casa delle Tecnologie Emergenti di Matera (CTEMT);
- VISTO il Contratto di ricerca tra SERVIZI LOCALI S.P.A. Milano e Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del del 22/02/2022;
- VISTA la nota prot. 7069 del 07/03/2022 con la quale il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ha integrato gli elementi necessari alla redazione del bando;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 23/03/2022;
- ATTESO che la copertura finanziaria è garantita dalla proposta riportata nella relazione al presente punto e documentata dai relativi allegati;
- NELLE MORE del parere del Collegio dei Revisori, richiesto con nota prot. n. 8524 del 18/03/2022,
- UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

all'unanimità, l'attivazione della procedura di reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010, nel s.s.d. ING-INF/05, la cui copertura è garantita dall'Accordo di collaborazione tra Comune di Matera, Consiglio Nazionale delle Ricerche, Politecnico di Bari, Università della Basilicata per la realizzazione della Casa delle Tecnologie Emergenti di Matera (CTEMT), nonché dal Contratto di ricerca tra SERVIZI LOCALI S.P.A. Milano e Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 48	PERSONALE	DEI: richiesta del prof. Vitoantonio Bevilacqua di attivazione di una procedura concorsuale per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010 (s.s.d. ING-INF/06 "Bioingegneria Elettronica e Informatica") a valere sui fondi dei progetti: "MAIA", "CONTACT" e "RicAutoFin Bevilacqua"

In relazione al punto in oggetto, in particolare in merito all'avvio delle procedure di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge n. 240/2010, a valere su finanziamenti esterni, il Rettore riferisce quanto segue.

Con nota prot. 8393 del 27/03/2021 il prof. Vitoantonio Bevilacqua ha formulato al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione la proposta di avvio di una procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo a) - tipologia "Junior", ai sensi dell'art.24 lett. a) della Legge 240/2010 e dell'art. 3 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 240/2010", nel s.s.d. ING-INF/06 "Bioingegneria Elettronica e Informatica", la cui imputazione dei costi è a valere sui fondi "MAIA", "CONTACT" e "RicAutoFin Bevilacqua".

A seguito della predetta proposta del prof. Bevilacqua, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, in data 30 marzo 2021, ha deliberato di autorizzare l'attivazione della procedura di reclutamento di un Ricercatore a tempo determinato di tipo a) "junior", ex art. 24, comma 3, lett. a), della legge n.240/2010, come riportato nella citata nota, previa acquisizione di pareri in merito all'ammissibilità della relativa spesa in fase di Rendicontazione. Al fine di dare attuazione alla citata delibera del 30/03/2021, si è provveduto ad acquisire i prescritti pareri dalla richiedente, Prof.ssa Caterina Ciminelli, Responsabile Scientifico del Progetto "MAIA" da parte del referente del soggetto capofila, nonché del responsabile dell'ufficio Progetti e Rendicontazioni sull'ammissibilità della spesa.

In particolare, sulla base delle Linee guida al DM del 26/07/2016 n.593 "Disposizioni per la concessione delle agevolazioni finanziarie", all'interno delle quali sono disciplinate le spese ammissibili, tra cui le Spese per "Personale Dipendente", da rendicontare a Costi Standard o, laddove non possibile, al costo orario (pag. 39, par. 3.6.4.1), e soprattutto relativamente alla Voce a) Personale Dipendente, è stato posto in evidenza che è prevista la figura del Ricercatore, senza specificarne la tipologia (a tempo determinato o confermato), tra le figure ammissibili tra i Costi e le Spese di Progetto, valorizzandone il costo secondo tabelle di classificazione standard di costi unitari per la rendicontazione delle spese del personale nei progetti di ricerca e sviluppo sperimentale finanziati da MIUR e MISE.

Proseguendo, il Rettore riferisce che, dopo l'acquisizione dei predetti pareri, in considerazione dell'intervenuta nomina del prof. Vitoantonio Bevilacqua a Responsabile Scientifico del costituendo Laboratorio Pubblico-Privato tra il Politecnico di Bari e la Società COMAU, denominato "Cognitive Diagnostics", è stato prevista la possibilità di finanziare, in quota parte, le spese relative alla posizione di ricercatore a tempo determinato in parola.

A tal proposito, il prof. Vitoantonio Bevilacqua, con nota prot. 27136 del 07/10/2021, ha chiesto la ripresa dell'iter finalizzato all'avvio delle procedure di reclutamento del ricercatore a tempo determinato, alla luce dell'acquisizione dei pareri richiesti, presentando la revisione ed aggiornamento del Piano di Spesa a copertura dei 3 anni di servizio del RTDA da reclutare.

Successivamente, preso atto che l'avvio ed il conseguente reclutamento del ricercatore a tempo determinato non sarebbe avvenuto entro il 1/03/2022, rendendo – quindi – non più utilizzabile la quota a valere sui fondi del progetto "MAIA", in scadenza al 30/06/2022 per la copertura parziale del posto, con successiva nota prot. n. 8499 del 17/03/2022, il prof. Bevilacqua ha ulteriormente rivisto ed aggiornato il Piano di Spesa a copertura dei 3 anni di servizio del medesimo ricercatore da reclutare.

Accertata, quindi, la disponibilità delle coperture finanziarie sui Progetti "Contact", "Accordo COMAU LLPP" e "Ricautofin Bevilacqua" come indicato dal prof. Bevilacqua con la citata nota Prot. n. 8499/2022, il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, con proprio decreto n. 94 del 18/03/2022 ha espresso il nulla osta alla ripresa dell'iter procedurale finalizzato all'avvio delle procedure di reclutamento del ricercatore a tempo determinato in parola, disponendo che i fondi sui quali dovrà gravare la spesa sono: Progetto "Contact", "Accordo COMAU LLPP" e "Ricautofin Bevilacqua".

Il Rettore, quindi, comunica che con nota del 22/03/2022 si è proceduto a richiedere al Collegio dei Revisori il previsto parere per l'avvio delle procedure di reclutamento.

Il Rettore, infine, informa il presente Consesso che il Senato Accademico, nella seduta del 23/03/2022, ha deliberato in merito alla richiesta in parola.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario*”;
- VISTO il “Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010”;
- VISTA la nota prot. 8393 del 27/03/2022 con la quale il prof. Vitoantonio Bevilacqua ha formulato al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione la proposta di avvio di una procedura per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato di tipo a) - tipologia “Junior”, ai sensi dell’art.24 lett. a) della Legge 240/2010 e dell’art. 3 del “*Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 240/2010*”, nel s.s.d. ING-INF/06 “Bioingegneria Elettronica e Informatica”, la cui imputazione dei costi è a valere sui fondi “MAIA”, “CONTACT” e “RicAutoFin_Bevilacqua”.
- VISTA la delibera del 30/03/2021 del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione;
- VISTA la nota prot. 27136 del 07/10/2021, con la quale il prof. Vitoantonio Bevilacqua ha chiesto la ripresa dell’iter finalizzato all’avvio delle procedure di reclutamento del ricercatore a tempo determinato, alla luce dell’acquisizione dei pareri richiesti;
- VISTO il Piano di Spesa a copertura dei 3 anni di servizio del ricercatore a tempo determinato ex art.24 lett. a) della Legge 240/2010, da reclutare.
- VISTA la nota prot. n. 8499 del 17/03/2022, con la quale il prof. Bevilacqua ha ulteriormente rivisto ed aggiornato il Piano di Spesa a copertura dei 3 anni di servizio del ricercatore a tempo determinato ex art.24 lett. a) della Legge 240/2010, da reclutare;
- CONSIDERATO che è stata accertata la disponibilità delle coperture finanziarie sui Progetti “Contact”, “Accordo COMAU LLPP” e “Ricautofin_Bevilacqua” come indicato dal prof. Bevilacqua con la citata nota Prot. n. 8499/2022;
- VISTO il Decreto n. 94 del 18/03/2022 del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione, con il quale è espresso il nulla osta alla ripresa dell’iter procedurale finalizzato all’avvio delle procedure di reclutamento del ricercatore a tempo determinato in parola, disponendo che i fondi sui quali dovrà gravare la spesa sono: Progetto “Contact”, “Accordo COMAU LLPP” e “Ricautofin_Bevilacqua”;
- VISTA la delibera del 23/03/2022 con la quale il Senato Accademico ha espresso il parere favorevole all’avvio della procedura di reclutamento del ricercatore a tempo determinato in parola;
- NELLE MORE del parere del Collegio dei Revisori, richiesto con nota del 22/03/2022,
- UDITA la relazione del Rettore;

DELIBERA


all’unanimità, l’attivazione delle procedure di reclutamento di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge 240/2010, nel s.s.d. ING-INF/06 “Bioingegneria Elettronica e Informatica”, i cui fondi sui quali dovrà gravare la spesa sono: Progetto “Contact”, “Accordo COMAU LLPP” e “Ricautofin_Bevilacqua”, subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.

Alle ore 12:50 la dott.ssa Pertosa abbandona la riunione.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 49	PERSONALE	Proroga contratto di lavoro a tempo determinato per n. 1 unità di personale tecnico amministrativo

Il Rettore introduce il punto in argomento, comunicando che in data 16/7/2022 scadrà il contratto di lavoro a tempo determinato della seguente unità di personale:

DIPENDENTE	Struttura di riferimento	Data inizio attività	Data fine attività	n. anni di attività
Cirulli Federica	Ufficio di Raccordo Amm.ne-CSA-Dipartimenti	16/07/2020	15/07/2022	2

Il Rettore evidenzia che la spesa dell'eventuale proroga del predetto contratto, per una intera annualità, è pari ad € 38.276,86 (costo lordo carico ente), e che la stessa trova copertura nell'ambito della correlata previsione di stanziamento del budget economico per il corrente esercizio finanziario e per l'anno 2023, come registrato nell'apposita piattaforma UBUDGET e attestato dai competenti uffici, ed in coerenza con quanto disposto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010 e 53, comma 3, del vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università. E' stato infatti prevista, per competenza annua, nell'ultimo bilancio di previsione, la copertura finanziaria sia il periodo di proroga dal 16/07/2022 al 31/12/2022, sia per il periodo 1/01/2023-15/07/2023.

Il Rettore fa presente, inoltre, che la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato non comporta impegno di punti organico, integrando invece la voce relativa alle "spese di personale" di cui all'art. 5 del D.Lgs n. 49/2012 "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei".

Il Rettore evidenzia che permane l'esigenza di continuare ad avvalersi delle predette unità di personale, al fine di garantire un adeguato livello dei servizi erogati e di continuare a far fronte agli adempimenti fino ad oggi assicurati dalla stessa unità di personale.

La dott.ssa Federica Cirulli, inquadrata nella Cat. D dell'area amministrativa-gestionale, svolge con diligenza la propria attività lavorativa nell'ambito dell'Ufficio di Raccordo del Centro Servizi Amministrativo contabili, offrendo, altresì, il proprio contributo nelle procedure di approvvigionamento di beni e servizi richiesti dai Dipartimenti e dell'Amministrazione centrale, anche correlate a progetti di ricerca beneficiari di finanziamenti esterni.

Terminata la relazione, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimere parere in merito alla proposta di reclutamento.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO Il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 in materia di "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.L. 78/2010 convertito in legge 122/2010, ed in particolare l'art. 9, comma 28;
- VISTO il D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 in materia di "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- VISTO il vigente CCNL del comparto Università, ed in particolare l'art. 53, comma 3;
- VISTO il "Regolamento di Ateneo per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato", emanato con D.R. n. 57 del 14/02/2017;
- UDITA la relazione del Rettore,


DELIBERA

all'unanimità:

- di autorizzare la proroga, per la durata di 12 mesi, del contratto di lavoro a tempo determinato della dott.ssa Federica CIRULLI, inquadrata nella cat. D, dell'area amministrativo-gestionale;
- che la relativa spesa gravi sul pertinente articolo di bilancio del corrente esercizio finanziario;
- di dare mandato ai competenti Uffici di porre in essere i conseguenti adempimenti.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 50	MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA	Servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria con il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro "E.C. Vigliani" dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" - scadenza al 31 maggio 2022

Il Rettore riferisce che il punto è rinviato per approfondimenti.



Politecnico
di Bari

**Consiglio di Amministrazione n. 6/2022
del 24 marzo - 1° aprile 2022**

Delibera n. 51	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Assegnazione spazi alle associazioni studentesche a seguito di recepimento delle manifestazioni di interesse
---------------------------	-----------------------------------	--

Il Rettore riferisce che il punto è rinviato per approfondimenti.





Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 6/2022
del 24 marzo - 1° aprile 2022

Delibera n. 52	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Richiesta assegnazione spazio per associazione sportiva dilettantistica senza scopo di lucro
---------------------------	-----------------------------------	--

Il Rettore riferisce che il punto è ritirato.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 53	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Lavori per la realizzazione dell'intervento " <i>RECOVERY POLIBA - Riqualficazione delle Grandi Aule Vecchi - Rimozione e sostituzione degli arredi</i> " - Approvazione Modifica al contratto d'appalto in corso di validità

Partecipa l'Ing. Mastro, Responsabile del Settore Servizi Tecnici.

Il Rettore riferisce che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta ordinaria del 29 giugno 2020, con delibera n. 107, approvava il progetto esecutivo dell'intervento "*RECOVERY POLIBA - Riqualficazione delle Grandi Aule Vecchi - Rimozione e sostituzione degli arredi*" per un importo complessivo di € 443.919,14 di cui € 430.571,43 per lavori e forniture ed € 13.347,71 quali oneri per la sicurezza.

Sempre in 29.06.2020, con delibera n. 107 il Consiglio di Amministrazione approvava il Programma *RECOVERY POLIBA - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED ADEGUAMENTO DEGLI SPAZI E DELLE STRUTTURE DEL POLIBA ALL'INTERNO DEL CAMPUS E. QUAGLIARIELLO*, presentato al MIUR per la richiesta di cofinanziamento ai sensi del Decreto MIUR n. 1121 del 5.12.2019, comprendente, tra gli altri, anche l'intervento in oggetto.

L'intervento in parola, unitamente a tutto il Programma sopra citato, veniva ammesso a finanziamento con Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 857 del 16.11.2020.

Con D.D. n. 371 del 26.08.2020 veniva indetta la procedura negoziata per l'affidamento dei lavori *RECOVERY POLIBA - Riqualficazione delle Grandi Aule Vecchi - Rimozione e sostituzione degli arredi*, ai sensi dell'art. 1, co. 2 lett. b) del Decreto Legge 76/2020, convertito dalla L. 120/2020, per l'importo complessivo da porre a base d'asta pari a € 443.919,14 (Euro quattrocentoquarantatremilanovecentodiciannove/14). La procedura negoziata veniva espletata mediante piattaforma telematica *MEPA* invitando 20 operatori economici, sorteggiati tra quelli presenti sulla piattaforma in possesso di attestazione SOA OG1 con clas. pari o superiore alla I, ed i lavori venivano aggiudicati con il criterio del minor prezzo.

Il direttore dei lavori, ing. Giacomo Meuli, procedeva con la consegna dei lavori in data 03.02.2021.

Con D.D. n. 470 del 23.10.2020, come rettificato dal D.D. n. 609 del 17.12.2020, l'appalto veniva aggiudicato definitivamente in favore dell'ATI composta dalle imprese GELAO IMPIANTI S.r.l. (mandataria) e NETSAN S.r.l. (mandante), per un importo di aggiudicazione pari a € 440.689,85 (Euro quattrocentoquarantamila seicentottantanove/85); In data 15.04.2021, con nota prot. n. 10376, il Direttore dei Lavori, ing. Giacomo MEULI, faceva pervenire richiesta di autorizzazione alla redazione di Perizia di Variante, in considerazione della necessità di apportare integrazioni migliorative al progetto appaltato, sia prevedendo dotazione sui banchi di prese elettriche, per consentire l'utilizzo di dispositivi informatici, migliorando così la proposta formativa da offrire agli studenti, sia per riqualficare i servizi igienici, al primo piano, connessi alle "Grandi Aule Vecchie";

In data 15.04.2021, con nota prot. n. 10387, il Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Carmela MASTRO, autorizzava la redazione della perizia di variante.

Il Rettore riferisce inoltre che il Direttore dei Lavori ha redatto la Perizia di variante, che contempla quanto necessario alla proficua prosecuzione dei lavori e consistente essenzialmente nel

- potenziare il sistema di informatizzazione dell'insegnamento, dotando i banchi studio di prese elettriche per l'alimentazione di dispositivi digitali per lo studio, ormai di uso quotidiano da parte degli studenti;
- riqualficare l'aula Magna E. Orabona, rimuovendo il rivestimento ligneo rigonfio e vetusto;
- ristrutturare i bagni a servizio delle grandi aule, attualmente in uno stato di degrado impiantistico, prevedendo nella riqualficazione anche interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche. In particolare, si è previsto di rendere 2 dei 6 bagni esistenti completamente accessibili a persone diversamente abili.
- rimodulare i banchi, in modo da ottenere un aumento dei posti a sedere. Tutto ciò è stato possibile dopo un attento approfondimento della tematica in termini di esodo e distribuzione dei posti a sedere del nuovo Codice di prevenzione incendi e in accordo con il funzionario del Comando dei Vigili del Fuoco della Provincia di Bari, che segue la pratica di adeguamento alle norme antincendio di tutte le strutture del Campus. Il progetto approvato prevedeva la realizzazione di un corridoio trasversale tra i banchi degli studenti. L'inserimento di tale corridoio aveva comportato una riduzione del numero di posti a sedere di ciascuna aula. Tale approfondimento ha portato alla eliminazione del corridoio trasversale, permettendo la realizzazione di una ulteriore fila di sedute, che ha permesso di aumentare la capienza delle aule da 1118 posti a 1344 posti a sedere, con un incremento di **226 posti**.

Nella perizia di variante si è accertato che le modifiche da apportate rientrano nella fattispecie di cui all'art. 106, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto trattasi di lavori e forniture supplementari per il contraente originale, che si sono resi necessari e non erano inclusi nell'appalto iniziale;

Le nuove lavorazioni aggiuntive previste comportano un aumento netto dell'importo contrattuale di € 199.341,49, pari al 45,23% dell'importo di contratto dei lavori originario, pertanto ammissibile ai sensi del co. 7 dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

Di seguito si riporta il Quadro economico di aggiudicazione ed il Quadro economico di variante

QUADRO ECONOMICO DI AGGIUDICAZIONE		
A. Importo dei lavori e forniture		
A.1	Importo lavori	€ 239.055,96
A.2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 13.347,71
	Totale importo dei lavori (A.1+A.2)	€ 252.403,67
A.3	Importo forniture	€ 188.286,18
	Totale importo dei lavori (A.1+A.2+A3)	€ 440.689,85
B. Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B.1	Spese Tecniche	€ 0,00
B.2	Imprevisti	€ 4.722,96
B.3	Incentivi funzioni tecniche - art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	€ 8.878,38
B.4	Contributo ANAC	€ 500,00
B.5	Altri contributi	€ 500,00
B.6	IVA sui lavori	€ 25.240,37
B.7	IVA sulle forniture	€ 41.422,96
	Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B.1+...+B.7)	€ 81.264,67
	TOTALE COSTO INTERVENTO	€ 521.954,52

QUADRO ECONOMICO PROGETTO PERIZIA SUPPLETIVA E DI VARIANTE		
A. Importo dei lavori e forniture		
A.1	Importo lavori	€ 293.817,99
A.2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 13.347,71
	Totale importo dei lavori (A.1+A.2)	€ 307.165,70
A.3	Importo forniture	€ 332.865,64
	Totale importo dei lavori (A.1+A.2+A.3)	€ 640.031,34
B. Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B.1	Spese Tecniche	€ 0,00
B.2	Imprevisti	€ 4.722,96
B.3	Incentivi funzioni tecniche - art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	€ 12.895,34
B.4	Contributo ANAC	€ 500,00
B.5	Altri contributi	€ 500,00
B.6	IVA sui lavori	€ 30.716,57
B.7	IVA sulle forniture	€ 73.230,44
	Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B.1+...+B.7)	€ 122.565,31
	TOTALE COSTO INTERVENTO	€ 762.596,65

L'importo di contratto dei lavori, a seguito della Perizia di variante, ammonta ad € 640.031,34 e, come si può evincere dal raffronto dei due Quadri Economici, l'importo necessario per consentire la realizzazione delle opere aggiuntive, pari a € 240.642,13, trova copertura finanziaria sul conto analitico C.A.01.11.08.05 - *Manutenzione straordinaria immobili beni propri*, che ne presenta la disponibilità.

Con relazione del 15.03.2022, il RUP ha espresso giudizio di ammissibilità all'approvazione di detta perizia di variante e suppletiva, ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. b) e co. 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Rettore, alla luce di quanto sopra, sottopone a questo consesso la Perizia di variante redatta dal Direttore dei Lavori, ing. Giacomo Meuli, costituita da: Relazione di Perizia, Computo metrico estimativo, Elenco Prezzi, Analisi dei nuovi prezzi, Quadro Comparativo, Elaborati Grafici, Schema di Atto di sottomissione e concordamento nuovi prezzi, delle lavorazioni aggiuntive di Variante, firmato per accettazione dall'impresa Mandataria, nonchè la relazione sull'ammissibilità all'approvazione della Perizia a firma del RUP.

Il Rettore, terminata la relazione, invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Perizia di Variante redatta dal Direttore dei Lavori, ing. Giacomo Meuli;
VISTA la Relazione di Ammissibilità del Responsabile Unico del Procedimento, ing. Carmela Mastro;
UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

all'unanimità, di approvare la modifica al contratto d'appalto in corso di validità per la realizzazione dell'intervento "RECOVERY POLIBA - Riqualficazione delle Grandi Aule Vecchi – Rimozione e sostituzione degli arredi", come evidenziato in narrativa.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 54	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Approvazione della bozza dell'atto di <i>“Rinnovo protocollo di intesa tra il Comune di Taranto, il Politecnico di Bari e la Provincia di Taranto per la destinazione da parte della Provincia di Taranto di parte dell’immobile sito in Taranto al viale Del Turismo - Q.re Paolo VI - di proprietà del Comune e già in uso al Politecnico di Bari, all’IISS A. Righi per l’anno scolastico 2021/2022”</i>

Il Rettore riferisce che con Delibera di Giunta Comunale di Taranto n. 290 del 13/11/2019, veniva approvato l'atto di intesa per l'uso, da parte della Provincia di Taranto, sino al 31/12/2020, di n. 6 aule, con spazi annessi ad uso del Politecnico di Bari, sito in Taranto al Viale del Turismo n. 8 – Q.re Paolo VI, da destinarsi ad aule dell'IISS “A. RIGHI”. In data 14/11/2019 veniva sottoscritto tra il Comune di Taranto, la Provincia di Taranto e il Politecnico di Bari, il Protocollo di intesa (**ALL. 1**) per l'uso da parte della Provincia di n. 6 aule con spazi annessi di proprietà del Comune di Taranto e ad uso del Politecnico di Bari, per destinarlo ad aule dell'IISS “A. Righi”, con scadenza 31/12/2020.

Tenuto conto che non si è avuto il completamento dei lavori di manutenzione straordinaria che stanno ancora interessando la succursale dell'IISS Augusto Righi, il Comune di Taranto ha trasmesso a questo Politecnico una bozza di protocollo di intesa tra il Comune di Taranto, il Politecnico di Bari e la Provincia di Taranto (**ALL. 2**), di rinnovo di quello precedentemente scaduto.

Alla luce di quanto sopra, si sottopone a questo Consesso la bozza di protocollo d'intesa tra il Comune di Taranto, la Provincia di Taranto e il Politecnico di Bari, per la relativa approvazione, al fine di consentire all'“IISS Augusto Righi” di poter usufruire di n. 6 aule al piano terreno e n. 2 aule al piano primo dell'immobile di proprietà comunale sito a in Taranto (TA) al Viale del Turismo n. 8 – Q.re Paolo VI, da destinare ad aule scolastiche.

La durata di tale concessione corrisponde alla durata dell'anno scolastico 2021/2022 e, comunque, non dovrà superare il 31.12.2022, salvo ulteriore rinnovo da richiedersi almeno tre mesi prima della scadenza anzidetta.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito a tale bozza di Protocollo di Intesa

Il Prof. Prudenzeno ribadisce la richiesta avanzata in una seduta precedente di Consiglio, ovvero la richiesta di intervento tecnico per l'impianto di climatizzazione dell'ex DIASS di Taranto.

L'Ing. Mastro rassicura che per gli inizi del mese di giugno l'impianto di climatizzazione sarà attivo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Protocollo di intesa (**ALL. 1**) stipulato in data 14/11/2019;

LETTA la bozza dell'atto di “Rinnovo protocollo di intesa tra il Comune di Taranto, il Politecnico di Bari e la Provincia di Taranto per la destinazione da parte della Provincia di Taranto di parte dell'immobile sito in Taranto al viale Del Turismo – Quartiere Paolo VI - di proprietà del Comune e già in uso al Politecnico di Bari, all'IISS A. Righi per l'anno scolastico 2021/2022 (**ALL. 2**);

UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

all'unanimità, di approvare la sottoscrizione dell'allegata bozza dell'atto di *“Rinnovo protocollo di intesa tra il Comune di Taranto, il Politecnico di Bari e la Provincia di Taranto, per la destinazione da parte della Provincia di Taranto di parte dell’immobile sito in Taranto al viale Del Turismo – Quartiere Paolo VI - di proprietà del Comune e già in uso al Politecnico di Bari, all’IISS A. Righi per l’anno scolastico 2021/2022”*.


La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.


L'Ing. Mastro abbandona la riunione.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 55	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Lavori per la realizzazione dell'intervento di <i>"Riqualificazione della sala alta tensione del Politecnico di Bari - Campus E. Quagliariello"</i> - Approvazione Modifica al contratto d'appalto in corso di validità

Il Rettore riferisce che il punto è rinviato per approfondimenti.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 56	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Contratto di <i>Concessione lavori per la realizzazione di un punto ristoro, un flag store e un infopoint con gestione del punto ristoro negli spazi del Politecnico di Bari siti nel Campus Universitario "E. Quagliariello" di Bari</i> - Revisione del Piano Economico Finanziario in seguito all'emergenza Covid-19

Il Il punto è ritirato.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 57	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Offerta Formativa a.a. 2022/2023 – Adeguamento al parere del CUN dell’Ordinamento Didattico del Corso di Laurea in <i>Ingegneria Elettronica e delle Tecnologie Internet</i> (Classe L-8)

Il Rettore rammenta che il Senato Accademico, nella seduta del 23 febbraio 2022, ha approvato, per l’a.a. 2022/2023, le modifiche agli ordinamenti didattici dei seguenti Corsi di Studio:

- 1) Corso di Laurea in *Ingegneria Elettronica e delle Tecnologie Internet* (Classe L-8), come nuova denominazione del Corso di Laurea in *Ingegneria Elettronica e delle Telecomunicazioni*;
- 2) Corso di Laurea Magistrale in *Ingegneria Elettrica* (Classe LM-28).

Il Rettore comunica che il CUN, nell’adunanza del 10/03/2022, ha formulato il parere sulle proposte di modifica agli ordinamenti didattici dei Corsi di Studio già accreditati presentate da questo Ateneo per l’A.A. 2022/2023.

In particolare, il CUN ha espresso parere favorevole relativamente all’ordinamento Didattico del Corso di Laurea in “*Ingegneria Elettronica e delle Tecnologie Internet*” - Classe L8, a condizione che venga adeguato alle osservazioni formulate dal citato Organo.

Con riferimento al Corso di laurea Magistrale in “*Ingegneria Elettrica*” (classe LM-28), il CUN ha espresso parere favorevole senza formulare osservazioni in merito.

Il Rettore comunica che il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (DEI) ha provveduto con proprio decreto ad approvare l’ordinamento didattico del Corso di Laurea in “*Ingegneria Elettronica e delle Tecnologie Internet*” (*Allegato n.1*) adeguandolo ai rilievi formulati dal CUN.

Terminata la relazione, il Rettore invita i presenti a pronunciarsi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO	lo Statuto del Politecnico di Bari, ed in particolare gli artt. 12 comma 2, lett. a) e d) e art. 13, comma 2, lett. g);
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 1154 del 14/10/2021 in materia di Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio;
VISTA	il Decreto Direttoriale n. 2711 del 22/11/2021;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 23 febbraio 2022 di modifiche agli ordinamenti didattici dei corsi di studio già accreditati per l’a.a. 2022/2023;
VISTO	il parere reso dal CUN nell’adunanza del 10 marzo 2022 sugli ordinamenti didattici dei corsi di studio presentati dal Politecnico di Bari per l’a.a. 2022/2023;
VISTO	il Decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione (DEI), di adeguamento ai rilievi CUN dell’ordinamento didattico del Corso di Laurea in <i>Ingegneria Elettronica e delle Tecnologie Internet</i> – Classe L-8;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 23 marzo 2022 con riferimento al punto all’odg “ <i>Modifiche Ordinamenti didattici</i> ”.
UDITA	la relazione del Rettore,

DELIBERA

all’unanimità, di esprimere parere favorevole all’adeguamento dell’ordinamento didattico ai rilievi formulati dal CUN del Corso di Laurea in “*Ingegneria Elettronica e delle Tecnologie Internet*” classe L-8 - sede Bari.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 58	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Piano della Performance del Politecnico di Bari 2022- 2024

Il Rettore comunica che il punto è rinviato.





Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 6/2022
del 24 marzo - 1° aprile 2022

Delibera n. 59	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Ciclo di pianificazione integrata 2021-2023: misurazione Performance di Ateneo anno 2021
---------------------------	--	---

Il Direttore Generale fa presente che, nell'ambito del ciclo di pianificazione integrata 2021-2023, nel mese di febbraio, è stato avviato il processo di valutazione relativo all'anno 2021 del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, che dovrebbe concludersi entro il 30 giugno 2022, con la redazione della Relazione annuale sulla Performance.

Il Direttore Generale rammenta che, in coerenza con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) – revisione 2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 gennaio 2021, il sistema di valutazione individuale si fonda sulla costruzione di un Indicatore di Performance Individuale (IPI), che combina, ponderandoli, i risultati attribuiti al dipendente in relazione ai seguenti ambiti di performance:

- performance di Ateneo;
- performance della struttura di appartenenza (performance organizzativa e customer satisfaction);
- obiettivi individuali con i risultati della valutazione dei comportamenti/competenze dimostrate da ciascun dipendente.

L'indice, nelle sue componenti, è a "geometria variabile", in modo da tenere conto delle caratteristiche del soggetto valutato (sulla base del ruolo ricoperto nell'organizzazione) e della correlazione tra performance organizzativa e performance individuale. Nello schema seguente è rappresentata la costruzione dell'Indicatore di Performance Individuale (IPI), per ciascuno dei modelli valutativi previsti dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance del Politecnico di Bari:

Macro area valutativa	Elementi di valutazione	Direttore Generale	Dirigenti	Personale EP-D-C con incarico o funzioni specialistiche	Personale D-C-B senza incarico
Performance di Ateneo	Selezione Indicatori strategici in nr. da 1 a 3	20	10	10	5
Performance organizzativa	Risultati obiettivi operativi assegnati dal CdA/Piano integrato	60	40	25	15
	Risultati indicatori customer satisfaction riferibili alla struttura di appartenenza/gestita	20	30	25	15
Obiettivi individuali	Risultati obiettivi operativi assegnati dal valutatore (facoltativi)	/	/	20	15
Competenze comportamentali	Set di competenze distinte per dirigenti e altre figure professionali	/	10	10	50
	Differenziazione dei punteggi		10	10 ²	
IPI		100	100	100	100

Il Direttore Generale precisa che la performance di Ateneo è costituita dai risultati realizzati dall'Ateneo nel suo complesso e consente di valutare l'impatto che l'azione dell'Amministrazione, insieme ad altri fattori esterni, produce sulla collettività e sul contesto di riferimento. Per la sua valorizzazione, ai fini della determinazione dell'IPI, il SMVP prevede che sia selezionato un set di indicatori strategici (da 1 a 3) e che "l'individuazione del set di indicatori strategici è effettuata dal Consiglio di Amministrazione".

² Per i soli responsabili di centro/settore/staff. Per gli altri titolari di incarico la quota delle competenze comportamentali del 20% è interamente collegata alla valutazione del set di competenze



Nello specifico, poi, il Piano Integrato 2021-2023, stabilisce che la performance istituzionale del Politecnico di Bari, per l'anno 2021, sarà misurata da un set di indicatori individuati tra quelli definiti nel Piano Strategico e/o nel Piano triennale, in relazione agli ambiti di miglioramento individuati per l'anno 2021.

A riguardo, il Direttore Generale fa presente che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 19 luglio 2021, ha approvato, ai sensi del D.M. 289 del 25 marzo 2021, il Programma triennale 2021-2023 "OPENPOLIBA2023", individuando obiettivi e target per la valutazione delle azioni strategiche. Nel mese di novembre 2021, il MUR, a seguito della valutazione espressa dall'ANVUR, ha chiesto una rimodulazione del predetto Piano, relativamente all'Obiettivo E investire sul futuro dei giovani ricercatori e del personale della università, sospendendo l'assegnazione delle risorse ad esso associate. L'Ateneo, con Decreto Rettorale n. 1182 del 21 dicembre 2021, ha rimodulato il proprio programma triennale 2021-2023, procedendo, in virtù di quanto disposto dalla nota ministeriale prot. n. 15787 del 19/11/2021:

- a confermare indicatore-target e risorse relativamente all'indicatore E_h - Rapporto tra risorse per la formazione del personale TA e numero di TA di ruolo, provvedendo a dettagliare meglio le azioni che l'Ateneo intende sviluppare nell'ambito dell'AZIONE 3 - Sviluppo organizzativo anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile, specificando, altresì, l'uso delle risorse necessarie per realizzare l'azione specifica;
- a rimodulare il target dell'indicatore E_K - Risorse disponibili sul fondo per la premialità rispetto al costo totale del personale universitario, da a 0,012 a 0,020, confermando le risorse associate alla realizzazione dell'azione AZIONE 4 - Integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, l. 240/2010).

Il Direttore Generale fa presente che, in data 31 gennaio 2022, il MUR ha comunicato l'approvazione della rimodulazione presentata dal Politecnico di Bari, attraverso la pubblicazione sul portale PRO3 degli esiti valutativi. Di conseguenza, gli obiettivi, indicatori e target delle azioni strategiche individuate nel Programma triennale 2021-2023 "OPENPOLIBA2023", presentato dal Politecnico di Bari sono sinteticamente riportati nella tabella seguente, con evidenziazione delle revisioni apportate a seguito della rimodulazione:

Obiettivo A "AMPLIARE L'ACCESSO ALLA FORMAZIONE UNIVERSITARIA"				
Azione A.3	Attrattività dei corsi di studio			
Azione A.4	Rafforzamento delle competenze acquisite dagli studenti e innovazione delle metodologie didattiche			
INDICATORE	Baseline	Target 2021	Target 2022	Target finale 2023
Indicatore A_f Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale	n. 154 studenti iscritti	almeno 2 nuovi percorsi formativi su sviluppo competenze trasversali e per l'imprenditorialità	almeno 3 nuovi percorsi formativi su sviluppo competenze trasversali e per l'imprenditorialità	n. 400 studenti
Indicatore A_i Numero di open badge ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali	0	Acquisizione Piattaforma	n. 100 di Open Badge creati e testati nei percorsi	n. 400 Open Badge rilasciati
Obiettivo E "INVESTIRE SUL FUTURO DEI GIOVANI RICERCATORI E DEL PERSONALE DELLA UNIVERSITA'"				
Azione E.3	Sviluppo organizzativo anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile – Azione E.4 Integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, L. 240/2010)			
INDICATORE	Baseline	Target 2021	Target 2022	Target finale 2023
Indicatore E_h Rapporto tra risorse per la formazione del personale TA e numero di Ta di ruolo	523,00€	Adozione piano di Formazione triennale	550,00€	700,00€
Indicatore E_k Risorse disponibili sul fondo per la premialità rispetto al costo totale del personale universitario	0	Adozione Regolamento per revisione Fondo per la premialità di cui all'art. 9 della Legge n. 240/2010	Pagamento compensi incentivanti ad almeno il 30% degli aventi diritto (erogazione del 40% delle risorse complessivamente stanziare per il triennio considerato, pari a una spesa preventivata di circa 340.000€)(**)	0,020(*) (Pagamento compensi incentivanti per complessivi 500.00€)(**)

(*) revisione target a seguito della rimodulazione presentata in data 21.12.2021

(**) precisazioni sui target-indicatori fornite dall'Ateneo in occasione della rimodulazione

Tanto premesso ed al fine di dare attuazione a quanto stabilito dai documenti di pianificazione integrata con riferimento alla misurazione della performance di Ateneo per l'anno 2021, il Direttore Generale, tenuto conto che l'Ateneo ha provveduto ad individuare n. 4 indicatori strategici nell'ambito della Programmazione Triennale 2021-2023 e che, relativamente all'Obiettivo E, la richiesta di rimodulazione da parte del MUR ne ha differito le attività sino alla comunicazione dell'esito positivo, rappresenta come per la misura della Performance di Ateneo per l'anno 2021 si possano utilizzare gli indicatori **A_f** e **A_i** relativi all'obiettivo A - "AMPLIARE L'ACCESSO ALLA FORMAZIONE UNIVERSITARIA".

Terminata la relazione, il Rettore invita il consesso ad esprimersi in merito.

Il prof. Prudenzano auspica che si proceda con lo studio e l'implementazione della customer satisfaction on line per le procedure amministrative già sollecitata in precedenti Consigli di Amministrazione. Ciò sarebbe molto utile a individuare possibili colli di bottiglia, contribuendo a migliorare il funzionamento dell'intero Ateneo grazie alle ricadute positive sullo svolgimento dei progetti di ricerca, fornendo inoltre dati oggettivi per la valutazione delle performance individuali. Ricorda infine la sua richiesta di snellimento delle procedure amministrative.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 13, comma 1, dello Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance – revisione 2021 approvato dal CdA in data 28 gennaio 2021;
 VISTO il Piano integrato di Ateneo 2021-2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 28 gennaio 2021;
 VISTE le "Linee Strategiche di Ateneo – Verso Poliba 2023 Benessere, Qualità e Sviluppo" approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 dicembre 2020;
 VISTO il documento di programmazione triennale 2021-2023 "OPENPOLIBA2023" del Politecnico di Bari, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 luglio 2021, su parere favorevole del Senato Accademico;
 VISTO il Decreto rettorale n. 1182 del 21 dicembre 2021 con il quale è stata presentata la rimodulazione programmazione triennale 2021-2023 "OPENPOLIBA2023" relativamente all'obiettivo E, nonché fornite precisazioni e motivazioni in merito alla rimodulazione;
 PRESO ATTO che Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance – revisione 2021 prevede che "L'individuazione del set di indicatori strategici è effettuata dal Consiglio di Amministrazione",
 UDITA la relazione del Direttore Generale,

DELIBERA

all'unanimità, di individuare, quale set di indicatori da utilizzare per la misurazione della Performance di Ateneo per l'anno 2021, per la determinazione dell'Indicatore di Performance Individuale (IPI) relativo a ciascun modello valutativo previsto nel SMVP del Politecnico di Bari, i seguenti indicatori e target relativi all'obiettivo strategico A - "Ampliare l'accesso alla formazione universitaria", scelti dal Politecnico di Bari nell'ambito del Programma triennale 2021-2023 "OPENPOLIBA2023":

Obiettivo A "AMPLIARE L'ACCESSO ALLA FORMAZIONE UNIVERSITARIA"				
Azione A.3	Attrattività dei corsi di studio			
Azione A.4	Rafforzamento delle competenze acquisite dagli studenti e innovazione delle metodologie didattiche			
INDICATORE	Baseline	Target 2021	Target 2022	Target finale 2023
Indicatore A_f Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità oppure che partecipano a indagini conoscitive di efficacia della didattica disciplinare o trasversale	n. 154 studenti iscritti	almeno 2 nuovi percorsi formativi su sviluppo competenze trasversali e per l'imprenditorialità	almeno 3 nuovi percorsi formativi su sviluppo competenze trasversali e per l'imprenditorialità	n. 400 studenti
Indicatore A_i Numero di open badge ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali	0	Acquisizione Piattaforma	n. 100 di Open Badge creati e testati nei percorsi	n. 400 Open Badge rilasciati

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 60	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Proposta di costituzione dello <i>spin-off</i> accademico denominato Omnigrasp S.r.l. (referente Prof. Galietti)

Il Rettore informa che il Consiglio di Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM), nella seduta n.4/2022 del 17.03.2022, giusto estratto al PS1 verbale del CdD, acquisito al protocollo generale con n. 8747 del 21.03.2022 (all.1), ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di costituzione dello spin-off accademico denominato *Omnigrasp S.r.l.*

Il Rettore riferisce che la compagine sociale dello spin-off accademico è così costituita:

- ing. Vito Cacucciolo (assegnista di ricerca senior del Politecnico di Bari nel SSD ING-IND/13), in qualità di amministratore unico;
- prof. Carmine Putignano (Professore Associato del Politecnico di Bari nel SSD ING-IND/13), in qualità di advisor;
- prof. Leonardo Soria (Professore Associato del Politecnico di Bari nel SSD ING-IND/13), in qualità di advisor;
- prof. Umberto Galietti (Professore Ordinario del Politecnico di Bari nel SSD ING-IND/14), in qualità di advisor.

Il Rettore rappresenta che lo spin-off, il cui capitale sociale è pari ad euro 10.000,00 (diecimila/00), avrà sede legale in Via Camillo Rosalba 47 j, 70124 Bari presso lo studio commercialista della Dott.ssa Annalisa De Giosa e che lo stesso utilizzerà spazi, attrezzature e servizi del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM), come disciplinato da apposita Convenzione (all.2) di durata triennale, prorogabile per pari periodo.

Il Rettore fa presente che, con riferimento alla concessione di spazi e attrezzature, il cui elenco è riportato nell'art. 4 della citata Convenzione, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management "*vista la proposta di convenzione da stipularsi tra la predetta società e il DMMM*", ha deliberato "*di approvare il testo della convenzione da stipularsi tra lo spin-off e il Dipartimento, relativa alle modalità di utilizzo di spazi e attrezzature dipartimentali, così come proposta, autorizzando il Direttore al prosieguo della procedura di approvazione del costituendo spin-off*".

Il Rettore informa che per l'uso delle infrastrutture, dei macchinari e dei servizi suddetti, la società si impegna a riconoscere al DMMM una tariffa pari ad un rimborso forfettario di euro 385,00 all'anno, nel rispetto della delibera n. 02 del C.d.A. del 27.02.2019 "Tariffario per l'utilizzo dei servizi di incubazione degli Spin-off del Politecnico di Bari" (all. 3).

Il Rettore riferisce che l'attività sociale, come definita nel Business Plan dello spin-off (all.4), nonché nella proposta di costituzione di spin-off accademico (all.5), avrà ad oggetto: "*la realizzazione di sistemi robotici innovativi che fanno capo alla soft robotics per l'automazione di operazioni complesse, che coinvolgono oggetti difficili o impossibili da maneggiare con sistemi robotici tradizionali, che si svolgono in ambienti non strutturati e/o che prevedono l'interazione diretta con gli utenti*".

Il Rettore, in ultimo, comunica che, ai sensi dell'art. 8 rubricato: "Iter procedurale di costituzione di spin off" comma 3 del Regolamento per la costituzione e partecipazione a spin off del Politecnico di Bari, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management ha verificato "*l'assenza di conflitto di interessi fra il prodotto/processo/servizio obiettivo dello Spin-off e l'attività istituzionale del Dipartimento*".

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Prof. Prudeniano chiede se gli spin off possano ricevere servizi di supporto dall'Incubatore appena costituito nel Politecnico.

Il Rettore riferisce che l'Incubatore di imprese e start-up del Politecnico di Bari ha proprio la finalità di supportare la creazione, sviluppo e crescita di iniziative imprenditoriali innovative e high-tech e quindi anche degli spin off, attraverso le attività di incubatore di impresa e la promozione della cultura imprenditoriale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO il Regolamento per la costituzione e partecipazione a spin-off del Politecnico di Bari;
 PRESO ATTO della proposta di costituzione dello spin-off accademico denominato Omnigrasp S.r.l., acquisita al Prot.n. 8747 del 21.03.2022;
 VISTO il business plan di presentazione dell'idea imprenditoriale dello spin-off accademico denominato Omnigrasp S.r.l.;

VISTO il prospetto economico-finanziario dell'idea imprenditoriale di cui trattasi;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.02.2019 n. 02 "Tariffario per l'utilizzo dei servizi di incubazione degli Spin-Off del Politecnico di Bari";
PRESO ATTO del dispositivo PS1, seduta n. 4/2022 del 17.03.2022, del Consiglio di Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 17.03.2022;
PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 23.03.2022;
UDITA la relazione del Rettore;

DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare la costituzione dello spin-off accademico denominato Omnigrasp S.r.l.;
- di nominare l'ing. Vito Cacucciolo, assegnista di ricerca senior del Politecnico di Bari nel SSD ING-IND/13, referente per lo spin-off accademico Omnigrasp S.r.l.;
- di disporre che la tariffa forfettaria/annua che lo spin-off accademico Omnigrasp S.r.l. dovrà corrispondere al Politecnico di Bari per l'utilizzo degli spazi sia pari a € 385,00/anno, in conformità a quanto indicato nella Delibera n. 02 del CdA del Politecnico di Bari del 27.02.2019.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Presidente, alle ore 13:05, sospende quindi la discussione ed aggiorna la seduta al 1° aprile, alle ore 17:30, senza necessità di ulteriore convocazione, per discutere i punti rinviati.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Sandro Spataro

Il Presidente
Prof. Ing. Francesco Cupertino

Il giorno 1° aprile 2022, alle ore 17:56, sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario, il Direttore Generale, con funzioni di segretario verbalizzante, e i componenti: Carpentiere, De Palma, Di Noia, Fraddosio, Magarelli, Pertosa, Prudeniano e Rampino. È assente il consigliere Morano.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell'art. 9, co. 2 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione", il dott. Vincenzo Gazzillo.

Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Il Rettore comunica che in data 24 marzo 2022 è stato pubblicato il D.L. 24/3/2022, n. 24, che ha disposto la cessazione dello stato di emergenza da COVID-19. A tal fine, comunica che saranno adottate disposizioni per tracciare un percorso di graduale rientro alla normalità. Le misure alle quali la nostra Comunità dovrà continuare ad adeguarsi per l'accesso alle strutture universitarie sono: sino al 30 aprile 2022, chiunque acceda alle strutture dell'Ateneo, ivi inclusi gli studenti, dovrà essere in possesso del green pass base (da vaccinazione, guarigione, test antigenico rapido o molecolare con risultato negativo); fino al 30 aprile 2022, pertanto, anche il personale dell'Ateneo, ovvero i professori di I e II fascia, i ricercatori a tempo determinato e indeterminato, il dirigente e il personale tecnico amministrativo e bibliotecario, anche a tempo determinato o in posizione di comando (in entrata), per il quale è prorogato al 15 giugno 2022 l'obbligo vaccinale, dovrà essere in possesso ed esibire il green pass base per l'accesso alle strutture del Politecnico; dal 1° maggio al 15 giugno 2022, il personale potrà accedere alle strutture del Politecnico senza alcun obbligo di green pass; dal 1° aprile al 15 giugno 2022, relativamente alla mancata osservanza dell'obbligo vaccinale, permane il solo regime sanzionatorio di competenza del Ministero della Salute, per il tramite dell'Agenzia delle Entrate, non essendo più vigenti le disposizioni di cui all'articolo 4-ter del D.L. n. 44/2021, che imponevano ai responsabili delle Università, in caso di accertato inadempimento all'obbligo vaccinale, la sospensione del personale dall'attività lavorativa e dal relativo trattamento retributivo.

La modalità ordinaria di svolgimento delle lezioni dei corsi di laurea, compatibilmente con la capienza massima delle aule, è quella in presenza. Possono, in ogni caso, partecipare alle attività didattiche con modalità a distanza esclusivamente gli studenti: a) fragili, poiché affetti da patologie per le quali le attività in presenza possono essere sconsigliate; b)

sottoposti a misura di isolamento domiciliare; c) internazionali ove, per limitazioni della mobilità, siano impossibilitati a garantire la presenza.

I docenti, pertanto, dovranno continuare ad assicurare che lo svolgimento delle lezioni avvenga sempre anche via Teams. Per le prove d'esame, deve essere prevista la modalità di svolgimento a distanza, mediante piattaforma Teams. Il docente responsabile dell'insegnamento può decidere se svolgere le prove di esame solo a distanza oppure in modalità mista (sia a distanza, sia in presenza). Nel caso in cui il docente ritenga di attivare la doppia modalità (sia a distanza, sia in presenza), possono partecipare agli esami di profitto con modalità a distanza solo gli studenti: a) fragili, poiché affetti da patologie per le quali le attività in presenza possono essere sconsigliate; b) sottoposti a misura di isolamento fiduciario; c) internazionali ove, per limitazioni della mobilità, siano impossibilitati a garantire la presenza. Nelle predette ipotesi, la richiesta di partecipazione all'esame a distanza, effettuata attraverso piattaforma Esse3, equivale ed è considerata forma di autocertificazione.

Nel rispetto dei limiti di capienza, è possibile utilizzare le aule riunioni dei Dipartimenti per lo svolgimento degli esami di profitto degli insegnamenti dei corsi di laurea. La modalità ordinaria di svolgimento degli esami di laurea è quella in presenza. Possono partecipare alle sedute di laurea con modalità a distanza esclusivamente gli studenti: a) fragili, poiché affetti da patologie per le quali le attività in presenza possono essere sconsigliate; b) sottoposti a misura di isolamento fiduciario; c) internazionali ove, per limitazioni della mobilità, siano impossibilitati a garantire la presenza.

Lo spazio utile individuale per ogni lavoratore all'interno dei laboratori resta fissato a 5 mq. I laboratori potranno continuare, a regime, ad essere utilizzati nel rispetto di tale spazio. In ultimo, con l'emanazione del D.L. 24/2022, le disposizioni di cui alla Circolare del Rettore emanata in data 23/06/2021, avente per oggetto "Modalità effettuazione di missioni e trasferte del personale docente, tecnico, amministrativo e bibliotecario del Politecnico di Bari", possono intendersi superate. Conseguentemente, per le missioni in Italia e all'estero, non sarà più necessaria la compilazione del "Modulo integrativo autorizzazione missione".

Il Rettore rappresenta a questo Consesso che il prossimo 30 aprile giungerà alla propria scadenza naturale l'appalto in essere relativo *Servizi assicurativi di Ateneo*, attualmente affidato a UnipolSai Assicurazioni S.p.A., quale ripetizione dell'analogo servizio già espletato nel precedente triennio, a seguito di una gara europea aggiudicata nel 2016.

Si ricorda che nell'oggetto di tali servizi rientrano le polizze inerenti agli infortuni dei dipendenti in missione, alla RCT/O, alla responsabilità per perdite patrimoniali, alla c.d. All Risks e alla *kasko* per i veicoli dei dipendenti in missione.

A tal fine, il Direttore riferisce che gli Uffici dell'Amministrazione sono all'opera per predisporre il Capitolato Tecnico recante le specifiche del servizio in discorso, da appaltarsi attraverso apposita procedura aperta ad evidenza pubblica, attesa l'entità dell'importo, sopra la soglia di rilevanza comunitaria (c.d. "gara europea").

Nelle more, al fine di garantire la regolare prosecuzione dei servizi assicurativi, il Rettore comunica l'esercizio della facoltà – contrattualmente prevista in favore del Politecnico – di chiedere alla Compagnia una proroga nella misura di sei mesi, agli stessi patti e condizioni vigenti, al fine di concludere ordinatamente l'affidamento a un nuovo contraente.

Il Rettore comunica che la nostra Comunità sta offrendo accoglienza ai colleghi ucraini e alle loro famiglie, arrivati al Politecnico in risposta al bando *Visiting Professors*. Oltre alle attività già in corso, alle quali la Comunità universitaria sta contribuendo secondo le rispettive possibilità, è stato attivato un conto corrente dedicato alla raccolta fondi.

Vi sarà pertanto un canale dedicato per ricevere le donazioni economiche e programmare ulteriori azioni di solidarietà, in aggiunta ai beni di prima necessità già raccolti. L'IBAN per le donazioni è il seguente: IT14N0306967684510777385232. Egli chiede a tutti coloro i quali abbiano disponibilità di seconde case o altre soluzioni abitative, di valutare la possibilità di offrire alloggi. Chi fosse interessato a dare anche questo tipo di contributo, può scrivere privatamente a cug@poliba.it. Sono certo - dichiara il Rettore - che sapremo dimostrare, in ogni modo, la nostra generosità nei confronti di questi colleghi, dando prova anche in questa occasione di essere una Comunità unita e solidale.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Il consigliere Carpentiere, in riferimento all'ultima comunicazione del Rettore, a nome di tutti gli studenti e di tutte le associazioni studentesche, manifesta la disponibilità a offrire ogni possibile contributo per favorire l'accoglienza degli studenti ucraini.

Il Rettore ringrazia.

Il consigliere Rampino chiede aggiornamenti in merito all'emanazione del provvedimento ministeriale relativo al rimborso del canone dei contratti di locazione stipulati dagli studenti.

Il Rettore dichiara che a breve incontrerà il Ministro Messa, alla quale chiederà aggiornamenti in merito alla questione.

Il Prof. Di Noia chiede se sono perviste agevolazioni anche per gli studenti a cui è stato riconosciuto lo status di rifugiato politico.


Il Rettore ritiene che, considerato che non vi sono numerosi casi analoghi, si potrebbe non far pagare l'iscrizione ai corsi universitari del Politecnico. Sarebbe opportuno segnalare tali casi al Responsabile del Settore Segreterie Studenti e al Coordinatore del corso di studio.

Il Prof. Fraddosio evidenzia problemi relativi all'utilizzo delle attrezzature informatiche in dotazione alle aule, in particolare dei Promethean. Da tempo, dichiara il Prof. Fraddosio, è stata rappresentata a tutti i livelli la necessità della presenza di personale di supporto, per predisporre all'uso immediato da parte del docente del software e dell'hardware in dotazione alle aule, e per sovrintendere alle necessarie operazioni di chiusura e aggiornamento dei dispositivi alla fine delle lezioni. Accade infatti che prima di poter dare inizio alla lezione il docente debba perdere tempo per attivare le attrezzature, per abilitare la condivisione audio e video con gli studenti da remoto, e talvolta debba anche attendere il completamento di eventuali aggiornamenti software. Inoltre, la lavagna elettronica di Windows o di OneNote incorre in frequenti blocchi, causa di ulteriori perdite di tempo e di frammentazione della lezione. Ciò comporta perdita di tempo di lezione, e vanifica gli effetti positivi per l'immagine dell'Ateneo derivanti dall'essersi dotato di attrezzature didattiche così performanti ed all'avanguardia.

Il Rettore, rispetto alla prima questione, chiede al Direttore Generale di attivare un servizio sistematico di supporto alle attrezzature informatiche in dotazione alle aule.

Il Direttore Generale afferma di aver destinato a tempo pieno due unità di personale per gestire l'attrezzatura in questione. A riguardo, si impegna ad ogni opportuno approfondimento volto a consentire una migliore fruizione del servizio da parte dei docenti. In ogni caso, nella procedura in corso per l'acquisto di ulteriori Promethean, è stato inserito, quale elemento premiale, anche il servizio di manutenzione biennale.

Il Prof. Fraddosio, inoltre, chiede notizie del bando per l'innovazione della didattica, emesso tempo addietro. In proposito, il Rettore precisa che la procedura non si è espletata.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 61	MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA	Servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria con il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro "E.C. Vigliani" dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" - scadenza al 31 maggio 2022

Il Rettore ricorda che questo Consesso, in data 27 maggio 2021, deliberava, all'unanimità, di approvare l'affidamento, al Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro "E.C. Vigliani" dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro, per un anno, del servizio di Medico competente e Sorveglianza Sanitaria per il personale del Politecnico di Bari, attesa sia la *"valutazione effettuata in ordine alla convenienza, anche degli aspetti economici, anche in rapporto alla disponibilità di una struttura universitaria - e non meramente ambulatoriale - per tale attività(...)"*, sia l'individuazione del soggetto dotato della qualificazione scientifica e professionale, grazie al quale favorire una migliore qualificazione del servizio.

In forza di tale delibera, in data 1° giugno 2021, l'Ateneo ha sottoscritto apposito Atto Convenzionale per l'affidamento, per un anno, delle attività di servizio connesse alla sorveglianza sanitaria in favore dei lavoratori dello stesso Politecnico e soggetti a essi equiparati di cui all'art. 2, comma 1, lett. a), D.lgs. n. 81/08 s.m.i.

Il Rettore precisa che la scadenza naturale della Convenzione è individuata al 31 maggio p.v. e che l'art. 6 del citato atto convenzionale prevede la possibilità di un eventuale rinnovo, *"previa apposita nuova deliberazione"*.

Il Rettore evidenzia che la collaborazione con Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro si è rivelata proficua, registrando il gradimento del personale interessato, e che, rispetto al mero servizio di sorveglianza sanitaria proposto dalla convenzione CONSIP, l'eventuale rinnovo dell'atto convenzionale garantirebbe l'opportunità di continuare ad avvalersi di importanti competenze professionali e scientifiche.

Rammenta, in ogni caso, che l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007)³, stabilisce che, nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli artt. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 s.m.i. e 58 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP.

Il Rettore, alla luce di quanto sopra, riferisce che attualmente è presente in CONSIP una convenzione relativa all'attività di sorveglianza sanitaria *"Gestione del Piano di Sorveglianza Sanitaria e Nomina del Medico Competente - Lotto 8 Regioni Puglia e Basilicata"*, aggiudicata dalla centrale di committenza alla Soc. Consilia CFO S.r.l.

Il Rettore, altresì, ricorda quanto previsto dall'art. 1, co. 510 della citata L. n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), *"(...) le Amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero da centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei Conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza delle caratteristiche essenziali"*.

Da quest'ultima norma - che si inserisce in una cornice normativa e giurisprudenziale complessa e in continua evoluzione - si rivelerebbe che l'obbligo di utilizzo di uno strumento Consip non debba in ogni caso porsi in contrapposizione con gli effettivi fabbisogni di acquisto dell'ente.

Nel caso di specie, la qualità intrinseca della proposta, derivante dalla possibilità di beneficiare delle competenze professionali, scientifiche e accademiche di un'università pubblica, a favore di altro Ateneo statale, e la possibilità di sviluppare sinergie in ambito scientifico, conferiscono all'accordo una più rilevante valenza rispetto al mero servizio di sorveglianza sanitaria proposto dalla convenzione CONSIP attualmente disponibile.

Tali prerogative conferiscono all'accordo una più rilevante valenza rispetto al mero servizio di sorveglianza sanitaria proposto dalla convenzione CONSIP attualmente disponibile.

Il ruolo di medico competente è svolto infatti da due docenti universitari medici: il prof. Piero Lovreglio ed il prof. Luigi Di Lorenzo.

A tanto si aggiunge la possibilità di fruire di una struttura clinica universitaria, non meramente ambulatoriale, per l'attività di sorveglianza sanitaria.

Tale circostanza assume particolare rilievo soprattutto se si considera l'attuale situazione pandemica, che ha visto il personale docente e tecnico-amministrativo sottoposto a campagna vaccinale presso i locali dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Bari, ove opera in convenzione il Dipartimento e senza considerare la campagna di

³ comma modificato dagli artt. 7, co. 1, della Legge 6 luglio 2012, n. 94, 1, co. 150, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, 22, co. 8, della Legge 11 agosto 2014, n. 114, e 1, co. 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208.

prevenzione assicurata con i test molecolari; quale ulteriore tratto distintivo e peculiare della proposta, non riproducibile sul mercato, si aggiunge infatti una più efficace comunicazione tra Medico Competente e struttura vaccinale. Sotto il profilo economico, inoltre, ove il servizio fosse in sede di rinnovo affidato all'Università di Bari, si genererebbe un'economia rispetto all'analogo servizio offerto in convenzione, come si rileva dalla tabella di seguito evidenziata, elaborata dal competente Ufficio.

	Uniba	Soc. Consilia CFO S.r.l.
Medico competente e visite mediche generali	Costo totale = € 12.000,00 Forfettario	Costo unitario = € 49,47 Costo totale = € 19.936,41
Visita oculistica 333	Costo unitario = € 36,90 (+ esame ortottico)	Costo unitario = € 42,75
Controlli agenti chimici (n. 15)	Costo unitario = € 32,23	Costo unitario = € 35,40
Rumore (n. 5)	Costo unitario = € 10,80	Costo unitario = € 16,00
Polveri (n. 5)	Costo unitario = € 14,40	Costo unitario = € 19,60
Autisti (n. 2)	Costo unitario = € 20,835	Costo unitario = € 35,40
Saldatore (n. 1)	Costo unitario = € 57,73	Costo unitario = € 95,25
Comparazione Costi totali		
Medico competente e visite mediche generali	€ 12.000,00	€ 19.936,41
Costo annuale di gestione	//	€ 4.933,81
Controlli/visite sopra indicati, esclusi costi medico competente e visite mediche generali	€ 12.996,55	€ 15.110,75
TOTALE	€ 24.996,55	€ 39.980,97

Il Rettore, con riferimento al servizio già assicurato nello scorso anno dal Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro, precisa inoltre che tra il 1° giugno 2021 al 31 dicembre 2021 sono state eseguite complessivamente n. 107 visite mediche, distinte tra:

- n. 58 visite mediche periodiche, con periodicità già prefissate, nei casi previsti dalla normativa vigente (personale che utilizza il videoterminale per oltre 20 ore a settimana e personale che svolge attività tecniche o è esposto a rischi specifici (agenti chimici, fisici, rumore, etc.);
- n. 27 visite mediche preventive destinate ai nuovi assunti ed intese all'accertamento della idoneità allo svolgimento della mansione cui il lavoratore è destinato;
- n. 22 visite mediche su richiesta del lavoratore che, per condizioni derivanti da immunodeficienze da malattie croniche, da patologie oncologiche con immunodepressione anche correlata a terapie salvavita in corso, in relazione all'attività svolta in presenza e dello stato di emergenza relativo alla pandemia, per accertamento condizione di fragilità.

Tanto premesso, il Rettore precisa, infine, che le spese derivanti dal rinnovo dell'affidamento *de quo*, ammontano presuntivamente a € 25.000/anno, in ragione dell'incremento delle unità da 538 a 604, pari al 12 % rispetto all'anno precedente, e graverebbero sulla voce COAN 04.43.18.14, "Accertamenti sanitari".

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Prof. Prudeniano esprime un giudizio positivo sull'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria al Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro dell'Università degli Studi di Bari e altresì propone di dare luogo a interazioni in ambito scientifico. Il giudizio positivo viene espresso soprattutto in considerazione del fatto che il fabbisogno della sorveglianza sanitaria può essere soddisfatto in modo molto efficiente disponendo di una struttura ospedaliera come quella del Policlinico di Bari.

Il Prof. Fraddosio dichiara di essere molto favorevole affinché il servizio sia erogato da una struttura universitaria pubblica, poiché consente, tra l'altro, di beneficiare delle competenze professionali, scientifiche e accademiche dell'Università, a favore di un altro Ateneo statale. Inoltre, la possibilità di sviluppare sinergie in ambito scientifico conferiscono all'accordo una più rilevante valenza rispetto al mero servizio di sorveglianza sanitaria proposto dalla convenzione CONSIP attualmente disponibile.

Il Dott. De Palma afferma che la presente convenzione con Uniba potrebbe essere foriera di collaborazione per le attività formative in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro. Tanto conferisce ulteriore valenza all'accordo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 che include, fra le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, la sorveglianza sanitaria, quale insieme degli atti medici, finalizzati alla tutela dello stato di salute e sicurezza dei lavoratori, in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali e alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa;
- VISTO l'art. 1, co. 510 della citata L. n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 maggio 2021, con la quale si approvava l'affidamento delle attività di servizio connesse alla sorveglianza sanitaria in favore dei lavoratori dello stesso Politecnico e soggetti a essi equiparati di cui all'art. 2, co. 1, lett. a), D.lgs. n. 81/08 s.m.i al Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro "E.C. Vigliani dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro";
- VISTO l'atto convenzionale sottoscritto in data 1° giugno 2021, con particolare riferimento all'art. 6 "La presente Convenzione, sottoscritta da parte dei legali rappresentanti, avrà validità di un anno, a decorrere dal 1° giugno 2021, salvo disdetta anticipata motivata delle Parti, da comunicarsi con almeno due mesi di anticipo. Essa potrà eventualmente essere rinnovata previa apposita nuova deliberazione";
- VISTA la nota del 16/3/2022 prot. n. 8175, con la quale è stata richiesta l'eventuale disponibilità del Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro "E.C. Vigliani" dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro al rinnovo del sopra citato accordo, dal 1° giugno 2022 al 31 maggio 2023, agli stessi patti e condizioni (All.1);
- ATTESA la scadenza dell'atto convenzionale con il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro al prossimo 31 maggio 2022;
- UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA


all'unanimità:

- di approvare il rinnovo dell'affidamento, al Dipartimento Interdisciplinare di Medicina - Sezione di Medicina del Lavoro "E.C. Vigliani" dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per la durata di un anno, dal 1° giugno 2022 al 31 maggio 2023, del servizio di Medico Competente e Sorveglianza Sanitaria per il personale del Politecnico e dei soggetti equiparati;
- di conferire mandato al Rettore di sottoscrivere il predetto Atto di rinnovo, apportando al testo modifiche e/o integrazioni, ove necessarie, di carattere non sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Esce dalla riunione il consigliere Carpentiere.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 62	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Assegnazione spazi alle associazioni studentesche a seguito di recepimento delle manifestazioni di interesse

Il Rettore ricorda che nella seduta del 23.12.2021 questo Consiglio di Amministrazione ha approvato le “Linee guida per la concessione in uso di spazi agli studenti e alle associazioni studentesche del Politecnico di Bari” e successivamente con D.R. 1200 (**ALL. 1**) le stesse sono state adottate.

Il Rettore ricorda inoltre, che nell’art. 3 delle Linee guida in parola viene riportato che *il Consiglio di Amministrazione (CdA) del Politecnico di Bari individua con propria delibera gli spazi per la eventuale concessione in uso ai soggetti di cui all’art. 2, distinguendo gli spazi destinati alle Associazioni con rappresentanti e gli spazi destinati ai Gruppi. Gli spazi individuati dovranno essere resi noti sul sito web del Politecnico.*

Questo CdA invece, nella seduta del 24.02. u.s. ha deliberato di approvare l’individuazione degli spazi da destinare alle associazioni studentesche “Gruppi”, così come riportate nel fascicolo allegato (**ALL. 2**), dando mandato agli uffici di pubblicare lo stesso sul sito web di Ateneo.

Il Rettore evidenzia che nella seduta del 24 marzo u.s. questo Consiglio ha discusso e deciso di adottare i seguenti criteri per l’assegnazione degli spazi alle associazioni/gruppi di studenti, aggiornandosi alla seduta odierna per deliberare in merito a:

1. finalità: conseguimento da parte degli studenti di una preparazione culturale, scientifica e tecnologica rispondente alle esigenze professionali della società, in linea con le finalità istituzionali e statutarie del Politecnico di Bari e nel rispetto della multidisciplinarietà e diversità; agevolare e migliorare gli studi universitari;
2. qualità e chiarezza della descrizione programmi attività ed eventi anno solare 2022;
3. numero di studenti del Politecnico di Bari potenzialmente coinvolgibili;
4. valutazione sull’utilizzo e sulle attività già svolte, in caso di spazi già assegnati nell’anno solare precedente.

Evidenzia inoltre che sono pervenute 16 domande di cui 12 rispettavano i criteri di ammissione, nonché quanto previsto dall’art. 3 del Regolamento “Fondi Diritto allo Studio” ex D.R. n. 206 del 31/5/2016 del Politecnico di Bari.

Alla luce del processo istruttorio e in applicazione dei succitati criteri, il Rettore propone la distribuzione degli spazi come descritta dalla planimetria allegata (**ALL. 3**).

Elenco delle associazioni che hanno fatto richiesta di spazi

- Leaf srl - trasmessa il 16.03.2022 - assunta al protocollo al n. 8293 del 17.03.2022
- Junior Enterprise Bari – JEBA - trasmessa il 15.02.2022 - assunta al protocollo al n. 7992 del 15.03.2022
- Weber PoliBa - trasmessa il 28.02.2022 - assunta al protocollo al n. 7969 del 15.03.2022
- Erasmus Student Network Bari – ETS - trasmessa il 10.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7876 del 14.03.2022
- PolibaX - trasmessa il 11.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7810 del 14.03.2022
- Google Developer Group Bari - trasmessa il 11.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7809 del 14.03.2022
- UniCrypto - trasmessa il 11.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7806 del 14.03.2022
- GreenPoliba - trasmessa il 11.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7749 del 11.03.2022
- White and red Erasmus - trasmessa il 11.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7718 del 11.03.2022
- Gruppi Biblici Universitari - GBU di Bari - trasmessa il 11.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7709 del 11.03.2022
- Olivieri Marco - Gruppi Biblici Universitari (GBU) di Bari - trasmessa il 10.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7702 del 11.03.2022
- Martiradonna Andrea - trasmessa il 09.03.2022 - assunta al protocollo al n. 7565 del 10.03.2022
- Obiettivo Studenti Poliba - trasmessa il 27.02.2022 - assunta al protocollo al n. 6253 del 28.02.2022
- Associazione Frequenza Libera - trasmessa il 22.02.2022 - assunta al protocollo al n. 5674 del 22.02.2022
- Associazione Poliba Corse - trasmessa il 18.02.2022 - assunta al protocollo al n. 5558 del 22.02.2022
- Starting Finance Club Poliba - trasmessa il 16.02.2022 - assunta al protocollo al n. 5555 del 22.02.2022
- Associazione Progetto Ingegneria - trasmessa il 13.02.2022 - assunta al protocollo al n. 5554 del 22.02.2022

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Prof. Fraddosio segnala che in vista di una prossima edizione del bando sarebbe opportuno fornire una modulistica omogenea per presentare la domanda, che permetta ai candidati di esporre in modo più ordinato la propria istanza e il possesso dei requisiti richiesti. Inoltre, egli ritiene che l'iniziativa di cui trattasi rafforzi il senso di appartenenza degli studenti alla comunità del Politecnico, e che quindi rappresenti un passo in avanti al fine di rendere il Politecnico più attrattivo. Proprio in quest'ottica sarebbe opportuno organizzare a fine anno un evento in cui tutte le associazioni presentano i risultati conseguiti grazie a questa iniziativa.

Il dott. De Palma ritiene che ospitare associazioni negli spazi del Politecnico sia una tendenza innovativa, che prende il nome di economia sociale e sarà la tendenza del futuro. L'economia sociale è caratterizzata da attività senza scopo di lucro e di utilità sociale, realizzata in base a principi di reciprocità e democrazia. Pertanto, chiede che il gruppo di ingegneri gestionali monitorino le attività e verifichino il raggiungimento dei risultati attesi.

Il Rettore afferma che una eventuale riassegnazione degli spazi sarà fortemente basata sulla valutazione dei risultati conseguiti dai gruppi/associazioni e concorda nell'organizzare a distanza di un anno un evento per presentare i risultati conseguiti.

Il Prof. Di Noia ritiene chiede la possibilità di valutare indicatori misurabili per il monitoraggio dei risultati conseguiti, in occasione delle prossime proposte.

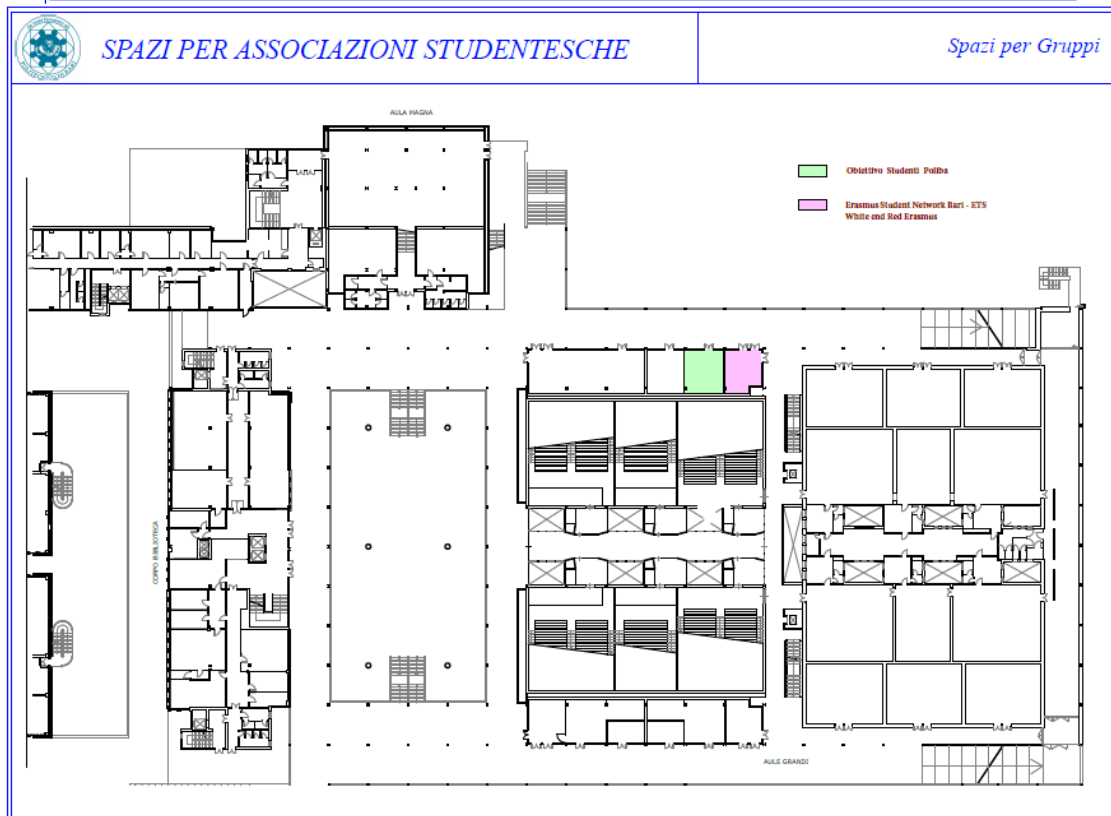
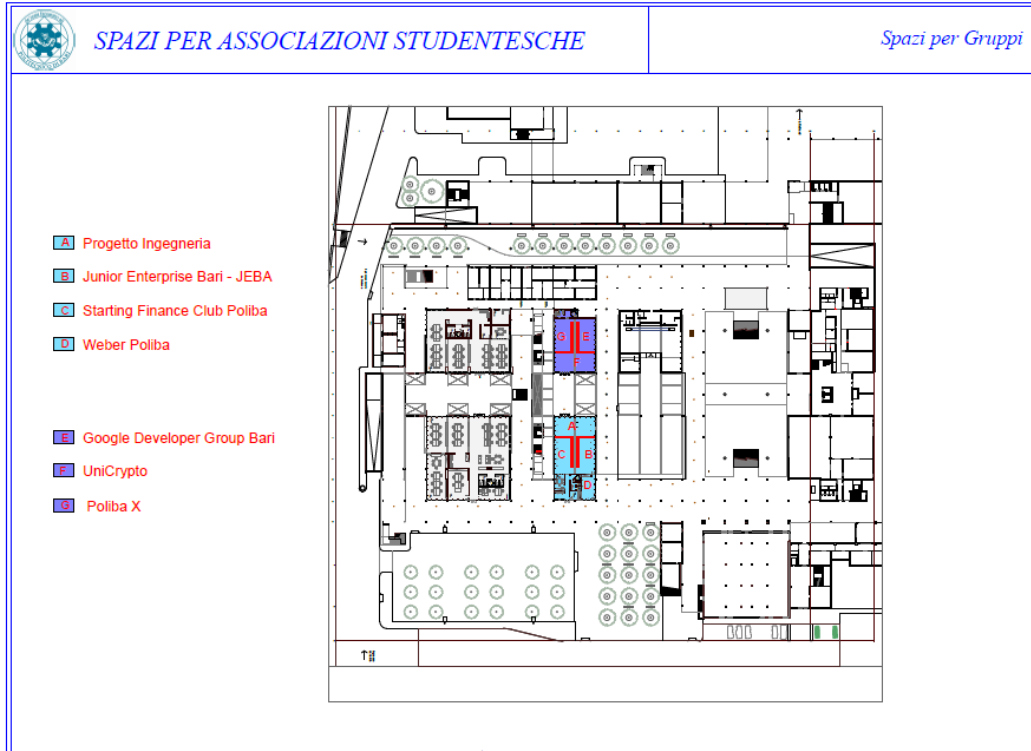
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

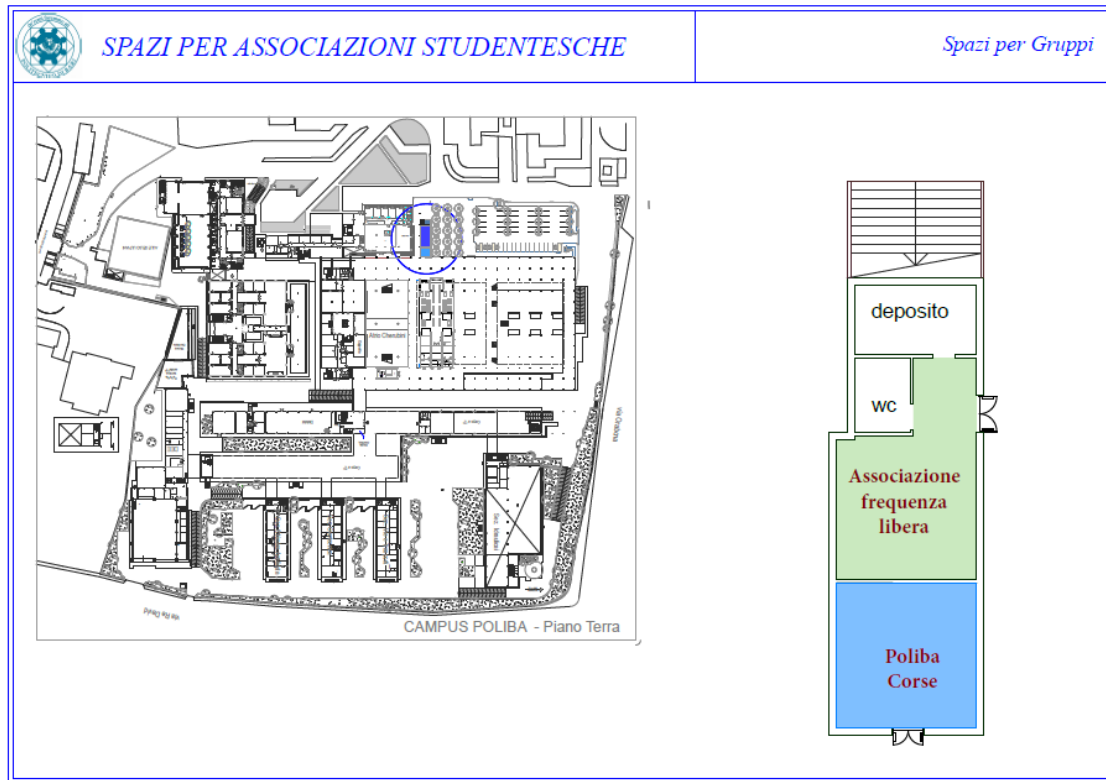
- VISTE *Linee guida per la concessione in uso di spazi agli studenti e alle associazioni studentesche del Politecnico di Bari*” adottate con D.R. 1200 (**ALL. 1**)
- VISTA la disponibilità degli spazi così come rappresentata graficamente nel fascicolo *SPAZI PER ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE (ALL. 2)*;
- VISTA la proposta di assegnazione predisposta dalla commissione appositamente incaricata (**ALL. 3**);
- UDITA la relazione del Rettore,

DELIBERA

all'unanimità:

- di adottare i seguenti criteri per l'assegnazione degli spazi alle associazioni/gruppi di studenti, in merito a:
 1. finalità: conseguimento da parte degli studenti di una preparazione culturale, scientifica e tecnologica rispondente alle esigenze professionali della società, in linea con le finalità istituzionali e statutarie del Politecnico di Bari e nel rispetto della multidisciplinarietà e diversità; agevolare e migliorare gli studi universitari;
 2. qualità e chiarezza della descrizione programmi attività ed eventi anno solare 2022;
 3. numero di studenti del Politecnico di Bari potenzialmente coinvolgibili;
 4. valutazione sull'utilizzo e sulle attività già svolte, in caso di spazi già assegnati nell'anno solare precedente;
- di approvare l'attribuzione degli spazi da destinare alle associazioni studentesche così come di seguito evidenziato:





La presente delibera è immediatamente esecutiva.
Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Rientra il consigliere Carpentiere.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 63	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Lavori per la realizzazione dell'intervento di "Riqualificazione della sala alta tensione del Politecnico di Bari - Campus E. Quagliariello" - Approvazione Modifica al contratto d'appalto in corso di validità

Il Rettore riferisce che il punto è rinviato per approfondimenti.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 6/2022 del 24 marzo - 1° aprile 2022
Delibera n. 64	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Piano della Performance del Politecnico di Bari 2022-2024

Il Direttore Generale riferisce che il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modifiche in L. 6 agosto 2021, n. 113, prevede, all'art. 6, l'adozione, entro il 31 gennaio di ogni anno, di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennale, da aggiornare annualmente, al fine di *“assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e di procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”*, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D. Lgs. n. 150/2009 e della L. n. 190/2012 e dei decreti ministeriali di attuazione, che abrogheranno le norme non più applicabili.

La successiva proroga per l'approvazione del PIAO, disposta con D.L. 30 dicembre 2021 n. 228 al 30 aprile 2022, non ha modificato la disciplina prevista dal D. Lgs. n. 150/2009, limitandosi a sospendere, sino al 30.04.2022, le relative sanzioni in caso di mancata approvazione del Piano.

Nelle more dell'adozione del PIAO, si ritiene in ogni caso necessario procedere con la redazione del Piano della Performance relativo al nuovo ciclo di pianificazione integrata 2022-2024, redatto ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D.Lgs n. 150/2009, per programmare le attività tecniche e amministrative per l'anno 2022, mentre l'elaborazione e l'esame del PIAO avverrà entro la scadenza di cui al D.L. 30 dicembre 2021 n. 228 (3.4.2022). Tanto, anche in considerazione del quadro normativo incerto e in continua evoluzione in materia di regolamentazione del PIAO, a seguito del parere favorevole condizionato reso dal Consiglio di Stato sullo schema del DPR con il quale erano individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO.

Il Direttore Generale specifica che i contenuti e gli obiettivi previsti nel Piano della Performance oggetto di discussione della seduta odierna, verranno opportunamente riversati, curandone la coerenza complessiva, nelle diverse sezioni del PIAO, il cui coordinamento è stato affidato alla dott.ssa Santoro, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), che assicurerà, altresì, l'integrazione tra i documenti programmatici adottati dall'Ateneo.

In continuità con il precedente ciclo di pianificazione integrata, le direttrici di sviluppo del Piano della Performance 2022-2024 sono rappresentate dalla transizione digitale, dall'innovazione dei processi e dallo sviluppo organizzativo e professionale degli individui, nonché dalla valorizzazione del capitale umano, che trovano maggiore declinazione nella programmazione di specifici obiettivi di *performance organizzativa* che interessano tutte le strutture dell'Ateneo secondo un approccio sistemico.

Il Piano della Performance 2022-2024 costituisce l'esito di un processo che ha coinvolto a vari livelli tutte le strutture dell'Ateneo (Direzioni e Strutture dell'Amministrazione Centrale, Dipartimenti e centri), nella consapevolezza della rilevanza che i processi di programmazione e valutazione della performance rivestono per il miglioramento dei risultati complessivi dell'Ateneo. Per la sua formulazione sono stati organizzati specifici incontri con il Dirigente, i singoli Responsabili di struttura e i Direttori di Dipartimento e dei Centri Interdipartimentali, ai fini della concertazione degli obiettivi e delle correlate risorse assegnate alla realizzazione degli stessi, assicurando, pertanto l'integrazione con il processo di budgeting.

Il Piano sottoposto all'esame di questo consesso, prevede, in continuità con il precedente Piano Integrato 2021-2023, una sezione dedicata al lavoro agile, relativamente agli esiti della prima esperienza applicativa di smart-working attuata dal Politecnico di Bari e il passaggio dallo stato emergenziale all'introduzione a regime del lavoro agile come modalità alternativa a quella in presenza, nonché ai suoi riflessi in termini di obiettivi di performance organizzativa nel triennio considerato.

Ulteriori elementi saranno successivamente approfonditi nell'ambito dell'apposita sezione del PIAO dedicata alle politiche di sviluppo del capitale umano, nella quale sarà definita *“la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale”*, nonché *“gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, [...]”*, relativamente alla quale è previsto il coinvolgimento delle Organizzazioni sindacali.

Tanto premesso, il Direttore Generale fa presente che il Piano della Performance 2022-2024 è stato elaborato seguendo l'articolazione suggerita dall'ANVUR. Esso è costituito da 5 sezioni principali, alle quali si aggiunge una apposita sezione dedicata al Lavoro Agile:

1. Inquadramento strategico dell'ateneo;

2. La performance organizzativa;
3. Analisi dei rischi;
4. Comunicazione e trasparenza;
5. La performance individuale: sistemi di misura delle prestazioni e degli incentivi
6. Il Piano di Lavoro Agile.

Il Direttore precisa che le sezioni 3 e 4, riferite al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2022-2024, costituiranno una specifica sezione nel nuovo PIAO, che sarà predisposto a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT).

Dal punto di vista metodologico, il Piano sottoposto all'esame di questo Consesso condivide l'approccio integrato suggerito da ANVUR ed evidenzia il collegamento tra le linee strategiche 2021-2023 (approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.12.2020), le Politiche della Qualità di Ateneo e il Programma triennale 2021-2023, le politiche di gender mainstreaming (Bilancio di Genere, Piano delle Azioni Positive e Gender Equality Plan), con gli obiettivi operativi organizzativi e individuali, mostrando il collegamento con le missioni istituzionali legate a didattica, ricerca e terza missione.

I Progetti di innovazione e sviluppo della Direzione generale e la sintesi degli obiettivi di performance organizzativa, concertati tra Direzione Generale, la Dirigente e i responsabili di U.O., in coerenza al SMVP, è rappresentata nell'**Allegato tecnico n. 1 – Programma della Direzione Generale**.

Le schede progettuali evidenziano, in una sezione descrittiva generale, le finalità del progetto, il raccordo con la Pianificazione strategica 2022-2024 e l'eventuale effetto delle azioni del progetto su trasparenza e anticorruzione; segue una sezione di dettaglio contenente la descrizione degli obiettivi operativi collegati al progetto con specifiche informazioni su indicatori, target (con indicazione del carattere pluriennale, se del caso) unità organizzativa/e coinvolta/e, nominativo del responsabile dell'obiettivo e risorse finanziarie collegate (ove presenti).

Gli obiettivi di innovazione e sviluppo e di miglioramento continuo dei processi/servizi, nonché quelli collegati a specifiche misure di trasparenza e anticorruzione (TAC) riconducibili alle attività condotte nelle diverse unità organizzative dell'Ateneo e ai servizi offerti sono inclusi nell'**Allegato tecnico n. 2 – Programma degli obiettivi di innovazione e miglioramento continuo dei processi/servizi e TAC**.

Terminato l'intervento del Direttore Generale, il Rettore, nell'ottica di integrazione che contraddistingue la presente programmazione operativa, propone al CdA di assegnare al Direttore generale dott. Sandro Spataro i seguenti progetti/obiettivi:

OBIETTIVI	
1.	Transizione Digitale e innovazione dei processi
2.	Sviluppo organizzativo: adozione nuovo modello organizzativo e sviluppo competenze professionali
3.	Attuazione misure PNRR e sostegno alle attività di ricerca

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Direttore Generale;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il D.lgs. n. 150/09 recante attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e successive modifiche e integrazioni;
VISTA	la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
VISTO	il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 come modificato dal decreto legislativo n. 97 del 25 maggio 2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", correttivo altresì della legge 6 novembre 2012, n. 190;
VISTO	lo Statuto emanato con D.R. n.175/ 2019;
VISTE	le <i>Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane</i> , come integrate dalla <i>Nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020</i> , e le <i>Linee Guida per la gestione integrata dei cicli di performance e di bilancio delle università statali italiane</i> nella versione definitiva approvata dall'Agenzia il 23 gennaio 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione, su parere favorevole del Senato Accademico, del 28 dicembre 2020 che ha approvato le Linee Strategiche 2021-2023 del Politecnico di Bari;

- VISTO il programma triennale 2021-2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione, su parere favorevole del Senato Accademico nell'adunanza del 19 luglio 2021 e della successiva rimodulazione adottata con DR n. 1682 del 21.12.2021;
- VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modifiche in L. 6 agosto 2021, n. 113, che prevede, all'art. 6, l'adozione entro il 31 gennaio di ogni anno di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- PRESO ATTO della successiva proroga per l'approvazione del PIAO, disposta con D.L. 30 dicembre 2021 n. 228 al 30 aprile 2022,
- VISTO il Sistema di misurazione e valutazione della performance – revisione 2022;
- RAVVISTA la necessità, di assegnare quanto prima, nelle more dell'adozione del PIAO, gli obiettivi al Direttore Generale e alle strutture per programmare le attività tecniche e amministrative per l'anno 2022, rimandando l'elaborazione del PIAO entro la scadenza di cui al D.L. 30 dicembre 2021 n. 22;
- VISTO il Piano della Performance 2022-2024 del Politecnico di Bari e gli allegati ivi richiamati;
- VISTA la proposta del Rettore di assegnazione degli obiettivi al Direttore Generale relativi all'annualità 2022;

DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare il Piano Integrato di Ateneo 2022-2024 ed i relativi Allegati. I contenuti e gli obiettivi previsti nel Piano della Performance oggetto di discussione della seduta odierna, verranno opportunamente riversati, curandone la coerenza complessiva, nelle diverse sezioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che sarà predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT).
- di assegnare al Direttore Generale i sottoelencati obiettivi relativi all'annualità 2022:

OBIETTIVI
1. Transizione Digitale e innovazione dei processi
2. Sviluppo organizzativo: adozione nuovo modello organizzativo e sviluppo competenze professionali
3. Attuazione misure PNRR e sostegno alle attività di ricerca

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Non essendoci più altro da discutere, il Presidente alle ore 20:08 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Sandro Spataro

Il Presidente
Prof. Ing. Francesco Cupertino

