



D.R. n° 102

Programma Erasmus+  
Bando di concorso per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ SMT  
(Student Mobility for Traineeship)

Consorzi  
"EXperiencing PLacements Over Europe" (EXPLORE)  
"Boost Your Talent in Europe" (BYTE)  
a.a. 2018/19

**IL RETTORE**

VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;  
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n.128 del 19.04.2012;  
VISTO il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11.11.2013, che istituisce, per il periodo 2014-2020, il Programma "Erasmus+" a favore dell'Istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport;  
VISTO che tra le attività del Nuovo programma Erasmus+, Key action 1, continuerà ad essere inclusa, tra le altre, la mobilità per Traineeship "tirocini" presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni [...];  
VISTI gli artt. 149 e 150 del Trattato dell'Unione dove si afferma che "La Comunità contribuisce allo sviluppo di un'istruzione di qualità incentivando la cooperazione tra Stati membri e, se necessario, sostenendo ed integrando la loro azione [...]" (art. 149) e che "La Comunità attua una politica di formazione professionale che rafforza ed integra le azioni degli Stati membri [...]" (art. 150);  
VISTA la European Charter for Higher Education n. 29243-EPP-1-2014-1-IT-EPPKA3-ECHE assegnata dalla Commissione Europea al Politecnico di Bari per il periodo 2014-2023;  
VISTO l'allegato II della Convenzione n.2018-1-IT02-KA103-047049 con il quale l'Agenzia Erasmus+/Indire ha concesso un finanziamento, pari ad € 369.221,00 di cui € 31.500,00 per l'attribuzione delle borse di mobilità studenti per traineeship per l'anno accademico 2018/19;  
CONSIDERATO che con tale somma si possono bandire n. 28 borse di 3 mesi ciascuna;  
CONSIDERATO l'Università IUAV di Venezia (Coordinatore), in base all'attribuzione dei fondi per l'attività del Consorzio BYTE "Boost Your Talent in Europe" da parte dell'Agenzia Erasmus+/Indire, ha messo a disposizione del Politecnico di Bari risorse sufficienti a bandire n.25 borse di 3 mesi ciascuna;  
CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Foggia (Coordinatore), in base all'attribuzione dei fondi per l'attività del Consorzio "EXperiencing PLacements Over Europe" (EXPLORE) ha comunicato di assegnare al Politecnico di Bari risorse sufficienti a bandire n.12 borse di 3 mesi ciascuna;  
VISTA la nota del 01/06/2018 con la quale il MIUR ha assegnato al Politecnico di Bari i fondi relativi alla legge n.183/1987 relativi al cofinanziamento nazionale del programma Erasmus+ per mobilità di traineeship;  
RITENUTO opportuno emanare un unico bando per l'attribuzione delle borse di mobilità tra gli Atenei consorziati;

**DECRETA**

È emanato il seguente bando per l'assegnazione di borse Erasmus+ Traineeship per svolgere tirocini all'estero nell'anno accademico **2018/2019**.

**Art.1 Finalità**

La Key action 1 del Programma Europeo Erasmus+ permette agli studenti di I°, II° e III° ciclo di svolgere dei periodi di formazione in imprese, centri di formazione, centri di ricerca,



atenei ed altre organizzazioni che sono presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma:

#### Stati membri dell'Unione Europea (EU)

Austria	Finlandia	Lituania	Regno Unito
Belgio	Francia	Lussemburgo	Repubblica Ceca
Bulgaria	Germania	Ungheria	Romania
Cipro	Grecia	Malta	Slovacchia
Croazia	Irlanda	Olanda	Slovenia
Danimarca	Italia	Polonia	Spagna
Estonia	Latvia	Portogallo	Svezia

#### Stati non membri dell'Unione Europea (EU)

Islanda	Norvegia	Svizzera ( <i>sospesa partecipazione</i> ) <sup>1</sup>
Liechtenstein	Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	Turchia

Il Programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari durante il periodo di mobilità per tirocinio all'estero.

Le borse saranno assegnate esclusivamente per attività di formazione (traineeship) a tempo pieno, riconosciuta per quanto possibile, come parte integrante del programma di studio dello studente.

L'eventuale attività di ricerca è ammissibile nella misura in cui costituisca formazione professionale per il beneficiario in mobilità ERASMUS; a tale scopo il Learning Agreement dovrà essere compilato in modo da poter evincere tale tipo di formazione.

Parte integrante del presente bando sono i seguenti allegati.

- allegato 1 – Presentazione delle domande, formazione delle graduatorie e assegnazione delle destinazioni. Comprende come ulteriori allegati:
- allegato 1.1 – Formule per il punteggio  $P_{carriera}$
- Allegato\_1\_2\_Lettera motivazionale e training programme

Ai fini del presente bando:

- la scadenza per la presentazione delle domande è il 15 marzo 2019;
- il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Rosilda Sammarco, rosilda.sammarco@poliba.it, tel. +39-080-5962582;
- il contatto per questioni tecniche connesse all'iter concorsuale su ESSE3 è il sig. Giuseppe Lucatorto, giuseppe.lucatorto@poliba.it, tel. +39-080-5962139.

## Art.2 Mobilità per Traineeship

### 2.1 Durata

Il programma Erasmus+ consente una durata minima di permanenza all'estero di mesi due (60 giorni completi) ma il Politecnico di Bari assicurerà a ciascun tirocinante il pagamento della borsa di mobilità fino ad un massimo di mesi 3. I tirocini potranno essere svolti dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive e dovranno concludersi entro il 30 settembre 2019. L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'impresa ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo minimo di permanenza. I

---

<sup>1</sup> In base a quanto comunicato dalla Commissione Europea in data 26 febbraio 2014 è sospesa la partecipazione della Svizzera al programma Erasmus+. Pertanto la Svizzera non è eleggibile né come sending né come hosting country. La nota informativa può essere consultata al seguente sito: <http://www.erasmusplus.it/?p=617>. Si veda anche soluzione transitoria adottata in settembre 2014 dal Consiglio Federale Svizzero <http://www.ch-go.ch/programme/erasmus>



beneficiari che interromperanno la loro permanenza prima del periodo minimo senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo; solo in caso di interruzione dovuta a gravi motivi o a cause di forza maggiore (una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio uno sciopero generale nazionale negli Istituti di istruzione superiore, una calamità naturale), adeguatamente documentati, l'Agenzia Erasmus+ si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i mesi/giorni di tirocinio effettivamente realizzati. La durata del tirocinio può eventualmente essere prolungata previa richiesta motivata del beneficiario all'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari. La richiesta dovrà essere autorizzata (dall'impresa e dall'Ateneo) ma l'erogazione dei mesi/giorni di prolungamento richiesti, avverrà a consuntivo in base ai finanziamenti comunitari disponibili. In ogni caso l'intero periodo di Traineeship, incluso il prolungamento, non dovrà protrarsi oltre il periodo ammissibile del 30 settembre 2019.

Inoltre, le disposizioni del nuovo Programma Erasmus+ aprono la possibilità, a chi ha già usufruito in passato di una borsa Erasmus o Leonardo in LLP, di partecipare anche al nuovo Programma, purché la somma delle mensilità già effettuate e le mensilità che si intendono effettuare non superi il totale di 12 mesi per ciascun ciclo di studi, n. 24 mesi per le lauree a ciclo unico.

Gli assegnatari di borse Erasmus+ per tirocinio non possono beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo erogato per mezzo di altri programmi dell'Unione Europea.

## 2.2 Sedi ospitanti

Gli studenti selezionati svolgeranno il tirocinio presso un organismo/azienda ospitante che sia disponibile ad accoglierli, e che sia compatibile con i requisiti elencati nell'articolo 2.3. Le attività di tirocinio non potranno essere svolte se prima dello svolgimento del traineeship il Politecnico di Bari e l'organismo ospitante non avranno concordato e formalizzato un apposito programma di tirocinio "Learning Agreement for Traineeship" per ciascun beneficiario (vedere anche successivi artt. 2.5 e 5).

## 2.3 Eleggibilità delle sedi ospitanti

Secondo quanto disposto dalla Commissione Europea - Direzione Generale Istruzione e Cultura, le attività di tirocinio possono essere svolte nelle seguenti sedi:

- Imprese nei paesi partecipanti al programma che devono rispondere alla definizione di Impresa<sup>2</sup> indicata nella Decisione n. 170/2006/CE;
- Centri di formazione e di ricerca, Istituti di cura, Studi legali, Organizzazioni pubbliche, private e del terzo settore;
- Istituti di Istruzione Superiore (es.: Laboratori, Biblioteche, Uffici Relazioni Internazionali, ecc.) purché l'attività di formazione prevista durante il tirocinio sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari;
- altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura, Scuole, ecc. a patto che sia rispettato, nei limiti del possibile, il principio di transnazionalità e cioè che lo studente acquisisca un know-how diverso da quello che acquisirebbe con un tirocinio nel proprio Paese;
- Consiglio d'Europa;
- Organizzazione delle Nazioni Unite, sedi collegate all'ONU e all'UNESCO e altri Organismi specializzati delle Nazioni Unite;
- Commissione Economica per l'Europa delle Nazioni Unite;
- Eurodesk;
- Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale.

Invece, non sono ammissibili per i tirocini Erasmus le seguenti sedi:

- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari;

<sup>2</sup> Impresa: qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale (Fonte: GU L327 24/11/2006), Cfr definizione nella Decisione n. 170/2006/Ce che istituisce il Programma LLP e presente nel sito dell'AN ([http://www.programmallp.it/kmw\\_file/LLP///2012\\_Call/LexUriServ.do.pdf](http://www.programmallp.it/kmw_file/LLP///2012_Call/LexUriServ.do.pdf))



- Istituzioni ed Enti Comunitari, ivi incluse le Agenzie specializzate<sup>3</sup>;
  - Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dei beneficiari e presenti nel paese ospitante quali Ambasciate e Consolati.
- Nei casi dubbi, spetta comunque all'Agenzia Erasmus+/Indire la valutazione finale sull'eleggibilità dell'organizzazione e/o impresa.

#### **2.4 Scelta della sede ospitante**

Il beneficiario dovrà proporre il nominativo di una impresa presso cui aspira a svolgere il tirocinio, e che dovrà formalizzare la sua disponibilità ad accoglierlo. In tutti i casi, un apposito programma di tirocinio (Learning Agreement for Traineeship) dovrà essere concordato e formalizzato tra l'impresa ospitante e il Politecnico di Bari.

Coloro che non abbiano contatti con imprese potranno richiedere l'intermediazione degli uffici competenti, che avrà luogo solo a beneficio dei vincitori assegnatari.

**L'intermediazione degli uffici competenti non costituisce garanzia di reperimento di un'impresa ospitante.**

#### **2.5 Mobilità in più di un Paese**

La mobilità in più di un Paese è ammissibile solamente nel caso in cui l'Impresa ospitante che sottoscrive il Learning Agreement, sia responsabile per l'intera durata del tirocinio presso tutte le sedi: ciò implica che ci sia relazione tra le diverse Imprese ospitanti (ad esempio sede principale e le rispettive sedi dislocate ecc.). Tale mobilità dovrà rispettare la durata minima di 2 mesi (60 gg. completi) presso ognuna delle Imprese ospitanti. Mobilità più brevi presso una delle Imprese partner saranno ritenute ammissibili solo in presenza di un reale motivo accademico da giustificare all'Agenzia Erasmus+/Indire. Tuttavia, la durata totale della mobilità non potrà essere inferiore a due mesi.

#### **2.6 Mobilità verso Paese di appartenenza**

I beneficiari dovranno svolgere la mobilità in paesi diversi da quelli d'origine, nel caso di studenti di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti (ved. art. 1) ad ERASMUS+, diverso dall'Italia, e temporaneamente residenti ed iscritti presso un Istituto italiano, questi non sono eleggibili per la mobilità presso un'Impresa nel loro Paese di origine/cittadinanza.

#### **Art.3 Requisiti di partecipazione**

Possono presentare domanda tutti gli studenti, indipendentemente dal paese di cittadinanza, che alla scadenza del bando sono regolarmente iscritti presso il Politecnico di Bari:

- a un corso di studio del 1° ciclo (laurea triennale);
- a un corso di studio del 2° ciclo (laurea magistrale / specialistica, oppure laurea magistrale / specialistica a ciclo unico);
- a un corso di studio del 3° ciclo (dottorato di ricerca), o altro corso post-laurea considerato di 3° ciclo ai fini del concorso: master di 2° livello, scuola di specializzazione.

Gli studenti extra UE devono soggiornare regolarmente in Italia al momento della presentazione della candidatura.

I candidati possono decidere di svolgere il tirocinio:

- prima del conseguimento del titolo, come studente, e in tali casi al momento della partenza potrebbe essere richiesta la regolarizzazione della loro iscrizione all'a.a. 2018/19;
- dopo il conseguimento del titolo.

I dottorandi che usufruiscono della borsa di dottorato dovranno scegliere se utilizzare la maggiorazione prevista per il soggiorno all'estero, oppure il finanziamento Erasmus+ della Commissione Europea. Non possono beneficiare di entrambi i contributi.

<sup>3</sup> L'elenco completo è riportato sul sito [http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index\\_en.htm](http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm) (cfr. [http://europa.eu/agencies/index\\_it.htm](http://europa.eu/agencies/index_it.htm)),



Ulteriori requisiti di partecipazione, relativi alla carriera accademica, sono riportati nell'allegato 1 al bando. Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della scadenza del bando.

### **3.1 Conoscenza linguistica**

È auspicabile una buona conoscenza della/e lingua/e del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'ente ospitante come "lingua veicolare".

### **Art.4 Presentazione delle domande e selezione**

Le modalità di presentazione delle domande e i criteri di selezione sono contenuti nell'allegato 1 al presente bando. La scadenza per la presentazione delle domande è il **15 marzo 2019**.

### **Art. 5 Procedure e documentazione**

#### **Prima della partenza:**

il Politecnico di Bari dovrà rilasciare allo studente:

- un Accordo finanziario per Traineeship Erasmus che sarà sottoscritto dal beneficiario e dall'Ateneo;
- un Modulo "Learning Agreement for Traineeship" per la stesura del programma di tirocinio che dovrà essere approvato e siglato dal Politecnico di Bari, dall'Impresa ospitante e dal beneficiario stesso prima della partenza. Il Learning Agreement includerà anche *la Dichiarazione di Qualità (Quality Commitment) che definisce i ruoli e le responsabilità fra le parti coinvolte nel tirocinio Erasmus.*

Il Learning Agreement dovrà includere, oltre al programma di tirocinio da essere svolto e da concordarsi con l'impresa ospitante, le date di avvio e di fine mobilità.

Ogni cambiamento sostanziale sul programma o sulle date di svolgimento della mobilità ed eventuali estensioni dovrà essere concordato, per iscritto, dalle parti (Ateneo, beneficiario e Impresa ospitante). Entro un mese dall'arrivo nell'impresa ospitante lo studente dovrà tramettere al proprio ufficio relazioni internazionali le eventuali variazioni circa il programma da svolgere ed un mese prima della scadenza dell'Accordo finanziario l'eventuale richiesta di estensione/prolungamento del periodo mobilità rispetto a quanto inizialmente autorizzato. Ogni cambiamento che si riveli necessario, concordato formalmente tra le parti, dovrà essere trasmesso immediatamente dallo studente all'Ufficio relazioni internazionali del Politecnico di Bari.

#### **Durante il periodo di mobilità:**

Entro una settimana dall'arrivo nell'istituto ospitante lo studente dovrà inviare il modulo d'arrivo al Politecnico di Bari e discutere in dettaglio le mansioni da espletare con il tutor presso l'impresa ospitante e in caso di variazioni al programma informare per iscritto l'Ateneo, entro un mese dall'arrivo, inviando il modulo "Changes to Learning Agreement" debitamente compilato e firmato dall'impresa ospitante.

Nel caso in cui lo studente volesse prolungare il proprio periodo Erasmus inizialmente autorizzato nell'Accordo finanziario egli dovrà, un mese prima della data di scadenza indicata nell'Accordo finanziario inviare il modulo di "Richiesta autorizzazione al prolungamento della borsa" debitamente compilato e recante il nulla osta dell'impresa ospitante.

Il Politecnico di Bari autorizzerà il prolungamento se ha i fondi per finanziare le mensilità in più e, in caso contrario, allo studente sarà garantito soltanto lo Status Erasmus.

L'intero periodo di tirocinio, incluso il prolungamento, non dovrà protrarsi oltre il 30 settembre 2019 e non dovranno esserci interruzioni tra il periodo di Traineeship già autorizzato e quello per il quale il beneficiario chiede il prolungamento (le vacanze e i giorni di chiusura dell'Impresa ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di tirocinio);

In caso di interruzione del periodo di mobilità per eventi eccezionali (ad es. sciopero generale nazionale negli Istituti di istruzione superiore; calamità naturale) o per causa di forza maggiore il Politecnico richiederà all'Agenzia Nazionale Erasmus+ di valutare di



volta in volta l'eventuale riconoscimento del motivo e le relative misure da adottare nei confronti dello studente.

#### **Al rientro dalla mobilità:**

Al massimo entro 30 giorni dal termine della mobilità, e non oltre il 7 ottobre 2019, lo studente dovrà presentare la seguente documentazione:

- **il Rapporto Narrativo (EU survey)** da compilarsi direttamente sul sito della commissione europea.
- **l'Attestato rilasciato dall'Impresa ospitante** al termine del periodo di tirocinio all'estero debitamente firmato, che certifichi le date di effettivo svolgimento dell'attività, incluso il periodo di prolungamento solo se autorizzato dall'Ateneo.
- **il Traineeship certificate** rilasciato dall'Impresa ospitante, che riporti il giudizio sul lavoro svolto nel rispetto di quanto concordato nel Learning Agreement.

#### **Art. 6 Certificazione e riconoscimento**

I tirocini nell'ambito del progetto Erasmus Traineeship saranno attestati da un Traineeship Certificate rilasciato al beneficiario dall'organismo ospitante alla fine del periodo di mobilità.

Il Politecnico di Bari riconoscerà per quanto possibile il periodo di Traineeship all'estero, qualora previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di appartenenza degli studenti. L'attribuzione del numero dei crediti per le attività svolte è demandata alle strutture didattiche di appartenenza ed un credito ECTS è equivalente ad un credito CFU. Qualora il tirocinio non sia previsto nel corso di studio del beneficiario questo potrebbe essere riconosciuto *ex post* sotto forma di crediti aggiuntivi e sarà, comunque, attestato nel Diploma Supplement in quegli atenei del consorzio che rilasciano già tale documento.

NOTA: Il Politecnico di Bari non riconoscerà allo studente i risultati del periodo di formazione effettuato all'estero in presenza di:

- giudizio negativo sull'attività svolta nel Traineeship Certificate da parte dell'impresa ospitante;
- inadempienza da parte dello studente nelle procedure di presentazione della documentazione obbligatoria per la mobilità per come specificato all'art. 5 del bando;
- comportamenti scorretti nei confronti dell'impresa ospitante e da questa attestati formalmente;
- interruzione della permanenza prima del periodo minimo (60 gg. completi) senza una valida e comprovata motivazione (ved. art. 2.2. del bando).

In questi casi verrà richiesta la restituzione totale della borsa percepita dal beneficiario.

#### **Art. 7 Contributi**

Le borse non potranno essere assegnate per periodi di tirocinio inferiori ai 2 mesi (60 gg. completi). Il Politecnico di Bari garantirà un finanziamento massimo di mesi 3 (vedere anche Art. 2.2), e l'erogazione dei contributi è, altresì, subordinata sia al reperimento di organizzazioni idonee al profilo professionale di ogni singolo beneficiario e sia alla successiva accettazione di quest'ultimo da parte dell'organismo ospitante (come già esplicitato al punto 2.3).

Il Programma Erasmus+ prevede borse finanziate con fondi comunitari, differenziate sulla base del costo della vita nei Paesi di destinazione come indicato nella tabella sottostante.

<b>Gruppo 1 – costo della vita alto</b>	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 400/mese
<b>Gruppo 2 – costo della vita medio</b>	Austria, Belgio, Cipro, Germania, Francia, Grecia, Italia, Olanda, Malta, Portogallo, Spagna,	€ 350/mese



<b>Gruppo 3 – costo della vita basso</b>	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Turchia	€ 350/mese
--	--	------------

La durata delle borse messe a bando sarà compresa fra un minimo due mesi (60 giorni completi) ad un massimo di sei mesi, di cui tre finanziabili vedere anche art. 2.2 e 7). L'ammontare finale del contributo comunitario sarà determinato moltiplicando l'effettiva durata (espressa in mesi) per il valore della rata mensile relativa al paese di destinazione e considerando i mesi di 30 gg, indipendentemente dalla loro durata.

Nel caso di un periodo di mobilità non corrispondente ad un numero intero di mensilità, il contributo finanziario verrà calcolato moltiplicando il numero di giorni nel/i mese/i incompleto/i per 1/30 del costo unitario mensile.

Il versamento dei contributi sarà effettuato solo mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato al beneficiario del contributo.

#### **Art. 8 Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo, come previsto dal nuovo Regolamento Europeo 2016/679.

Le informative e tutti i trattamenti dei dati saranno improntati, coerenti e rispettosi dei principi previsti dal Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del regolamento).

#### **Art.9 Assistenza sanitaria e assicurazione infortuni e responsabilità civile**

Ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria. Se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in caso di permanenza temporanea in uno dei 28 Stati membri dell'UE, in Islanda, in Liechtenstein e in Norvegia, alle stesse condizioni e allo stesso costo degli assistiti del paese in cui ci si trova. Si sottolinea che determinati servizi sanitari che in Italia sono gratuiti potrebbero non esserlo in un altro Paese. La copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia può quindi non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata può essere utile. Ulteriori informazioni sono reperibili ai siti:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>  
[www.sistemats.it](http://www.sistemats.it)

Gli studenti iscritti ai corsi di studio del Politecnico di Bari sono coperti anche durante il periodo di studi all'estero da polizze per infortuni e responsabilità civile. Tutte le informazioni relative alla copertura assicurativa sono riportate nell'accordo finanziario da sottoscrivere prima della partenza.

#### **Art. 10 Responsabile del procedimento (Legge 241/1990)**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosilda Sammarco, Responsabile dell'Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari, Via Amendola n.126/B 70126 BARI, e-mail: [rosilda.sammarco@poliba.it](mailto:rosilda.sammarco@poliba.it).

Bari, 19/02/2019

f.to Il Rettore

Prof. Eugenio Di Sciascio